



Procuraduría General de la República.
Contraloría del Ministerio Público.

Santo Domingo, D.N
19 noviembre del 2021

*Pérez Díaz
24-11-2021*

A la : **Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz.**
Directora General Administrativa del Ministerio Público
Su despacho. –

Vía : **Licdo. Jorge Antonio Báez Sánchez** *[Signature]*
Gerente Administrativo de la Dirección General
Administrativa del Ministerio Público

Asunto : Solicitud de Teclado y Mouse.

Distinguida Licda. Pérez:

Cortésmente, nos dirigimos a usted a fin de solicitarle las siguientes Herramientas de trabajo, para el **Departamento de Contraloría General del Ministerio Público.**

- Dos Teclados Inalámbrico Pequeño
- Dos Mouse Inalámbrico

Esperando su colaboración al respecto.

Atentamente,

[Signature]



Licdo. Amisael A. Félix Vicioso
Contralor General del Ministerio Público.



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
SUB-DIRECCION ADMINISTRATIVA
RECIBIDO

Fecha: 19/11/2021
Hora: 11:05 PM
Firma: [Signature]



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 7198
FECHA REQ.	24/11/2021
DEPENDENCIA	4000000 - DEPTO. AUDITORIA INTERNA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
TECLAINA	2	UNI	TECLADO INALAMBRICO
INALAMBRICOS PEQUEÑOS			
MINB	2	UNI	MOUSE INALAMBRICO
INANLAMBRICOS PEQUEÑOS			

Preparado por Nombre: JOSEFINA PORTORREAL Firma: <i>Josefina Portorreal R.</i>	Verificado por Nombre: <i>X</i> Firma: <i>[Signature]</i>
---	--



Autorizado Por: Nombre: <i>[Signature]</i> Firma: <i>[Signature]</i>

[Large signature]

19/11

Despacho del Mag. Iván Feliz Vargas

Santo Domingo, D. N.
18 de noviembre del 2021

Pérez
20-11-2021



A : **Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz;**
Directora Administrativa y Financiera;
Procuraduría General de la República;

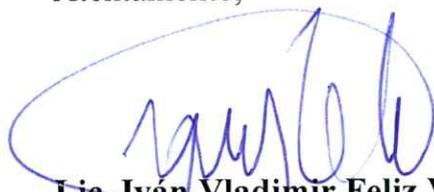
Asunto : Solicitud de Compra de Disco Duro Portátil

Distinguida Licenciada:

Cortésmente por medio de la presente, me dirijo a ustedes, con la finalidad de solicitarle la compra de dos (4) Disco Duro Portátil de 8 TB, Para extraer una información de casos correspondientes a esta Procuraduría Especializada.

En espera de su acostumbrada colaboración y para los fines de lugar.

Atentamente;



Lic. Iván Vladimir Feliz Vargas,
Procurador General de Corte Titular
De la Procuraduría Especializada Contra
Crímenes y Delitos de Alta Tecnología (PEDATEC).

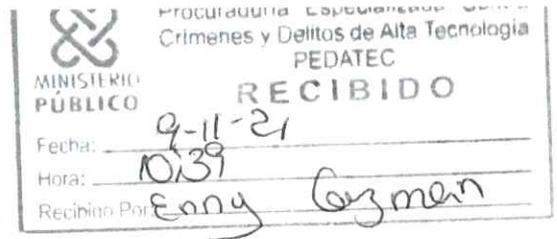


PROCEDER



"REPÚBLICA DOMINICANA"
POLICÍA NACIONAL

DIRECCIÓN CENTRAL DE INVESTIGACION, P.N.
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN DE CRÍMENES Y DELITOS DE ALTA TECNOLOGÍA
(DICAT)
SANTO DOMINGO, D.N.
TODO POR LA PATRIA



06 de noviembre del 2021.

Al : **Lic. JOSE AGUSTIN DE LA CRUZ,**
Procurador Fiscal Adscrito a la Procuraduría
Especializada contra Los Crímenes y Delitos de alta
Tecnología.

Asunto : Solicitud de Discos Duros.

Anexo : a).- Su oficio **No.002676**, de fecha 02-11-2021 y anexos.

1.- Estimado **Lic. JOSE AGUSTIN DE LA CRUZ**, Procurador Fiscal, por medio de la presente, le solicitamos cortésmente que nos sean suministrados los discos duros externo descrito más abajo, a fin de poder realizar las extracciones que se llevaran a cabo en este Departamento **DICAT P.N.**, relacionados a los equipos electrónicos detallados en el oficio anexo.

2.- Debido a que no tenemos espacios en nuestro equipos forense, hasta que estos discos duros no sean enviado al Departamento **DICAT P.N.**, no será iniciado el proceso forense a los equipos enviado en el anexo (a). La autorización judicial para extraer la información fue dada en fecha 27-10-2021 y establece un plazo de 60 días.

Requerimos de los siguientes discos duros para realizar el clonado de la información le damos las siguientes opciones de elegir los 32TB.

No.	Descripción	Cantidad	Capacidad
1.	Disco Duro Portátil	2	16TB
2.	Disco Duro Portátil	4	8TB
3.	Disco Duro Portátil	8	4TB
4.	Disco Duro Portátil	16	2TB
5.	Disco Duro Portátil	32	1TB

3.- Dándole las gracias de manera anticipada, atentamente.

ROBERTO ROMAN CONTRERAS,
Tte. Coronel, P.N.

