



**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

**Departamento de Compras
y Contrataciones**

Procuraduría General de la República

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

**“REMOZAMIENTO DE LA OFICINA SEDE POLICIAL DE VILLA ALTAGRACIA.
SEGÚN REQ. NO. 021-5849”.**

PROCESO COMPRA MENOR

PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0147

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Noviembre 2021



1. Objeto y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para el remozamiento de la oficina sede policial de Villa Altagracia.

2. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta técnica, SNCC.F.034
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE)
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social
5. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
6. Formulario oferta económica, (SNCC.F.033), debidamente firmado y sellado
7. Presupuesto. **(Según listado de partidas, incluido como anexo). La versión digital debe ser en editable, NO PDF**

3. Descripción del bien o servicio

El servicio requerido para el remozamiento de la oficina sede policial de Villa Altagracia, comprende el siguiente servicio:

Descripción del servicio

Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida
REMOZAMIENTO DE LA OFICINA DE LA SEDE POLICIAL EN VILLA ALTAGRACIA	01	UNIDAD

4. Condiciones

1. Los bienes y servicios deberán ser ofertados en su totalidad, según se especifican en el listado de partidas.
2. El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertado, es decir, deberá incluir **(Especificaciones técnicas del bien o servicio, tiempo de entrega, condiciones de pago)**.

Nota: Ver listado anexo de las partidas y los planos.



5. Tiempo y lugar de ejecución del servicio

Inmediato, después de ser notificada la orden de compra, será recibido en la oficina sede policial en Villa Altagracia.

6. Condiciones de pago

El pago será realizado a más tardar sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura.

7. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “CUMPLE/ NO CUMPLE”.

8. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida **en su totalidad** a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica **completa en su totalidad**, que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas **en base al Menor Precio Ofertado**.

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 246 o al correo: narcisse.rivas@pgr.gob.do.

Anexos

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Listado de Partidas
5. Planos