



13 de diciembre de 2021

**PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**

DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

REQUERIMIENTO: INSTITUTO NACIONAL DE CIENCIAS FORENSES (INACIF)

Yo, Vilma Alexandra Pérez Díaz, en mi calidad de Directora General Administrativa del Ministerio Público.

CERTIFICO:

Que esta Dirección General Administrativa, cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2021**, para la adquisición que se especifica a continuación:


**COMPRA DE DISCOS DUROS Y UPS PARA SER UTILIZADOS EN INACIF.
SEGÚN REQ. NO. 021-7321 Y 021-7307 DE INACIF.**

Ítem	Código	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad Solicitada	Unidad de Medida	Precio Unitario Estimado (RD\$)	Monto (RD\$)
1	43201803	2.3.9.2.01	DISCOS DUROS EXTERNOS DE 2TB (SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS)	40	UD	6,200.00	248,000.00
2	39121011	2.6.5.6.01	UPS DE 500VA (SEGÚN ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ANEXAS)	10	UD	3,000.00	30,000.00
Total							278,000.00

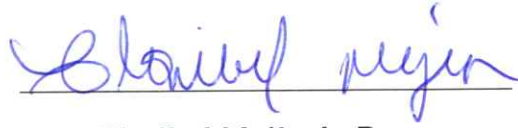
PRESUPUESTO: DOSCIENTOS SETENTA Y OCHO MIL PESOS CON 00/100 (RD\$278,000.00).

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.



Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa del
Ministerio Público



Claribel Mejía de Rapozo
Gerente Financiera del
Ministerio Público