Comandante Departamento de Investigaciones Crímenes
Y Delitos de Alta tecnología, **DICAT P.N.**





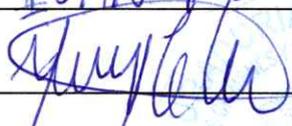
REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

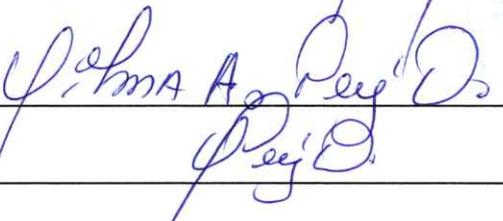
Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 7156
FECHA REQ.	23/11/2021
DEPENDENCIA	1000002 - PROC. ESP. CONTRA LOS CRIMENES Y DELITOS DE ALTA TECNOLOGIA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
DISD	4	UNI	DISCO DURO
Disco Duro Portatil de 8 TB			

Preparado por Nombre: <u>ENNY GUZMAN</u> Firma: 	Verificado por Nombre: <u>Ivan Feliz</u> Firma: 
---	---

Autorizado Por: Nombre: <u>Yolma A. Reyes</u> Firma: 
--





Dirección Nacional de Atención Integral para la Persona Adolescente en Conflicto con la Ley Penal

Smd

DINAIACLP-ADM-2021-00264

Santo Domingo, D.N.
18 de octubre. de 21

A: **Licda. Mirian Germán Brito**
Procuradora General de la República.

Vía: **Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Director Administrativo y Financiero.

Asunto: Solicitud de UPS.

*Pérez Díaz
20-10-2021*



Anexos: Requisición No. 021/5656

Cortésmente, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitarle quince (15) UPS, para ser utilizados en la Dirección Nacional de Atención Integral para la Persona Adolescente en Conflicto con la Ley Penal.

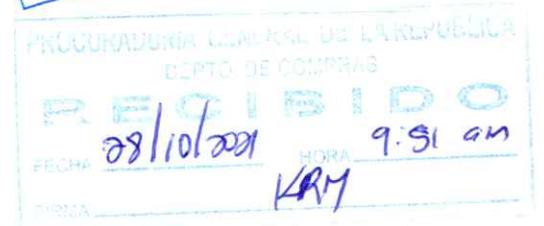
Agradecemos de antemano su atención prioritaria a este asunto.

Muy atentamente,

Elba Núñez

Lic. Elba Núñez.

Directora de la Dirección Nacional de Atención Integral para la Persona Adolescente en Conflicto con la Ley Penal.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

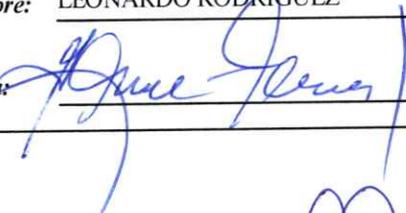
NUMERO	021 - 5656
FECHA REQ.	28/09/2021
DEPENDENCIA	9999899 - DIR. NAC. DE ATENCION INTEGRAL DE ADOL. EN CONFLICTO CON LA LEY PENAL

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UP750	15	UNI	UPS DE 750 WATTS

OBSERVACIONES

Solicitud de 15 UPS para ser utilizados por esta Dirección Nacional en la sustitución de los que están averiados y poder dar mejor respuestas a los usuarios.

Preparado por Nombre: <u>LEONARDO RODRIGUEZ</u> Firma: 	Autorizado por Nombre: <u>Colba Añez</u> Firma: 
---	--

*Prep
26-10-2021*





ok
vtr

Dirección Nacional de Atención Integral para la Persona Adolescente en Conflicto con la Ley Penal

DINAIACLP-DTI

Santo Domingo D.N.
28 de Septiembre, 2021

A: **Licda. Elba Núñez**
Directora Nacional de Atención Integral para la
Adolecente en Conflicto con la Ley Penal, DINAIACLP

Vía: **Licda. Yamel Fernández**
Encargada Administrativa de la DINAIACLP

Asunto: **Solicitud de UPS**

Luego de un Cordial Saludo, le solicitamos en la medida de lo posible, interponer sus buenos y acostumbrados oficios, a los fines de que nos suplan 15 UPS, para el uso de esta DINAIACLP, ya que los que tenemos actualmente el 90% están dañados y el resto presentan deficiencia.

agradeciendo de antemano su acostumbrada colaboración y en espera de su pronta respuesta,

muy atentamente,

Víctor tío

encargado DTI, DINAIACLP



Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

PGR-DTIC-0050-21

Santo Domingo, D.N.
04 de noviembre 2021

A la: Lic. Rosa América Cuello
Encargada de Compras.

Asunto: Remisión solicitud adquisición de UPS.

Anexos: a. Comunicación de fecha 27/08/2021, remitida por el Mag. Emilio Rodríguez Montilla.
b. Requisición No.021-6344.
c. Especificaciones Técnicas.

Luego de un cordial y afectuoso saludo, me dirijo a usted con la finalidad de remitirle la solicitud de UPS realizada por el Mag. Emilio Rodríguez Montilla (Procurador Adjunto de la Procuraduría General de la República – Director Unidad Dictámenes Constitucionales), para fines de adquisición.

Contando con la debida atención que le caracteriza.

Sin otro particular,

Héctor Juan Noboa Foster
Director de Tecnología de la Información y Comunicación.

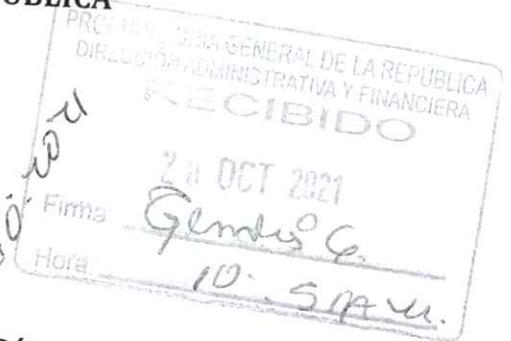




REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA



Santo Domingo, D. N.
27 de agosto del 2021



A la : **Lic. Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Directora General Administrativa
Del Ministerio Público

Del : **Mag. Emilio Rodríguez Montilla**
Procurador Adjunto de la Procuradora General de la
República

Asunto : Solicitud de mobiliario y herramientas de trabajo.

