



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

**CONDICIONES GENERALES Y  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

COMPRA DE ALCOHOL ETÍLICO, MASCARILLAS Y GEL  
ANTIBACTERIAL, PARA SER DISTRIBUIDOS EN LA PGR Y SUS  
DEPENDENCIAS

**PROCESO COMPRA MENOR**

PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0195

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Diciembre 2021**

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0195** “Compra de alcohol etílico, mascarillas y gel antibacterial, para ser distribuidos en la PGR y sus dependencias”.

## 1. Objeto y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la Compra de alcohol etílico, mascarillas y gel antibacterial, para ser distribuidos en la PGR y sus dependencias.

### Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta, SNCC.F.034
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE)
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social
5. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
6. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.
7. Documentación técnica:
  - Propuesta Técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas
  - Muestras

## 2. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos para la Compra de alcohol etílico, mascarillas y gel antibacterial, comprende los siguientes ítems:

Ítem	Descripción	Cantidad solicitada
I	<b>MASCARILLAS QUIRÚRGICAS</b> <ul style="list-style-type: none"><li>– CAJA 50/1</li><li>– 3 capas</li><li>– Color azul</li><li>– Cajas de 50 piezas</li><li>– Estéril</li><li>– Hipoalergénico</li><li>– Medidas (9.5 cm x 17 cm)</li></ul>	1,000

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0195** “Compra de alcohol etílico, mascarillas y gel antibacterial, para ser distribuidos en la PGR y sus dependencias”.

Ítem	Descripción	Cantidad solicitada
2	<b>GEL ANTIBACTERIAL</b> – FRASCOS 9 OZ	1,500
3	<b>ALCOHOL ETÍLICO</b> – AL 70% – GALÓN	250

### 3. Condiciones:

- El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien ofertado, es decir, deberá incluir **(especificaciones del bien, tiempo de entrega, condiciones de pago)**.
- Ver documentos de especificaciones técnicas adjuntos.
- El oferente deberá suministrar **muestras** de cada uno de los productos a ofertar, las mismas deben ser entregadas en almacén de la Procuraduría General de la República.

### 4. Tiempo de entrega

La entrega debe realizarse de manera **inmediata**, después de ser notificada la orden de contratación y en coordinación con el Departamento de Almacén y Suministro de esta Procuraduría General de la República.

### 5. Condiciones de pago

El pago será realizado a crédito, a más tardar sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura, mediante cheque o transferencia bancaria.

### 6. Criterios de evaluación técnica

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

Criterios de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Propuesta Técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas		
2	Entrega de muestras		

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0195** “Compra de alcohol etílico, mascarillas y gel antibacterial, para ser distribuidos en la PGR y sus dependencias”.

## **7. Criterios de adjudicación**

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, **por ítem**, y que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado**.

**Nota importante:** Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 248 o al correo: [sandi.polanco@pgr.gob.do](mailto:sandi.polanco@pgr.gob.do).

## **Anexos**

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Formulario de entrega de muestras (SNCC.F.056)
5. Especificaciones técnicas.