



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6898
FECHA REQ.	11/11/2021
DEPENDENCIA	2100000 - DIVISION DE MANTENIMIENTO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
AIRE	1	UNI	AIRE ACONDICIONADO SPLIT DE 36,000 BTU
ES UN AIRE ACONDICIONADO TIPO PISO TECHO DE 36,000 BTU.			
AIRCD	1	UNI	AIRE ACONDICIONADO DE 12000 BTU
ES UN AIRE ACONDICIONADO DE 12,000 BTU CON SU KIT DE TUBERIA.			
AI02	1	UNI	AIRE ACONDICIONADO DE 24000 BTU
ES UN AIRE ACONDICIONADO DE 24,000 BUT CON SU KIT DE TUBERIA.			
TBC1	1	PIES	TUBERIA DE COBRE 3/8
ES UN ROLLO DE TUBERIA DE COBRE.			
TC34	1	PIE	TUBERIA DE COBRE 3/4 "
ES UN ROLLO DE TUBERIA DE COBRE DE 3/4			
FLTLN	1	UNI	FILTRO DE LINEA
ES UN FILTRO DE LINEA 083.			
PCU1	10	UNI	VACUCEL
SON 10 VACUSEL 3/8 X 3/4.			
AL3	60	UNI	ALAMBRE 14/4
SON 60 PIES DE ALAMBRE 14/4.			
TR5	8	UNI	TARUGO DE PLOMO 5/8
TDA58	8	UNI	TORNILLO DE ACERO P/TARUGO DE PLOMO DE 5/8"

OBSERVACIONES

MATERIALES Y EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS PARA SER UTILIZADOS EN LA PROCURADURIA GENERAL ADMINISTRATIVA.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6898
FECHA REQ.	11/11/2021
DEPENDENCIA	2100000 - DIVISION DE MANTENIMIENTO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
Preparado por			
Nombre: JEHOVANNY MATEO			
Firma:			
Verificado por		Nombre:	
		Firma:	

Autorizado Por:	
Nombre:	
Firma:	





Dirección General Administrativa
Departamento de Servicios Generales

Santo Domingo, D.N
23 de noviembre de 2021

PGR-SG-(257-2021)

A : **Rosa América Cuello**
Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones

Asunto : **Remisión de solicitud de compra aprobada**

Anexo : Remisión con proceder, informe técnico, fichas técnicas y
requisición No. **021-6898**

Distinguida licenciada,

Cortésmente, me dirijo a usted con la finalidad de remitir la solicitud de compra **de A/A**
y sus materiales ya aprobada para ser utilizados en la **Procuraduría General**
Administrativa.

Atentamente,

Junior Estephan Vásquez

Encargado del Departamento de Servicios Generales
JVR/lmz



23/11/2021
18:59:07

Dirección General Administrativa
Departamento de Servicios Generales

Santo Domingo, D.N
16 de noviembre de 2021

PGR-SG (236-2021)

A : **Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Directora General Administrativa del Ministerio Público

Vía : **Jorge Antonio Báez Sánchez**
Gerente Administrativo del Ministerio Público

Asunto : **Remisión de informe y/o solicitud de compra sobre
levantamiento de A/A a la Procuraduría general Administrativa**

Anexo : **Informe técnico, fichas técnicas, y requisición 021-6898**

Distinguida licenciada,

Luego de un cordial saludo, me dirijo a usted para remitir el informe técnico sobre el levantamiento de A/A realizado en **La Procuraduría general Administrativa**, para evaluar las condiciones de los mismos.

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente misiva y reiterándonos a su disposición.

PROCEDER

Junior Estephan Vásquez
Encargado del Departamento de Servicios Generales
JVR/lmz





Dirección General Administrativa Servicios Generales

Santo Domingo, D.N.
11 de noviembre del 2021

INFORME TÉCNICO

A : **Junior Estephan Vásquez.**
Encargado Departamento de Servicios Generales

Vía: **Vladimir Mejía**
Encargado de mantenimiento e infraestructura

Asunto : **Levantamiento Técnico de Aires acondicionados de
La Procuraduría General Administrativa.**

OBJETIVO:

Una comisión de la **División de Mantenimiento e Infraestructura** de este Departamento de Servicios Generales de la Procuraduría General de la República, integrada por el señor **Camilo Lapaix, Técnico en refrigeración** de la **División de Mantenimiento**, quien realizó un levantamiento técnico a la Procuraduría General Administrativa los fines de evaluar las condiciones de los aires acondicionados de esta dependencia.



Dirección General Administrativa Servicios Generales

Observaciones:

Se chequearon tres (3) unidades de aires acondicionados en la Procuraduría General Administrativa.

1) Aire acondicionado del área de recepción:

El compresor está en alto consumo, este condensador se ha reparado varias veces y es de mucha antigüedad.

2) Aire de oficina en el 2do nivel:

Tiene el chasis del condensador corroído y tiene el ventilador colgando porque la base se desprendió.

3) Aire acondicionado del área de fiscales

Este aire presenta el compresor dañado y es un equipo viejo, se ha reparado en otras ocasiones. El mismo ha agota su tiempo de vida útil.

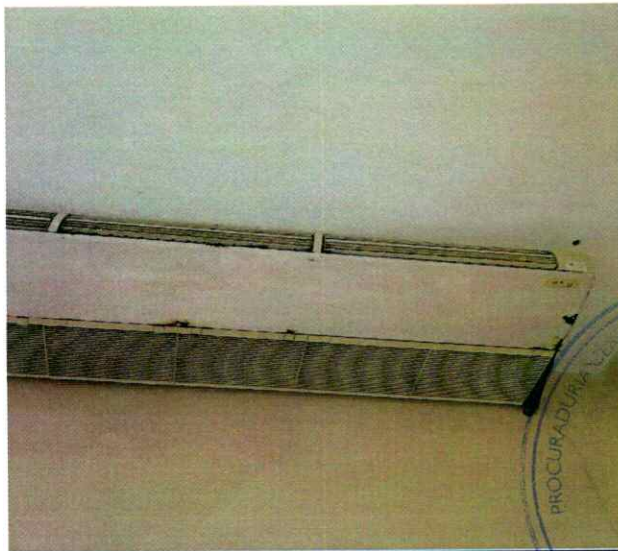


Dirección General Administrativa Servicios Generales

Recomendaciones:

- 1) Se recomienda la sustitución de la unidad completa de A/A en el área de recepción, el cual es de **36,000 btu**, tipo piso techo.
- 2) Se recomienda el cambio del A/A de las oficinas del 2do nivel, los cuales son dos aires acondicionados de capacidad **12,000 btu** y **24,000 btu**, respectivamente.

REGISTRO FOTOGRAFICO DE LOS AIRES ACONDICIONADOS



Aire acondicionado con chasis podrido o corroído



Compresor en alto consumo



Dirección General Administrativa Servicios Generales

Preparado por:



Técnico en refrigeración de la División de mantenimiento