Luego de saludarle, tenemos a bien solicitarle interponer de sus buenos oficios, a los fines de que nos sea entregado un sillón ejecutivo, así como una impresora HP Color Laser Jet Pro M452DW, y dos UPS, para ser utilizados en la Unidad de Dictámenes Constitucionales.

Muy cortésmente,

Mag. Emilio Rodríguez Montilla
Procurador Adjunto de la Procuradora General de la República
Director Unidad Dictámenes Constitucionales



PROCEDER



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6344
FECHA REQ.	21/10/2021
DEPENDENCIA	1091000 - ASISTENTES DEL PROCURADOR

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

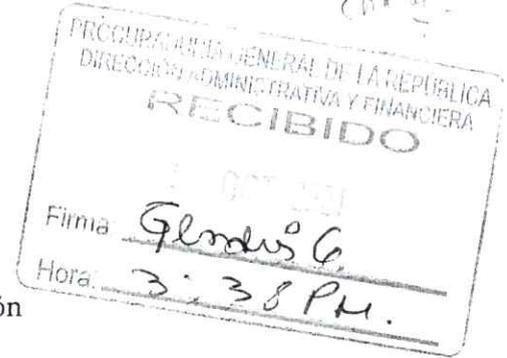
Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
HP252	1	UNI	IMPRESORA HP COLOR LASERJET PRO M252 <i>wo</i>
SILLONMA	1	UNI	SILLON EJECUTIVO PARA MAGISTRADO CLMSD93
UP800	3	UNI	UPS 800W
SIV	2	UNI	SILLAS DE VISITA

Preparado por Nombre: ARNERYS CABRERA Firma: <i>Arnerys Cabrera</i>	Autorizado por Nombre: <i>Emilio Rodríguez</i> Firma: <i>Emilio Rodríguez</i>
--	--





Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación



PGR-DTIC-0040-21

Santo Domingo, D.N.
19 de octubre 2021

Pérez Díaz 20-10-2021

A la: Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa y Financiera

Vía: Rosa América Cuello
Encargada de Compras y Contrataciones

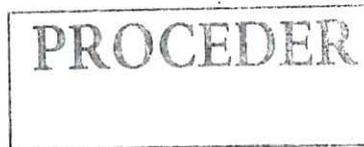
Asunto: Solicitud de Compra

Anexo: Requisición, Ficha Técnica

Luego de extenderle un cordial saludo, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar la adquisición de compra de, 2 Canaletas de 3/4, 30 Cajitas con su Jack RJ45, 1 Ups de 1 Kilo. Dicha adquisición es para ser utilizada en la reestructuración de la red de la **Fiscalía de NAF (Niñez, Adolescentes y Familia)**, según requisición No. 021-6097.

Contando con la debida atención que le caracteriza,

Muy atentamente,



Ing. Héctor Juan Noboa Foster
Director de Tecnología de la Información y Comunicación.

Ave. Jiménez Moya, esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes, Maimón y Estero Hondo.
Teléfono 809-533-3522 ext.243, www.pgr.gob.do



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6097
FECHA REQ.	14/10/2021
DEPENDENCIA	20900010 - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION(D.T.I)

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
CANI	2	UNI	CANALETE DE 3/4"
CAJ. JAC 1	30	UNI	CAJITAS CONSU JACK RJ45
UDI	1	UNI	UPS DE 1 KILO

OBSERVACIONES

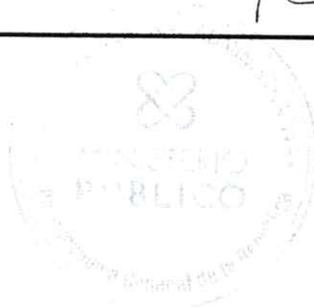
Dichos materiales para ser utilizados en la remodelación de la red de la Fiscalía Niñez y Adolescente del Distrito Nacional.

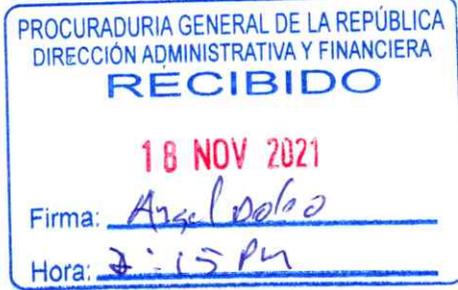
Preparado por	Verificado por
Nombre: EVELYN DE LEON	Nombre: Heidy Roba
Firma: Evelyn De Leon	Firma: Heidy Roba

Autorizado Por:

Nombre: Yolma de Rey D.

Firma: Yolma de Rey D.





IGMP-0966

17 de noviembre 2021
Santo Domingo, D. N.

A : **Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Directora General Administrativa
Procuraduría General de la República,

Asunto : Solicitud de dos (02) discos duros portátiles de 1TB.

Anexo : Oficio de fecha 17 de noviembre de 2021 suscrito por el DICAT.

Distinguida directora:

Luego de saludarle, tengo a bien solicitar de sus buenos y valiosos oficios a los fines de que nos remitan dos (02) discos duros portátiles con capacidad de 1 Tera, los cuales nos fueron requeridos por Miguel José Sosa Jiménez, mayor de la Policía Nacional, adscrito a la Dirección Central de Investigaciones, Departamento de investigación de Crímenes y Delitos de Alta Tecnología (DICAT) mediante oficio de fecha 17.11.2021 anexo al presente documento, con la finalidad de llevar a cabo las extracciones de unos equipos electrónicos que están siendo objeto de investigación de esta Inspectoría General del Ministerio Público.

