Información general

Información general

Referencia del procedimiento PROCURADURIA-DAF-CM-2023-0159

Nombre ADQUISICIÓN DE LAMINADO HOLOGRÁFICO,SELLOS, ARTICULOS Y UNIFORMES PERSONALIZADOS, SEGÚN REQ.023-4628,023-65,023-3286,023-4139,023-3977,023-5020,023-5021

Descripción ADQUISICIÓN DE LAMINADO HOLOGRÁFICO,SELLOS, ARTICULOS Y UNIFORMES PERSONALIZADOS, SEGÚN REQ.023-4628,023-65,023-3286,023-4139,023-3977,023-5020,023-5021

Relacionar con otro procedimiento ○ Sí ◉ No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

Justificación de la modalidad de contratación

- ☐ Decreto Presidencial
- ☐ Resolución de la Máxima Autoridad
- ☐ Organismo de Financiación Externo
- ☐ Decreto 31-22 MIPYMES Industriales (También debe marcar la opción de proceso dirigido a MIPYMES)
- ☐ Compras Verdes

Duración estimada del contrato 30 Días

Ubicación del Contrato

☑ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ◉ Sí ○ No *

Nombre	Valor del presupuesto
ARTICULOS PERSONALIZADOS	549,700DOP

Información Presupuestal

Moneda del procedimiento Pesos Dominicanos *

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 19/10/2023 09:02 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	Aprobar rectificación de consulta	Aprobar adjudicación de la consulta
Paso 1 - Sequential	**Paso 1 - Sequential**	**Paso 1 - Sequential**
Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores
Aprobar el contrato de la consulta	**Aprobar modificación de contrato**	
Paso 1 - Sequential	**Paso 1 - Sequential**	
Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	

Documentos internos

☐	Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento	
☐	REQUERIMIENTOS.pdf	REQUERIMIENTOS.pdf	application/pdf	Otro	Vista previa

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ○ Sí ◉ No

ⓘ Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.1554508

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	3 horas para terminar *(23/10/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar *(24/10/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	1 día para terminar *(25/10/2023 11:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Presentación de Oferta Económica	2 días para terminar *(25/10/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Apertura Oferta Económica	2 días para terminar *(25/10/2023 16:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Acto de Adjudicación	9 días para terminar *(1/11/2023 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Notificación de Adjudicación	10 días para terminar *(3/11/2023 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Constitución de garantia de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	14 días para terminar *(7/11/2023 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	20 días para terminar *(13/11/2023 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ○ Sí ◉ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ○ Sí ◉ No *

Solicitud de garantías? ○ Sí ◉ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ○ Sí ◉ No

Lotes

Definir lotes ○ Sí ◉ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? ○ Sí ◉ No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 ARTICULOS PERSONALIZADOS -

Subtotal 536,800.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
LOTE I	55121802 - Tarjetas o ban (...)	2.3.9.9.05	LAMINADO HOLOGRÁFICO (GROSOR 0.6 ML)	15	UD	10,000	150,000.00
LOTE II	53101602 - Camisas para h (...)	2.3.2.3.01	CAMISA PARA HOMBRE COLOR BLANCO EN TELA DE ALGODÓN Y LOGO BORDADO	8	UD	1,600	12,800.00
LOTE II	53103001 - Camisetas (t-s (...)	2.3.2.3.01	T-SHIRT EN TELA DE ALGODÓN Y LOGO BORDADO	50	UD	1,100	55,000.00
LOTE II	53103001 - Camisetas (t-s (...)	2.3.2.3.01	T-SHIRT EN TELA DE ALGODÓN Y LOGO BORDADO	4	UD	1,100	4,400.00
LOTE II	53103001 - Camisetas (t-s (...)	2.3.2.3.01	POLO-SHIRT COLOR AZUL EN TELA DE ALGODÓN Y LOGO BORDADO	27	UD	1,100	29,700.00
LOTE II (...)	55121621 - Sellos notaria (...)	2.3.9.2.01	SELLOS DE TINTA COLOR AZUL	7	UD	1,700	11,900.00
LOTE IV	44121506 - Sobres estánda (...)	2.3.9.2.01	SOBRES COLOR BLANCO PARA CARTA CON MEMBRETE DE 22X11CM	1,000	UD	21	21,000.00
LOTE IV	44121506 - Sobres estánda (...)	2.3.9.2.01	SOBRES MANILA COLOR BLANCO DE 24X30CM	1,000	UD	20	20,000.00
LOTE IV	44121701 - Bolígrafos	2.3.9.2.01	BOLIGRAFOS PUNTA DE 0.7MM COLOR DE TINTA AZUL	1,000	UD	60	60,000.00
LOTE IV	14111526 - Papel libretas (...)	2.3.9.2.02	LIBRETA RAYADA BLANCA DE 8.5X11 PULGADAS DE 50 HOJAS (PEQUEÑA)	1,000	UD	65	65,000.00
LOTE IV	14111526 - Papel libretas (...)	2.3.9.2.02	LIBRETA RAYADA BLANCA DE 5X8 PULGADAS DE 50 HOJAS (GRANDE)	1,000	UD	105	105,000.00
LOTE II	53101502 - Pantalones lar (...)	2.3.2.3.01	PANTALONES JEAN COLOR AZUL CON LOGO INSTITUCIONAL	2	UD	1,500	3,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ◉ Sí ○ No

