

Información general

Información general

Referencia del procedimiento PROCURADURIA-DAF-CM-2021-0168
Nombre ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA USO DE LA PGR
Descripción ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA USO DE LA PGR, SEGÚN REQ.NO. 021-6746
Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes
Justificación de la modalidad de contratación Decreto Presidencial Resolución de la Máxima Autoridad Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato 45 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? Sí No *
¿Por qué no es una adquisición planeada? n/a

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 16/11/2021 13:52 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

Aprobar rectificación de consulta

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Sequential

★ Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? Sí No

1 Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DOI.REQ.1159047

Cronograma

Zona horaria (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria 10 minutos para terminar (29/11/2021 14:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	1 día para terminar (30/11/2021 14:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	1 día para terminar (1/12/2021 09:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	2 días para terminar (1/12/2021 14:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	2 días para terminar (1/12/2021 14:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	3 días para terminar (3/12/2021 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	3 días para terminar (3/12/2021 10:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	3 días para terminar (3/12/2021 10:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	3 días para terminar (3/12/2021 10:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	3 días para terminar (3/12/2021 10:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Solicitud de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Lotes

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas



























¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal
985,009.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
 1	44121701 - Bolígrafos	2.3.9.2.01	Lapicero azul (caja)	600	UD	46	27,600.00
2	44122104 - Clips para pap (...) ...	2.3.9.2.01	Clips no.1 (Cajas)	600	CAJ	8.49	5,094.00
3	44122104 - Clips para pap (...) ...	2.3.9.2.01	Clips no.2 Jumbo (Cajas)	700	CAJ	23.5	16,450.00
 4	44121716 - Resaltadores	2.3.9.2.01	Resaltador (amarillo)	100	UD	8.4	840.00
5	44121627 - Marcadores de (...) ...	2.3.9.2.01	Marcadores permanentes (negro)	300	UD	9	2,700.00
 6	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Notas adhesivas 3 x 5	400	UD	25	10,000.00
 7	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Notas adhesivas 2 x 3	500	UD	10	5,000.00
 8	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Notas adhesivas 3 x 3	600	UD	15	9,000.00
 9	44103113 - Kits de correc (...) ...	2.3.9.2.01	Corrector liquido blanco (tipo lápiz)	400	UD	15.7	6,280.00
 10	31201505 - Cinta doble fa (...) ...	2.3.9.9.01	Cinta adhesiva 3/4	250	UD	9.9	2,475.00
 11	31201505 - Cinta doble fa (...) ...	2.3.9.9.01	Cinta adhesiva de 2" pulgadas	150	UD	41	6,150.00
12	44122118 - Sujetadores de (...) ...	2.3.9.2.01	Gancho para folder	300	UD	47	14,100.00
 13	45101503 - Equipos de imp (...) ...	2.6.5.8.01	Perforadora de 2 hoyos	150	UD	180	27,000.00
 14	45101503 - Equipos de imp (...) ...	2.6.5.8.01	Perforadora de 3 hoyos	100	UD	195	19,500.00
15	44111509 - Sujetadores de (...) ...	2.3.9.9.01	Tinta en gotero para sello (color azul)	100	UD	20	2,000.00
16	44101707 - Unidades de gr (...) ...	2.3.9.2.01	Grapadoras	250	UD	124	31,000.00
 17	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Libro record de 300 paginas	100	UD	200	20,000.00
 18	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Libro record de 500 paginas	100	UD	331	33,100.00
 19	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Carpetas de tres hoyos 1 pulgada	150	UD	69	10,350.00
 20	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Carpetas de tres hoyos 2 pulgada	200	UD	96	19,200.00
 21	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Carpetas de tres hoyos 3 pulgada	450	UD	139	62,550.00
 22	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Carpetas de tres hoyos 4 pulgada	300	UD	189	56,700.00
 23	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Carpetas de tres hoyos 1/2 pulgada	100	UD	69	6,900.00
24	44121506 - Sobres estándar (...) ...	2.3.9.2.01	Sobres manila 9x12	15,000	UD	2.82	42,300.00
25	44121506 - Sobres estándar (...) ...	2.3.9.2.01	Sobre manila 10x13	2,000	UD	3.36	6,720.00
26	44121506 - Sobres estándar (...) ...	2.3.9.2.01	Sobres estándar NO.10 (Unidad)	6,000	UD	0.9	5,400.00
 27	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Folders 8 1/2 x 11 (unidad)	45,000	UD	1.9	85,500.00
 28	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Protectores de hojas transparente (paquetes) 100/1	1,500	UD	160	240,000.00
 29	44121704 - Esferos de pun (...) ...	2.3.9.2.02	Porta lápiz	150	UD	37	5,550.00
 30	44121704 - Esferos de pun (...) ...	2.3.9.2.02	Porta clips	150	UD	65	9,750.00
31	44122104 - Clips para pap (...) ...	2.3.9.2.01	Clips billetero grande 2 PULGADA (unidad)	600	UD	42	25,200.00
32	44122101 - Cauchos	2.3.5.4.01	Bandas de goma	50	UD	17	850.00
 33	44121701 - Bolígrafos	2.3.9.2.01	Lápiz de Carbón (unidad)	960	UD	5	4,800.00
 34	44122011 - Folders	2.3.9.2.01	Pendaflex 8 1/2 x 11 (CAJA 25/1)	30	CAJ	390	11,700.00
35	44121618 - Tijeras	2.3.6.3.04	Tijeras	350	UD	24	8,400.00
36	44111503 - Organizadores (...) ...	2.3.9.2.01	Bandejas escritorio	200	UD	411	82,200.00
37	44121622 - Humidificadore (...) ...	2.3.9.2.01	Cera para contar	150	UD	100	15,000.00
 38	14111515 - Papel para sum (...) ...	2.3.3.1.01	Rollos sumadora	50	UD	36	1,800.00
 39	41111604 - Reglas	2.3.9.9.01	Reglas Plasticas 30cm	50	UD	22	1,100.00
40	44101707 - Unidades de gr (...) ...	2.3.9.2.01	Grapadoras Rapid Metal	50	UD	400	20,000.00
41	44101707 - Unidades de gr (...) ...	2.3.9.2.01	Grapas Standard 26/2 5000/1	200	UD	66	13,200.00
42	44121804 - Borradores	2.3.9.2.02	Gomas de borrar	50	UD	27	1,350.00
 43	14111514 - Blocs o cuader (...) ...	2.3.3.3.01	Postit BANDERITA	200	UD	51	10,200.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> CERT 168.pdf	CERT 168.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropriación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> ESPECIFICACIONES 2021-0168.pdf	ESPECIFICACIONES 2021-0168.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> REQ. 168.pdf	REQ. 168.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SOLICITUD 168.pdf	SOLICITUD 168.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> SNCC_F_056_Formulario_de_Entrega_de_Muestras.docx	SNCC_F_056_Formulario_de_Entrega_de_Muestras.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Formulario de Entrega de Muestras	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Formulario oferta Económica.SNCC.F.033.docx	Formulario oferta Económica.SNCC.F.033.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Otro	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Formulario Información del oferente. SNCC.F.042.docx	Formulario Información del oferente. SNCC.F.042.docx	<input checked="" type="checkbox"/>	Formulario de Información sobre Oferente	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> Condiciones generales Compra Menor 168 - copia (2).pdf	Condiciones generales Compra Menor 168 - copia (2).pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de certificación Registro Industrial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Declaración Simple	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empresas Asociada (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración institución contratante (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Declaración de no colusión de proveedores (Resolución PNP 05/2019)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 44120000 - **Suministros de oficina**
14110000 - **Productos de papel**
44100000 - **Maquinaria, suministros y accesorios de oficina**
31200000 - **Adhesivos y selladores**
45100000 - **Equipo de imprenta y publicación**
44110000 - **Accesorios de oficina y escritorio**
41110000 - **Instrumentos de medida, observación y ensayo**