Esperando su pronta respuesta, se despide,


Licda. Laura I. Vargas de Mejía,
Procuradora General de Corte de Apelación
Inspectora del Ministerio Público.



PROCEDER



"REPÚBLICA DOMINICANA"
POLICÍA NACIONAL
DIRECCIÓN CENTRAL DE INVESTIGACION, P.N.
DEPARTAMENTO DE INVESTIGACIÓN DE CRÍMENES Y DELITOS DE ALTA TECNOLOGÍA
(DICAT)
SANTO DOMINGO, D.N.
TODO POR LA PATRIA

17 de noviembre del 2021.

A la : Licda. LAURA L. VARGAS DE MEJIA,
Inspectora del Ministerio Publico.

Asunto : Solicitud de Discos Duros.

Anexo : Oficio S/N., de fecha 16-11-2021 y anexos.

1.- Estimada Licda. LAURA L. VARGAS DE MEJIA, Inspectora del Ministerio Publico, por medio de la presente, le solicitamos cortésmente que nos sean suministrados los discos duros externos descritos más abajo, a fin de poder realizar las extracciones que se llevaran a cabo en este Departamento DICAT P.N., relacionados a los equipos electrónicos detallados en el oficio anexo.

No.	Descripción	Cantidad	Capacidad
1.	Disco Duro Portátil	2	1 TB

2.- Dándole las gracias de manera anticipada, atentamente.



Miguel J. Sosa J.
MIGUEL JOSE SOSA JIMENEZ,
Mayor, P.N.

Subcomandante Departamento de Investigaciones de Crímenes y Delitos de Alta Tecnología DICAT P.N.

SJ/Peguero



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel Tel: 533-3522 Fax: 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 7027
FECHA REQ.	17/11/2021
DEPENDENCIA	100000003 - INSPECTORIA GENERAL DEL MINISTERIO PUBLICO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
DDSSD	2	UNI	DISCODUROSSD LIB USB-C

Disco Duro portátil de TB

Preparado por Nombre: <u>JENNIFER CAPELLAN</u> Firma: <u>Jennifer Capellan</u>	Autorizado por Nombre: <u>[Signature]</u> Firma: <u>[Signature]</u>
---	--

*PiD
 19-11-2021*



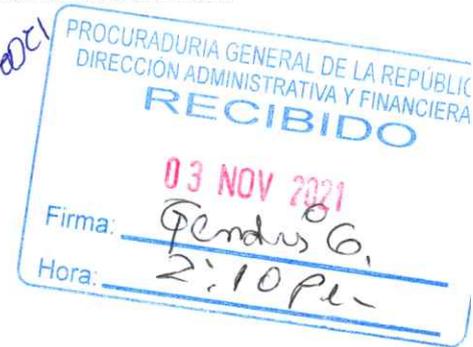
19/11/21

Despacho del Mag. Iván Feliz Vargas

Santo Domingo, D. N.
03 de noviembre del 2021

A : **Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz.**
Directora Administrativa y Financiera.
Procuraduría General de la Republica

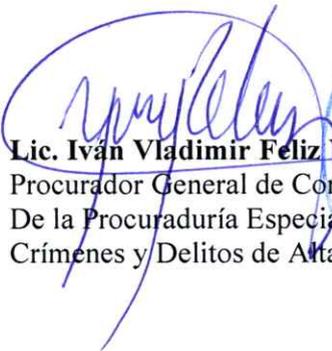
Asunto : **Solicitud de compra de UPS.**



Estimada Magistrada:

Muy cortésmente estamos solicitando sean interpuestos sus buenos oficios, con la finalidad de que sean adquiridos dos fuentes de poder ininterrumpible (UPS), de dos kilos, con la finalidad de que los mismo puedan ser utilizados en varias de la secciones del departamento. Con estos equipos se pretende salvaguardar la información cuando falla la energía eléctrica, así mismo los dispositivos de almacenamientos del computador.

Sin otro particular por el momento,


Lic. Iván Vladimir Feliz Vargas,
Procurador General de Corte Titular
De la Procuraduría Especializada Contra
Crímenes y Delitos de Alta Tecnología (PEDATEC).



Lidia Ines Padilla Alejo,

De: Lidia Ines Padilla Alejo
Enviado el: jueves, 11 de noviembre de 2021 12:28 p. m.
Para: Enny Walkidia Guzman Del Rosario
CC: Rosa America Cuello Suero; Karina Josefina Ramirez De Casanova; Jenniffer Maricet Pena Hernandez
Asunto: Enviando por correo electrónico: Solicitud UPS PEDATEC
Datos adjuntos: Solicitud UPS PEDATEC.pdf
Importancia: Alta

Buenas tardes Enny,

Te remito adjunta, según lo conversado, la solicitud aprobada para la compra de dos UPS la cual que recibimos en este Dpto. de Compras y Contrataciones.

Por favor remitirnos la requisición de los mismos para fines de continuar el proceso de la adquisición .

