



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

IMPRESIÓN Y ADQUISICIÓN DE CAJAS DE ARCHIVOS DE EVIDENCIAS.

**PROCESO COMPRA MENOR**

PROCURADURÍA-DAF-CM-2022-0047

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Marzo 2022**

## 1. Objeto y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la “Impresión y Adquisición de Cajas de Archivos de Evidencias”.

### Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta, SNCC.F.034
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE)
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social
5. Número de cuenta para fines de depósito, indicando el nombre del banco y el tipo de cuenta
6. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
7. Documentación técnica:
  - Propuesta técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas.

## 2. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos para la adquisición de “Equipos de laboratorio para uso de la PGR”, comprende los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida
1	<b>Cajas tipo maletín</b> Ver ficha Item 1 (Paso 5 del Portal Transaccional).	1150	UD
2	<b>Cajas para evidencias</b> Ver ficha Item 2 (Paso 5 del Portal Transaccional).	1150	UD
3	<b>Tapas para evidencias</b> Ver ficha Item 3 (Paso 5 del Portal Transaccional).	1150	UD
4	<b>Caja para armas cortas</b> Ver ficha Item 4 (Paso 5 del Portal Transaccional).	1000	UD
5	<b>Caja para armas largas</b> Ver ficha Item 5 (Paso 5 del Portal Transaccional).	1000	UD
6	<b>Insumos de producción</b>	1	UD

Nota.: Las artes han sido cargadas en el paso 5 (Documentos del procedimiento) del Portal Transaccional.

### **3. Tiempo de entrega**

El tiempo aproximado de entrega será de 15 días calendario, después de ser notificada la orden de contratación y en coordinación con el Departamento de Almacén y Suministro de esta Procuraduría General de la República.

### **4. Condiciones de pago**

El pago será realizado a crédito, a más tardar treinta (30) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura, mediante cheque o transferencia bancaria.

### **5. Criterios de evaluación técnica**

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

<b>Criterios de Evaluación Técnica</b>		<b>Cumple/No cumple</b>
1	Elegibilidad - Que el Proponente está legalmente autorizado para realizar sus actividades comerciales en el país.	
2	Propuesta Técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas descritas debajo de cada ítem en el punto 2. Descripción del Producto en esta ficha técnica	

#### **Condiciones:**

- El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertado, es decir, deberá incluir **(especificaciones del bien o servicio, tiempo de entrega y condiciones de pago)**.

### **6. Criterios de adjudicación**

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2022-0047** “Impresión y adquisición de cajas de archivos de evidencias”.

en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, en su totalidad y que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado**.

**Nota importante:** Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 2241 o al correo: [marcos.garcia@pgr.gob.do](mailto:marcos.garcia@pgr.gob.do).

### **Anexos**

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)