Proveedores invitados:

Proveedor (15221)	Contactos	Invitación directa (0)
<input type="checkbox"/>  Papelería Aristy Filpo, EIRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130601216	Phone: 809-521-2082	Sí
<input type="checkbox"/>  Papelería & Servicios Múltiples Yefel, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132018311	Phone: 809-795-4243	Sí
<input type="checkbox"/>  Universum Servicios Múltiples, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 132225147	Phone: 809-247-3330	Sí



Constructora y Servicios Arlefa, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 132267419

Phone: 829-797-6054

-



Servicios de Tecnología Informática Sertica, EIRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 132214536

Phone: 809-476-9953

-



Garmina, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 131020038

Phone: 809-772-0559

-



Soluciones Industriales Del Caribe, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 130399816

Phone: 809-476-7158

-



Grupo Jenfra, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 132272684

Phone: 829-970-6986

-



Abresa Import & Export, SRL
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 131074936

Phone: 829-594-6309

-



Blipod Consulting, S.R.L.
 REPÚBLICA DOMINICANA
 Fiscal Id: 131827357

Phone: 809-475-5082

-

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento
Origen de los recursos Fuente general
¿Integración Manual?
¿SNIP? Sí No
Código SNIP

Valor total del presupuesto 985,009.00 DOP

Valor Certificado(s) de Apropiación 985,009.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor contratado	Disponibilidad Anual Vigente	
2.3.9.2.01	811,784.00 DOP	----	Configurar
2.3.3.3.01	87,300.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.9.01	11,725.00 DOP	----	Configurar
2.6.5.8.01	46,500.00 DOP	----	Configurar
2.3.9.2.02	16,650.00 DOP	----	Configurar
2.3.5.4.01	850.00 DOP	----	Configurar
2.3.6.3.04	8,400.00 DOP	----	Configurar
2.3.3.1.01	1,800.00 DOP	----	Configurar

CERTIFICADO DE APROPIACIÓN PRESUPUESTARIA

Año	Código de Certificado	Versión	Monto Certificado	Estado	Consulta Certificado
2021	2.3.9.2.01	1	985,009.00 DOP	Aprobado	CERT 168.pdf