Muchas gracias,

Lidia Ines Padilla Alejo
Departamento de Compras y Contrataciones Dirección General Administrativa
809.533.3522 ext 1206/ lidia.padilla@pgr.gob.do Ave. Jimenez Moya. esq. Juan Venura Simó. Santo Domingo, R.D



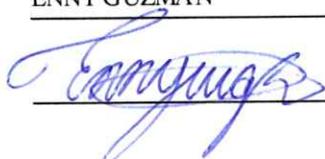
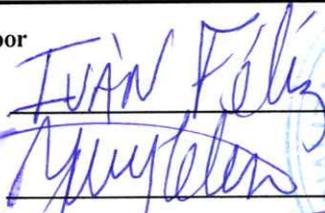
REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

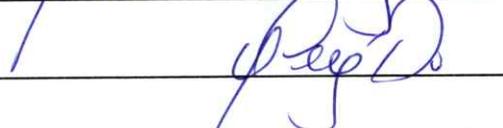
NUMERO	021 - 6890
FECHA REQ.	11/11/2021
DEPENDENCIA	1000002 - PROC. ESP. CONTRA LOS CRIMENES Y DELITOS DE ALTA TECNOLOGIA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
U2P	2	UNI	UPS 2KVAPOWERWARE

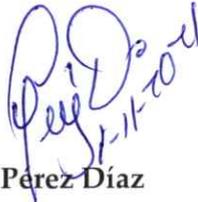
Preparado por Nombre: ENNY GUZMAN Firma: 	Verificado por Nombre: JUAN FOLIS Firma: 
---	--



Autorizado Por: Nombre:  Firma: 

RECIBIDA
 11/11/2021
 3:09PM

Gerencia Financiera
Departamento de Ejecución Presupuestaria



Santo Domingo, D. N.
01 de noviembre del 2021

A : **Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Directora General Administrativa del Ministerio Público

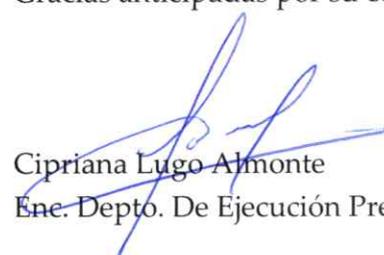
Vía : **Claribel Mejía de Rapozo** 
Gerente Financiera

Asunto : Solicitud compra de UPS

Distinguida Licenciada:

Muy cortésmente, solicitamos su autorización para la compra de 05 UPS, para las computadoras asignadas al Depto. De Ejecución Presupuestaria en virtud de que cuatro computadoras carecen del mismo y uno se quemó.

Gracias anticipadas por su colaboración de siempre,


Cipriana Lugo Almonte
Enc. Depto. De Ejecución Presupuestaria





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6566
FECHA REQ.	01/11/2021
DEPENDENCIA	200000013 - DEPARTAMENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UPS3	5	UNI	UPS

OBSERVACIONES

PARASER UTILIZADOS POR EL DEPARTAMENTO DE EJECUCION PRESUPUESTARIA.-

Preparado por	Autorizado por
Nombre: YAJAIRA CASTELLANOS	Nombre: _____
Firma: _____	Firma: _____



Recibo
1-11-2021



Dirección General Administrativa

1170-11-2021

PGR-DGA: 1170-2021

Santo Domingo, D.N.
6 de septiembre de 2021

Licenciada

Rosa América Cuello S.

Encargada de Compras y Contrataciones

Distinguida Licenciada Cuello:

Luego de un cordial saludo, en atención a la comunicación OF/CCLV-2021-10-0254, suscrita por la Magistrada Rita María Duran Y., Procuradora General Corte de Apelación del D.N., Directora Centro de Contacto de Línea Vida, cortésmente, le solicitamos a la brevedad posible la compra de los equipos detallados a continuación:

30	Heat-Set (Salón de Operaciones y reservas) ✓
1	Una nevera de 10 pies cúbicos ✓
1	Una fotocopiadora/Scanner/Impresora ✓
2	Sillas para la terraza/comedor ✗
1	Manguera de 50 pies ✓
8	UPS Marca APC de 500 Amperes ✓
1	Disco Duro Externo ✓

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente solicitud.

Atentamente,


Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa
del Ministerio Público



3-36P-21

6/10/21

CENTRO DE CONTACTO LINEA VIDA


MINISTERIO
PÚBLICO
PROCURADURIA GENERAL
DE LA REPUBLICA DOMINICANA

Santo Domingo, D.N.
1º. octubre, 2021
OF/ CCLV-2021-10-0254

AL : Vilma A. Pérez Díaz
Directora General Administrativo y Financiero
Procuraduría General de la República

ASUNTO : Solicitudes Varias

Distinguida Licda. Pérez Díaz:

Luego de un cordial saludo, nos permitimos enumerarle las necesidades urgentes de este Centro de Contacto Línea Vida y a la vez solicitarle la compra o asignación de las mismas:

- 30 Heat-Set (Salón de Operadores y reservas)
- 1 sillón para computadora (Salón Supervisores)
- Un Sillón Ejecutivo (Mag. Rita M. Duran) ✓
- Una Nevera de 10 pies cúbicos.
- 1 Fotocopiadora/Scarnet/Impresora
- 2 Sillas para la terraza/comedor
- 1 manguera de 50 pies
- Conserje (Para laborar sábados, domingos y días feriados) ✓
- Seguridad Militar y/o Policial (24 horas) *
- 8 UPS Marca APC de 500 Amperes (*)
- 1 Disco Duro Externo (*)

Agradecida de la atención, le saludamos, Atentamente,


Rita María Duran Y.
Procuradora General Corte Apelación del D.N.
Centro de Contacto Línea Vida-Directora

(*) La solicitud de estos equipos, obedece a la necesidad expresada por la Dirección de Informática y Comunicación, quienes realizan un trabajo de reestructuración y reparación del sistema de comunicación y cómputos.

CENTRO DE CONTACTO LINEA VIDA



MINISTERIO PÚBLICO
Dirección de Informática y Comunicación
Recibido por: *Abigail García*
Fecha: *9/11/2021* Hora: *9:23 AM*

*Los artículos solicitados
fueron aprobados y
solicitados a Compras
en el mes de
Solicitado el día
3/11/2021.*

Santo Domingo, D.N.
02 noviembre, 2021
OF/ CCLV-2021-0270

AL : **Vilma A. Pérez Díaz**
Director General Administrativo
Procuraduría General de la República

ASUNTO : **Reiteración Necesidades Varias**

Distinguida Licda. Pérez Díaz:

Luego de saludarle nos permitimos reiterarle las necesidades más importantes de este CCLV.

