



**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

**Departamento de Compras
y Contrataciones**

Procuraduría General de la República

CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO

“ADQUISICIÓN DE AIRES ACONDICIONADOS CONVENCIONALES, PARA EL EDIFICIO DE LA CORTE DE APELACIÓN DE SANTO DOMINGO, SOLICITADO POR EL DEPARTAMENTO DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, S/REQ. NO. 021-971”.

PROCESO COMPRA MENOR

PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0030

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana
Mayo 2021





1. Objetivo y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la adquisición de aire acondicionado convencional, para el edificio de la Corte de Apelación de Santo Domingo, de la Procuraduría General de la República.

2. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Personas Jurídicas como para Personas Físicas:

1. Formulario de presentación de oferta técnica, SNCC.F.034.
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado.
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
5. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
6. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.
7. Folleto, brochure o afiche del bien ofertado.

3. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos para la adquisición de aire acondicionado convencional de la Procuraduría General de la República, comprende los siguientes ítems:

Lista de artículos

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M
AIRE ACONDICIONADO CONVENCIONAL SPLIT 12,000 BTU	9	UD
AIRE ACONDICIONADO CONVENCIONAL SPLIT 18,000 BTU	3	UD
AIRE ACONDICIONADO CONVENCIONAL SPLIT 24,000 BTU	1	UD
INSTALACIÓN(MANO DE OBRA)	13	UD





4. Condiciones:

- Realizar levantamiento en el área de instalación.
- Los oferentes deberán estar a más tardar a las 10:30 a.m. en el Departamento de Servicios Generales, para luego movilizarse al área donde se realizar el levantamiento. (no serán aceptadas las ofertas de los proveedores que no hayan participado del levantamiento en el área de instalación de los equipos)
- El oferente deberá ofrecer un (1) año mínimo de garantía en piezas y servicios.
- Establecer la marca de los productos a ofertar.
- Ver las especificaciones técnicas anexas.

5. Tiempo y lugar de entrega

La entrega e instalación de los equipos deberá realizarse en un mínimo de 24 horas luego de ser notificada la orden de compra, serán recibidos en el edificio de la Corte de Apelación de Santo Domingo por un personal del Departamento de Servicio Generales.

Condiciones de pago

A sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el bien o servicio y entregada la factura.

6. Criterios de evaluación

Las propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

7. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida en su **totalidad** a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 1206 o al correo: antonio.almanzar@pgr.gob.do.

Anexos

1. Formulario Presentación de Oferta (SNCC.F.034)
2. Formulario Presentación de Oferta Económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)

