



PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA  
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

15 de octubre de 2021

DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA

**REQUERIMIENTO:** Departamento de Compras

Yo, Vilma Alexandra Pérez Díaz, en mi calidad de Directora General Administrativa del Ministerio Público.

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección General Administrativa, cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2021**, para la adquisición que se especifica a continuación:

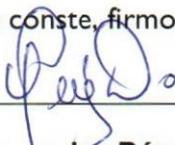
**PUBLICACIÓN DE CONVOCATORIA A LICITACIÓN PÚBLICA EN DOS (2) PERIÓDICOS DE CIRCULACIÓN NACIONAL. S/R 021-6165**

ÍTEM	CÓDIGO	CUENTA PRESUPUESTARIA	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD SOLICITADA	U/M	PRECIO UNITARIO ESTIMADO RD\$	MONTO RD\$
1	82101504	2.2.2.1.01	PUBLICACIÓN DE 2 DÍAS PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PARA LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE RENTA Y MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES PARA LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DE SUS DEPENDENCIAS"	1.00	UD	62,584.37	62,584.37
2	82101504	2.2.2.1.01	PUBLICACIÓN DE 2 DÍAS PARA LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL PARA LA CONTRATACIÓN DE "SERVICIO DE RENTA Y MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS MULTIFUNCIONALES PARA LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA Y DE SUS DEPENDENCIAS"	1.00	UD	70,800.00	70,800.00
TOTAL:							133,384.37

**PRESUPUESTO: CIENTOS TREINTA Y TRES MIL TRESCIENTOS OCHENTA Y CUATRO PESOS CON 37/100 (RD\$133,384.37).**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado, el procedimiento de selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra de Excepción**.

Y para que conste, firmo la presente certificación:



**Vilma Alexandra Pérez Díaz**  
Directora General Administrativa del Ministerio Público