En octubre pasado visitamos sus oficinas y pudimos entregar este listado que indicamos a continuación, pero la mayoría de estas necesidades urgentes aún no han sido resueltas, no obstante, usted ordenar un levantamiento que se llevó a cabo en nuestras instalaciones:

- 30 Heat-Set (Salón de Operadores y reservas) → *aprobado*
- 1 sillón para computadora (Salón Supervisores)
- Un Sillón Ejecutivo (Mag. Rita M. Duran)
- Una Nevera de 10 pies cúbicos → *aprobado*
- 1 Fotocopiadora/Scarnet/Impresora - Urgente**
- 4 Sillas para la terraza/comedor
- 1 manguera de 50 pies → *aprobado*
- Seguridad Militar y/o Policial (24 horas)
- 8 UPS Marca APC de 500 Amperes (*) → *aprobado*
- 1 Disco Duro Externo de 1 Tera (*)** → *aprobado*

(*) La solicitud de estos equipos, obedece a la necesidad expresada por la Dirección de Informática y Comunicación, quienes realizan un trabajo de restructuración y reparación del sistema de comunicación y cómputos.

RLC

El lunes 1ero. de Noviembre pasado, la Direccion de Recursos Humanos, envi6 a la joven **Yuliana Adames Payano**, quien laborara como Conserje los fines de semana y d1as feriados, siendo al momento la 6nica solucion dada a nuestra solicitud.

Agradecidos de la atenci6n, le saludamos,

Atentamente,



Rita María Duran Y.
Procuradora General Corte Apelaci6n del D.N.
Centro de Contacto L1nea Vida-Directora

rd

CC: Ana Andrea Villa-Camacho
Procuradora Fiscal del D.N. adscrita a la PGR
Direccion contra la Violencia-Directora





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6537
FECHA REQ.	01/11/2021
DEPENDENCIA	10000022 - DIRECCION CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
HEADS	30	UNI	HEADSET
N12	1	UNI	NEVERAS DE 12'
FOMUL	1	UNI	FOTOCOPIADORAMULTIFUNCIÓNAL <i>NO!</i>
MANGRA	1	UNI	MANGUERA
UPS	8	UNI	UPS 500 VA
DISD	1	UNI	DISCODURO

Preparado por Nombre: <u><i>Alfredo García</i></u> Firma: _____	Verificado por Nombre: <u><i>Joaquín Rodríguez</i></u> Firma: <u><i>Joaquín</i></u>
--	--

P. D.
2-11-2021



3:09 P.M.
[Handwritten signature]



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6537
FECHA REQ.	01/11/2021
DEPENDENCIA	1000022 - DIRECCION CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

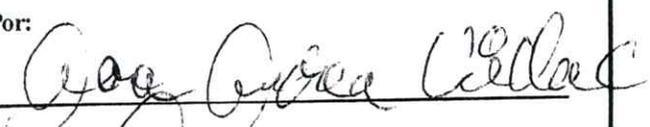
Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
----------	----------	--------	-------------

OBSERVACIONES

ESTA SIENDO SOLICITADO PARA EL CENTRO DE CONTACTO LINEAVIDA.

*NOTA: MANGUERA DE 50 PIES
UPS DE 500 AMPARES
DISCO DURO EXTERNO*

Autorizado Por:	
Nombre:	_____
Firma:	_____



Santo Domingo, D.N.
19 de octubre del 2021

A : **Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz**
Directora General Administrativa del Ministerio Público

Vía : **Licdo. Jorge Báez**
Gerente Administrativo del Ministerio Público

Asunto : Solicitud de UPS

Adjunto : Requisición No. 021-6222

Luego de extenderle un cordial saludo, solicitamos su autorización para la adquisición de ocho UPS de 500 VA a ser utilizados en diferentes computadoras de escritorio asignadas a este departamento de Compras y Contrataciones.

Gracias anticipadas por su acostumbrada atención.

Licda. Rosa America Cuello Suero
Encargada del Dpto. de Compras y Contrataciones.



PROCEDER



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 6222
FECHA REQ.	19/10/2021
DEPENDENCIA	2060000 - DEPTO. DE COMPRAS

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UP5	8	UNI	UPS 500 VA

Preparado por	Autorizado por
Nombre: DIANA SANTOS	Nombre: Rosa Arístida Cuello S.
Firma: <i>Diana Santos</i>	Firma: <i>Rosa Arístida Cuello S.</i>



*Prep
19-10-2021*





REPÚBLICA DOMINICANA

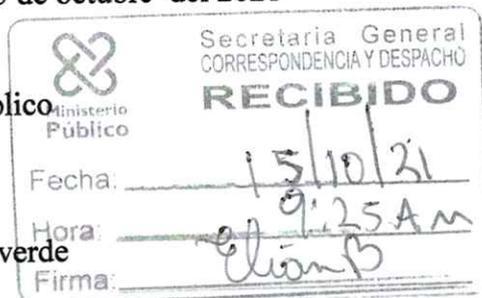
PROCURADURÍA FISCAL DEL DISTRITO JUDICIAL DE VALVERDE

Mao, Valverde, R.D.
13 de octubre del 2021

Handwritten signature and date: 13-10-2021

Al: **VILMA ALEXANDRA PEREZ**
Directora General Administrativa de Ministerio Público

De: **NELSON RODRÍGUEZ GONZÁLEZ M.A.**
Procurador Fiscal Titular del Distrito Judicial de Valverde



009254

Asunto Necesidades de muebles y equipos de oficina
De la Procuraduría Fiscal de Valverde

Honorable Magistrada:

Cortésmente y luego de un cordial y afectuoso saludo, nos dirigimos a usted con el propósito de solicitarles las siguientes necesidades que tienen nuestras instalaciones de la Procuraduría Fiscal de Valverde en virtud a los fines de ser utilizados para reemplazar las que están dañadas, viejas en razón de las necesidades que surgen en el día a día.

