



16 de marzo de 2022

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA  
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS  
DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA**

**REQUERIMIENTO: PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

Yo, Vilma Alexandra Pérez Díaz, en mi calidad de Directora General Administrativa del Ministerio Público.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección General Administrativa, cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2022**, para la adquisición que se especifica a continuación:

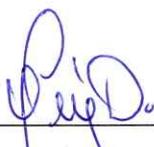
**ADQUISICIÓN DE MEMORIAS USB PARA ESTA PGR. S/REQ. NO. 022-I624.**

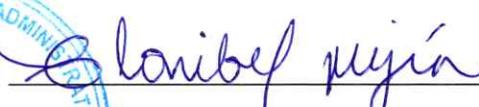
Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio Unitario Estimado (RD\$)	Monto (RD\$)
I	32101622	2.3.9.2.01	MEMORIA USB DE 256GB 3.1	100	UD	3,422.00	342,200.00
<b>Total</b>							<b>342,200.00</b>

**PRESUPUESTO: TRESCIENTOS CUARENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS PESOS CON 00/100 (RD\$342,200.00).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

  
 \_\_\_\_\_  
**Vilma Alexandra Pérez Díaz**  
 Directora General Administrativa del  
 Ministerio Público

  
 \_\_\_\_\_  
**Claribel Mejía de Rapozo**  
 Gerente Financiera del  
 Ministerio Público

