



**REPÚBLICA DOMINICANA**

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

**CONDICIONES GENERALES Y  
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

ADQUISICIÓN DE 200 ROLLOS DE ETIQUETAS TÉRMICAS PARA EL  
DEPARTAMENTO DE GESTIÓN DE SERVICIOS AL CIUDADANO.

**PROCESO COMPRA MENOR**

PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0182

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Diciembre 2021**

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0182**, Adquisición de 200 rollos de etiquetas térmicas para el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano.

## **I. Objeto y alcance**

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la adquisición de 200 rollos de etiquetas térmicas para el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano.

### **Documentos que conforman la propuesta**

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta, SNCC.F.034.
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE).
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
5. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
6. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.
7. Documentación técnica
  - Propuesta Técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas.
  - Muestra del producto a ofertar.

## **2. Descripción del bien o servicio**

Los bienes requeridos para la adquisición de 200 rollos de etiquetas térmicas para el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano, comprende el siguiente ítem:

<b>Descripción</b>	<b>Cantidad Solicitada</b>	<b>Muestra</b>
<b>I. ROLLOS DE ETIQUETAS:</b> <b>-TÉRMICAS</b> <b>-ADHESIVAS</b> <b>- SINTÉTICAS,</b> <b>-DIRECTAS,</b> <b>-CÓDIGO LADSP-2010</b> <b>-(200/1.728)</b> <b>-TAMAÑO 2XI</b> <b>-LÁMINA PROTECTORA TRANSPARENTE</b>	200	



**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0182**, Adquisición de 200 rollos de etiquetas térmicas para el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano.

### 3. Condiciones:

**A)** El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertado, es decir, deberá incluir **(especificaciones del bien o servicio, tiempo de entrega, condiciones de pago)**.

**B)** Se recomienda llevar muestra de las etiquetas para fines de validación y aprobación a la señora **Luisa Castillo**, contacto (809-533-3522, ext. 1378) ubicada en el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano, en **Malecón Center**.

### 4. Tiempo de entrega y lugar

**Inmediato**, después de ser notificada la orden de contratación y serán entregados en el almacén de la Procuraduría General de la República.

### 5. Condiciones de pago

El pago será realizado a crédito, a más tardar sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura, mediante cheque o transferencia bancaria.

### 6. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

Criterios de Evaluación Técnica		Cumple	No Cumple
1	Propuesta Técnica de acuerdo a las especificaciones técnicas		
2	Muestra del producto a ofertar.		

### 7. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, **completa en su totalidad** y que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado**.



**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0182**, Adquisición de 200 rollos de etiquetas térmicas para el Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano.

**Nota importante:** Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 1202 o al correo: [francys.pacheco@pgr.gob.do](mailto:francys.pacheco@pgr.gob.do).

### **Anexos**

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Formulario de registro de entrega de muestras (SNCC.F.019)
5. Especificaciones técnicas.