Tipo de modelo de evaluación Evaluación de varios criterios de selección

Método de evaluación Manual

Publicar modelo de evaluación ○ Sí ◉ No

Configuración del modelo de evaluación

Nombre	Lote	
Criterios de evaluación		Editar / ver regla

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

9. Documentación técnica: No subsanable • Propuesta Técnica de acuerdo con las especificaciones técnicas. (Imágenes de referencia de cada uno de los ítems requeridos). • Plazo de validez de la oferta de cuarenta (40) días hábiles. • Formulario de entrega de muestras (SNCCF.056). El oferente/proponente deberá presentar muestra en los lotes requeridos.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
CERTIFICACION DE FONDOS 0159.pdf	CERTIFICACION DE FONDOS 0159.pdf	☑	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
ESPECIFICACIONES TECNICAS CMC 0159.pdf	ESPECIFICACIONES TECNICAS CMC 0159.pdf	☑	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
Formulario Información del oferente. SNCC.F.042.docx	Formulario Información del oferente. SNCC.F.042.docx	☑	Otro	Descargar	Detalle
Formulario oferta Económica.SNCC.F.033.docx	Formulario oferta Económica.SNCC.F.033.docx	☑	Otro	Descargar	Detalle
Formulario Presentación de Oferta .SNCC.F.034.docx	Formulario Presentación de Oferta .SNCC.F.034.docx	☑	Otro	Descargar	Detalle
SNCC_F_056_Formulario_de_Entrega_de_Muestras.docx	SNCC_F_056_Formulario_de_Entrega_de_Muestras.docx	☑	Otro	Descargar	Detalle
SOLICITUD DE COMPRA 0159.pdf	SOLICITUD DE COMPRA 0159.pdf	☑	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	☐	☐
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	☐	☐
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	☐	☐
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	☐	☐
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	☐	☐
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	☐	☐
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	☐	☐
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	☐	☐
	Antecedentes (Obras)	☐	☐
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	☐	☐
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	☐	☐
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	☐	☐
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	☐	☐
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	☐	☐
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	☐	☐
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	☐	☐
	Metodología de Trabajo	☐	☐
	Cronograma y Plan de Trabajo	☐	☐
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	☐	☐
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	☐	☐
	Plan de Trabajo	☐	☐
	Presupuesto	☐	☐
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	☐	☐
	Listado de Partidas con volumetría	☐	☐
	Cronograma de Ejecución de Obra	☐	☐
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	☐	☐
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	☐	☐
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	☐	☐
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	☐	☐
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	☐	☐
	Pasaporte	☐	☐
	Adjunto de Certificación MIC	☐	☐
	Adjunto de certificación Registro Industrial	☐	☐
	Formulario de Inscripción/Actualización	☐	☐
	Adjunto del Registro Mercantil/Documento que avale el objeto social	☐	☐
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	☐	☐
	Adjunto de última asamblea con nómina de presencia y/o lista de suscriptores	☐	☐
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	☐	☐
	Estatutos Sociales	☐	☐
	Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	☐	☐
	Adjunto de Certificación de IDECOOP	☐	☐
	Copia de Estatutos	☐	☐
	Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	☐	☐

Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día	☐	☐
Certificado del Registro Nacional de Incorporación	☐	☐
Copia Certificada de la Última Acta de Elección del Consejo de Administración	☐	☐
Anexar documento legal que lo faculte a operar	☐	☐
Adjunto de los Estatutos Sociales	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	☐	☐
Empresas Asociada	☐	☐
Declaración institución contratante	☐	☐
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	☐	☐
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	☐	☐
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	☐	☐
Formulario Simple de Declaración de Beneficiario Final	☐	☐
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	☐	☐
Certificación de impuestos al día (Sociedades Extranjeras)	☐	☐
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	☐	☐
Documento de Identificación Fiscal (sociedades extranjeras)	☐	☐
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	☐	☐
Copia del Acta de Elección de Consejo de Administración	☐	☐
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	☐	☐
Certificaciones de Obligaciones Fiscales al Día	☐	☐
Formulario de Solicitud	☐	☐
Estatutos	☐	☐
Acta de Asamblea	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ○ Sí ◉ No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 55120000 - **Etiquetado y accesorios**
53100000 - **Ropa**
44120000 - **Suministros de oficina**
14110000 - **Productos de papel**

Proveedores invitados:

	Proveedor (13827)	Contactos	Invitación directa (0)
☐	**Askar Group, SRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131135609	Phone: 809-718-6026	Sí
☐	**CUS Y ASOCIADOS, EIRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131124102	Phone: 809-937-0637 Fax: 829-766-7789 E-mail: carolinauribe05@gmail.com	Sí
☐	**Papelería Aristy Filpo, EIRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130601216	Phone: 809-521-2082	Sí
☐	**Dento Media, SRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131133703	Phone: 809-405-9660	Sí
☐	**Lopez Office Supply, SRL** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	Sí

	Pacam Gruop, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132252578	Phone: 809-392-9620	-
	FRANCIA LUZ MERCEDES REYES REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 02500306275	Phone: 809-505-2783	-
	GRUPO BELAISCA, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131264336	Phone: 809-889-2442	-
	Biovozeco, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132172892	Phone: 829-648-2106	-
	Multicapital Investments, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131413617	Phone: 809-476-0906	-

« 1 ... »

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento
Origen de los recursos Fuente general
¿Integración Manual? ☑
¿SNIP? ○ Sí ◉ No
Código SNIP
Valor total del presupuesto 537,800.00 DOP
Valor Certificado(s) de Apropiación 537,800.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.3.9.9.05	150,000.00 DOP	----	Configurar
2.3.2.3.01	104,900.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.2.01	112,900.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.2.02	170,000.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2023	2.3.9.2.02	1	537,800.00 DOP	Aprobado	03. CERTIFICACION DE FONDOS 0159.pdf