



**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

**REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ADQUISICIÓN DE MATERIALES ELÉCTRICOS

**PROCESO COMPRA MENOR
PROCURADURÍA-DAF-CM-2023-0115**

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Septiembre 2023

TABLA DE CONTENIDO

	Pág.
1. Objeto y alcance	3
2. Descripción del bien	3
3. Documentos que conforman la propuesta.....	4
4. Presentación de oferta	5
5. Tiempo de entrega.....	5
6. Condiciones de pago.....	5
7. Criterios de evaluación técnica.....	5
8. Criterios de adjudicación	5
Anexos	6

1. Objeto y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la adquisición de materiales eléctricos para la PGR.

2. Descripción del bien

Lo requerido para la adquisición de materiales eléctricos para la PGR, comprenden los siguientes ítems:

Requisiciones 023-2046 y 023-879			
ítem	Descripción	Cantidad solicitada	Unidad de medida
1	Lámpara colgante metal halide led de 1500W	13	UD
2	Tubo EMT DE 1/2	13	UD
3	Pie de alambre de goma 10/2	2000	PIE
4	Paquete de tairra de 12 pulg. (Grande)	10	PAQ
5	Breaker Grueso de 30 amperes	2	UD
6	Tornillo auto barrénales de 1 pulgada	200	UD
7	Cajas octagonales metálicas	13	UD
8	Tapas ciegas octagonales con hueco en el centro	13	UD
9	Lámpara tipo ojo de buey empotrable de 18W 8 pulg. 6500K	30	UD
10	Caja de breaker de 6 a 12 circuitos	1	UD
11	Pie de alambre THHN AWG 12, color rojo	200	PIE
12	Pie de alambre STD THHN AWG, 12 color blanco	200	PIE
13	Interruptor triple completo	2	UD
14	Tomacorriente polarizado 120V	3	UD
15	Pie de alambre de 6/3 de cobre	100	PIE
16	Roseta de porcelana	5	UD
17	Bombillo tipo led de 11W zócalo E27	4	UD
18	Caja octagonal de suplemento EMT	1	UD

19	Tubo eléctrico EMT de 1/2	4	UD
20	Interruptor sencillo	4	UD
21	Conector EMT recto de 1/2	9	UD
22	Coupling EMT de 1/2	8	UD
23	Abrazadera tipo omega de 1/2	20	UD
24	Tornillo diablito 1/2X1/2	50	UD
25	Tarugos azules	50	UD
26	Tape eléctrico super 33 de vinil	4	UD
27	Breaker fino de 15 amperes	4	UD
28	Breaker grueso de 20 amperes	1	UD
29	Canaleta de 1/2 con cinta adhesiva, color blanco	2	UD
30	Canaleta de 3/4X3/4 con cinta adhesiva	2	UD
31	Bombillo led tipo bulbo de 30W	1	UD
32	Protector de hierro para bombillo led	1	UD
33	Pie de alambre de goma 1/2 de cobre	190	PIE

3. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

- Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE).
- Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
- Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
- Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042).
- Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034).
- Oferta económica o cotización, debidamente firmada y sellada.
- Número de cuenta para fines de depósito, indicando el nombre del banco y el tipo de cuenta.

- **Documentación técnica:**
 - Propuesta técnica de acuerdo con las especificaciones técnicas. **No copiar y pegar las especificaciones de este documento. Se tomará en cuenta este detalle. (anexar imágenes de cada ítem)**
 - **Establece la garantía de los ítems que los requieran**
 - **El plazo de validez de la oferta será de 40 días hábiles (Especificarlo en la oferta técnica además de la económica).**

4. Presentación de oferta

Solo serán recibidas las ofertas físicas en sobres sellados en el departamento de compras, tercer nivel de la Procuraduría General de la Republica y digital a través del Portal Transaccional de Compras y Contrataciones Públicas.

El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien ofertado, es decir, deberá incluir **(especificaciones de los bienes, mantenimiento de la oferta, tiempo de entrega, condiciones de pago y garantía según fichas técnicas anexas)**.

5. Tiempo de entrega

El tiempo de entrega debe ser a no más de cinco (5) días hábiles, en coordinación con el Departamento de almacén de la PGR, luego de ser notificada la orden de compra.

6. Condiciones de pago

El pago será realizado a crédito, a más tardar treinta (30) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura (número de Comprobante Fiscal Gubernamental B15), mediante cheque o transferencia bancaria.

7. Criterios de evaluación técnica

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE” y la Oferta Económica “CONFORME”.

Criterios de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.		
2	Capacidad Técnica: Que el oferente cumpla con todas características especificadas en las presentes Especificaciones Técnicas.		
Criterios de Evaluación Económica		Conforme	
3	Oferta Económica: Sujeto al cumplimiento de los criterios técnicos y en base al menor precio ofertado.		

8. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica **en su totalidad**, que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado**.

Lo antes mencionado se ajusta al criterio de adjudicación **“Precio**, en la cual se adjudicará entre aquellas ofertas que hayan cumplido con todos los requisitos técnicos a la que ofrezca el menor precio”. (Resolución PNP-06-2020).

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en las Especificaciones Técnicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

En caso de empate entre dos o más oferentes/proponentes, la Dirección Administrativa y Financiera (DAF) de esta institución procederá a llamar a las empresas que resultaron empatadas a mejorar ofertas adjudicando de ese modo a la empresa que menor precio presente, de lo contrario realizará una elección al azar en frente de un Notario Público, utilizando para tales fines el procedimiento de sorteo.

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 247 o a los correos reyna.garcia@pgr.gob.do, departamentodecompras@pgr.gob.do

Anexos

1. Formulario presentación de oferta técnica **(SNCC.F.034)**
2. Formulario presentación de oferta económica **(SNCC.F.033)**
3. Formulario de información sobre el oferente **(SNCC.F.042)**