A continuación se detallan las necesidades.



Fiscalía Valverde

- 1 aires acondicionado central (ya que el de uso no es suficiente y se calienta bastante)
- 1 silla ejecutiva para el procurador titular
- 10 computadoras
- 1 impresora multifuncional grande NO
- 2 cubículo modulares con sus divisiones (para habilitar más espacio)
- 10 sillitas secretariales
- 1 mesa para el área de conciliación con sus sillitas
- 5 archivo pequeño
- 3 archivo grande
- 22 UPC
- pintura
- divisiones para instalar la unidad de investigación con su cubículo
- 10 Anaqueles



Handwritten signature of Nelson Rodríguez González M.A.
NELSON RODRÍGUEZ GONZÁLEZ M.A.
Procurador Fiscal Titular del Distrito Judicial de Valverde





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 7093
FECHA REQ.	22/11/2021
DEPENDENCIA	20900010 - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION(D.TI)

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UPS	22	UNI	UPS 500 VA

OBSERVACIONES

Para ser utilizados en la Procuraduría Fiscal de Valverde.

Preparado por	Verificado por
<i>Nombre:</i> EVELYN DE LEON	<i>Nombre:</i>
<i>Firma:</i>	<i>Firma:</i>

Autorizado Por:

Nombre:

Firma:

RECIBIDO
 11/21/21



RECIBIDO
 13-10-2021

Original se encuentra en el proceso de compra de memoria de ref. Procuraduría - DAF-CA-2021-0115



RECIBIDO
22/07/2021 3:20pm
KAM

Dirección General Administrativa
Departamento de Almacén y Suministro

Santo Domingo, D.N.
21 de julio, 2021.

Recibido 22-7-2021

J. Peña

A : **Licda. Vilma Pérez**
Directora General Administrativa del Ministerio Público

Vía : **Lic. Jorge Báez**
Gerente Administrativo del Ministerio Público

Asunto : Solicitud de materiales tecnológicos

Distinguida Licenciada:

Luego de un cordial saludo, tenemos a bien solicitarle treinta (30) memorias USB de 32GB, quince (15) mouse y diez (10) UPS 500VA, para ser distribuidos en la Procuraduría General de la República y sus dependencias, según la requisición anexada 021-4069.

Agradeciendo de antemano la atención prestada a la presente misiva y reiterándonos a su disposición,

Atentamente,

Ing. José Jorge Díaz Musa
Encargado del Departamento de Almacén y Suministro



PROCEDER

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
SUB-DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA
RECIBIDO
Fecha: 21/07/2021
Hora: 3:22 PM
Firma: *[Signature]*



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520



Requisición de Materiales y/o Equipos

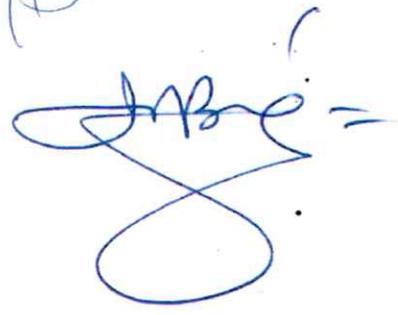
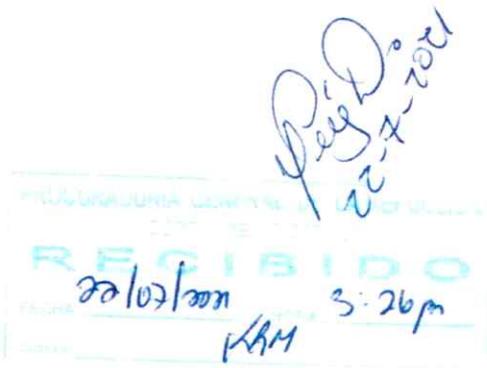
NUMERO	021 - 4069
FECHA REQ.	20/07/2021
DEPENDENCIA	2020200 - DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
MSTKS	30	UNI	MEMORIA USB DE 32 GB
MOSS	15	UNI	MOUSE USB OPTICO
UPS	10	UNI	UPS 500 VA

OBSERVACIONES
Solicitud de materiales tecnológicos para ser distribuidos en la Procuraduría General de la República y sus dependencias.

Preparado por Nombre: LAURA PEREZ Firma: <u>Laura Pérez</u>	Autorizado por Nombre: <u>Jose María Moya</u> Firma: <u>[Signature]</u>
--	--





Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación

PGR-DTIC-0027-21

Santo Domingo, D.N.
30 de septiembre 2021

P.D. Pérez Díaz 30-09-2021
A la: Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa y Financiera

Vía: Rosa América Cuello
Encargada de Compras y Contrataciones

Asunto: Solicitud de Compra

Anexo: Requisición, ficha técnica

PROCEDER

Luego de extenderle un cordial saludo, nos dirigimos a usted con la finalidad de solicitar la adquisición de compra de, (10) UPS 500 VA. Dicha adquisición es para ser utilizada por la **Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación** (para ser asignados según las necesidades requeridas por los usuarios). según requisición No. 021-5694.

Contando con la debida atención que le caracteriza,

Muy atentamente,

Ing. Armando José Díaz Díaz
Director Interino de Tecnología de la Información y Comunicación.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 5694
FECHA REQ.	29/09/2021
DEPENDENCIA	20900010 - DIRECCION DE TECNOLOGIA DE LA INFORMACION(D.T.I)

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UP5	10	UNI	UPS 500 VA

OBSERVACIONES

Dicha adquisición para cubrir las necesidades de la Dirección de Tecnología de la Información y Comunicación.

