

| Información General        |  |
|----------------------------|--|
| Bien o Servicio a adquirir | <b>Impresora Multifuncional Blanco y Negro</b> |
| Fecha de Vigencia          | <b>2021</b>                                    |
| Referencia o Proceso       |  |
| Nombre de la Empresa       |  |
| Fecha de la Propuesta      |  |

**Impresora multifuncional de marca reconocida**

| Característica                                      | Requerimiento Mínimo                                | Cumple |
|---|---|--------|
| <b>1. Datos Generales</b> <b>Impresora modelo B</b> |   |        |
| 1.1 Electricidad                                    | 110V  |        |
| 1.2 Ahorro de Energía                               | Tecnología para ahorro de energía                   |        |
| 1.3 Idioma  | Español   |        |
| 1.4 Interfaz  | Puerto RJ-45, Fast Ethernet 10/100 BaseTX y USB 2.0 |        |
| 1.5 Sistema Operativo                               | Compatible para plataformas Windows y Apple Mac's   |        |
| <b>2. Impresión</b>                                 |   |        |
| 2.1. Velocidad                                      | 35 a 40 ppm o superior                              |        |
| 2.2. Tipo   | Impresora multifunción <b><u>Blanco y Negro</u></b> |        |
| 2.3 Ciclo   | 40,000 paginas mensuales recomendado                |        |
| 2.4 Módulos de impresión                            | Impresión 1 Cara/Doble Cara                         |        |
| 2.5 Papel   | Desde 5 ½ - 8 ½ hasta 11 - 17                       |        |
| 2.6 Tipo  | Laser   |        |
| <b>3. Copiadora</b>                                 |   |        |
| 3.1 Modo  | Copia Directa BN / COLOR                            |        |

|                   |   |  |
|-------------------|---|--|
| 3.2 Imágenes      | Procesamiento de imágenes digitales                       |  |
| 3.3 Paginas       | Ajuste de página para poster y varias funciones de pagina |  |
| <b>4. Scanner</b> |   |  |
| 4.1 Operación     | Facilidad Operativa                                       |  |
| 4.2 Escaneo       | 100 ipm en color / 90 ipm en blanco y negro o superior    |  |
| 4.3 Resolución    | Óptica 800 a 1200 dpi x 800 a 1200 dpi<br>Auto fotografía |  |

---

Firma del Vendedor

Sello de La Empresa

#### **INSTRUCCIONES**

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con un SI, un NO o una X las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente, el representante inicializará las páginas con las que cuenta este formulario, firmará la última y colocará el sello de la empresa en todas las páginas.

**Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.**