



**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

REPÚBLICA DOMINICANA

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Especificaciones Técnicas

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

PROCESO COMPRA MENOR

PROCURADURIA-DAF-CM-2022-0235

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Noviembre 2022

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

TABLA DE CONTENIDOS

1. Objeto y alcance.....	3
2. Descripción del bien	¡Error! Marcador no definido.
3. Documentos que conforman la propuesta	¡Error! Marcador no definido.
4. Tiempo de entrega.....	¡Error! Marcador no definido.
5. Condiciones de pago	¡Error! Marcador no definido.
6. Criterios de evaluación técnica	¡Error! Marcador no definido.
7. Condiciones:.....	¡Error! Marcador no definido.
8. Criterios de adjudicación	¡Error! Marcador no definido.
9. Anexos.....	¡Error! Marcador no definido.

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

I. Objeto y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la adquisición de materiales ferreteros para la Procuraduría General de la República y dependencias.

I. Descripción del bien

Materiales ferreteros para la Procuraduría General de la República comprende los siguientes ítems:

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	IMAGEN
1	Papel: color blanco, longitud por rollo 30 metros, cantidad de hojas mínima dos capas, con fragancia, medida mínima de 80 mm x 80mm, fardo de 12/1	350 fardos	
2	Rollo de papel secamanos industrial 805, dimensión 25cm x28cmx7cm hueco. 850 servicios por rollo, doble capa, fardos de 6/1 papel de celulosa 100 %, papel resistente y absorbente.	350 cajas	
3	Paquete 500/1, fardos 5/1, servilletas de máxima resistencia, 100% suave y absorbente, color blanco, doble hoja, tamaño 16 cm x 8 cm.	100 fardos	

2. Documentos que conforman la propuesta

Los documentos requeridos para este proceso son los siguientes:

1. Formulario de presentación de oferta, SNCC.F.034
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE)

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social
5. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
6. Oferta económica, Formulario SNCC.F.033 o cotización, debidamente firmado y sellado.
7. Número de cuenta para fines de depósito, indicando el nombre del banco y el tipo de cuenta
8. Documentación técnica:
 - Propuesta Técnica de acuerdo con las especificaciones técnicas
 - Descripciones técnicas del producto a suministrar.
 - **Formulario de entrega de muestras (SNCCF.056).** *El oferente/proponente deberá presentar muestra de todos los bienes.*
 - **Plazo de validez de la oferta de treinta (30) días hábiles (especificarlo)**

3. Tiempo de entrega y lugar

La entrega debe realizarse cinco (5) días, después de ser notificada la orden de compras y en coordinación con el **área de almacén** de esta Procuraduría General de la República.

4. Condiciones de pago

El pago será realizado quince (15) días, luego de recibido conforme el bien y entregada la factura.

El precio de la contratación será el precio de la oferta, no estando el proveedor exento de ningún pago de impuestos y por tanto será el único responsable por el pago de los gravámenes sobre las sumas percibidas bajo la misma.

El adjudicatario deberá remitir la factura correspondiente acompañada de los documentos que soporten el pago de dicha factura debidamente firmados y sellados por la autoridad competente, a más tardar cinco (5) días después del corte correspondiente; dicha factura deberá cumplir con las siguientes especificaciones:

1. Número de Comprobante Fiscal Gubernamental (BI5).
2. Estar expedida a nombre del PGR.
3. Contener toda la documentación que la sustenta.
4. Los precios incluidos en la misma deberán estar en RD\$ e incluir transparentado el ITBIS.
5. Hacer referencia al número de orden, según corresponda.
6. Firmada y sellada por el emisor de esta.

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

5. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas técnicas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE” y las ofertas económicas CONFORME.

Criterios de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Elegibilidad: Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.		
2	Capacidad Técnica: Que el oferente cumpla con todas características detalladas en el presente documento de especificación técnica.		
3	Criterios de Evaluación Económica: Cumplimiento con todas las condiciones y documentaciones antes descritos, en base al Menor Precio Ofertado.	Conforme	

6. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, **por la totalidad de los ítems**, que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado**.

Lo antes mencionado se ajusta al criterio de adjudicación **“Precio, en la cual se adjudicará entre aquellas ofertas que hayan cumplido con todos los requisitos técnicos a la que ofrezca el menor precio”**. (Resolución PNP-06-2020).

Si se presentase una sola Oferta, ella deberá ser considerada y se procederá a la Adjudicación, si habiendo cumplido con lo exigido en las Especificaciones Técnicas, se le considera conveniente a los intereses de la Institución.

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarla definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso contactarnos, al 809-533-3522, ext.1057 o al correo hector.tejeda@pgr.gop.do

ADQUISICIÓN DE PAPEL DE BAÑO Y SERVILLETAS

I. Anexos

1. Formulario de entrega de muestras (SNCCF.056)
 2. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
 3. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
 4. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
-