Preparado por	Verificado por
Nombre: EVELYN DE LEON	Nombre: Armando José Ángel Añez
Firma: Evelyn de León	Firma: Armando José Ángel Añez

Autorizado Por:
Nombre: <u>Pedro Rodríguez</u>
Firma: <u>Pedro Rodríguez</u>





PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

Santo Domingo de Guzmán, D.N.
9 de julio de 2021

A : Lic. Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa Financiera

VIA: : Lic. Jorge Antonio Báez Sánchez
Sub-Director Administrativo

Asunto : Solicitud compra UPS

Cortésmente solicito la compra de 7 UPS, para las labores propias del desempeño de mis funciones y del equipo de colaboradores del Departamento de Estadísticas.

Esta solicitud se hace, debido a que los UPS del Departamento de Estadísticas están infuncionales y como ellos trabajan con información sensitiva, en ocasiones se ha perdido data, por fallas en la energía eléctrica, que requiere de tiempo y esfuerzo para volver a crearla. En el caso mío, la solicitud es debido a que no cuento con esa herramienta de trabajo.

Aprovecho la ocasión para saludarla, con aprecio y alta estima.

Atentamente.

Marta González Calderón
Marta González Calderón
Directora de Estadísticas y Análisis





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 5-33-3522 Fax : 508-75 20
Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 3837
FECHA REQ.	09/07/2021
DEPENDENCIA	2030000 - DEPTO. DE ESTADISTICAS

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UP5	7	UNI	UPS 500 VA

Preparado por Nombre: <u>JONATHAN MUÑOZ</u> Firma: <u><i>Jonathan Muñoz</i></u>	Autorizado por Nombre: <u>Marta Z. González Calderón</u> Firma: <u><i>Marta González Calderón</i></u>
--	--

Jonathan Muñoz



*PD
13-7-2021*





Ministerio Público
FISCALÍA PROVINCIA HERMANAS MIRABAL

Salcedo, Provincia Hermanas Mirabal
11 de junio de 2021.



A la : Señora
Licda. Vilma Alexandra Pérez Díaz
Directora General Administrativa PGR.
Su Despacho.

Asunto : **Solicitud de Equipos**

Anexos : **1-Requisición No. 021-3239**
2-Fichas técnicas de equipos

Distinguida directora:

Después de un cordial saludo, por medio de la presente tengo a bien solicitarle la adquisición de tres (3) **computadoras completas y ocho (8) UPS**, adicionales con el fin de cubrir las necesidades básicas de equipos informáticos y protección de los mismos en esta fiscalía Hermanas Mirabal.

Agradeciendo su atención se despide, Atentamente,


Edward A. Núñez-Merette P.,
Fiscal Titular Provincia Hermanas Mirabal.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 3239
FECHA REQ.	11/06/2021
DEPENDENCIA	15090500 - PROC. FISC. DISTRITO JUDICIAL DE SALCEDO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
UP5	8	UNI	UPS 500 VA
COMCI7	3	UNI	COMPUTADORA COMPLETA i7

OBSERVACIONES

Para el uso de la Fiscalía de Hermanas Mirabal

<p>Preparado por</p> <p>Nombre: JUAN DISLA</p> <p>Firma: </p>	<p>Autorizado por</p> <p>Nombre: </p> <p>Firma: </p>
--	---



**DCVG - OF - 2021 - 00180**Santo Domingo, D.N.
15 de julio 2021

Procuraduría General de la República
20-07-2021

A la : **Lcda. Vilma Alexandra Díaz Pérez.**
Directora General Administrativo del Ministerio Público.

Cc : **Lic. Jorge Antonio Báez** *J. Báez*
Gerente Administrativo del Ministerio Público

Licda. Rosa América Cuello
Encargada del Departamento de Compras y Contrataciones del
Ministerio Público

Asunto : **Remisión de requisición No. 021-3938 d/f 147/2021**

Distinguida Licenciada.

Después de saludarle respetuosamente, sirva la presente para solicitarles su colaboración para la compra de los artículos descritos en la requisición anexa. Estos están siendo requeridos para los fines de mejorar los trabajos y el desempeño de los colaboradores de la Dirección Contra la Violencia de Género.

Agradeciendo de antemano su atención a nuestra solicitud

Cordialmente.

PROCEDER
UPS

Ana Andrea Villa Camacho
Magistrada, Ana Andrea Villa Camacho.
Procuradora Fiscal
Directora Contra la Violencia de Género.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	021 - 3938
FECHA REQ.	14/07/2021
DEPENDENCIA	10000022 - DIRECCION CONTRA LA VIOLENCIA DE GENERO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
SCA	1	UNI	SCANNER <i>WD</i>
UPS3	5	UNI	UPS <i>OK</i>
CPT1	1	UNI	COMPUTADORA COMPLETA <i>WD</i>
IMPC	1	UNI	IMPRESORA MULTIFUNCIONAL A COLOR <i>WD</i>

OBSERVACIONES

ESTA SIENDO SOLICITADO PARA LA DIRECCION DE VIOLENCIA DE GENERO.

NOTA: DESCRIPCION DEL SCANNER DS-530 EPSON
 IMPRESORA MULTIFUNCIONAL COLOR LASER JET PRO (MFP M477FDW)

Preparado por	Autorizado por
<i>Nombre:</i> DILANDY GARCIA	<i>Nombre:</i> <i>Juan Judrea Vella</i>
<i>Firma:</i> <i>Dilandy Garcia</i>	<i>Firma:</i> <i>Juan Judrea Vella</i>

