



Información General (A)

Bien o Servicio a adquirir  
 Fecha de Vigencia  
 Referencia o Proceso  
 Nombre de la Empresa  
 Fecha de la Propuesta

**Impresora Multifuncional**

2020  
 Procuraduría - daf - Cm - 2020-0031  
 ABM  
 4/2/2020

Característica	Requerimiento Mínimo	Cumple
<b>1. Impresión</b>		
1.1. Velocidad	20 ppm	
1.2. Ciclo	500 a 2,000 páginas mensuales	
1.3. Interfaz	Puerto RJ-45, Fast Ethernet 10/100 Base-TX y USB 2.0	
1.4. Módulos de impresión	Impresión 1 Cara/Doble Cara	
1.5. Tipo	Laser	
1.6. Pantalla	Táctil LCD 7.6 cm.	
<b>2. Copiadora</b>		
2.1. Modo	Copia Directa BN	
2.2. Imágenes	Procesamiento de imágenes digitales	
2.3. Páginas	Ajuste de página para poster y varias funciones de pagina	
<b>3. Scanner</b>		
3.1. Operación	Facilidad Operativa	
3.2. Escaneo	20 PPM	
3.3. Resolución	Óptica 600 a 800 dpi Auto fotografía	
<b>4. Garantía</b>		
4.1	1 año de garantía en piezas y servicios en el sitio	



**Información General (A)**

Bien o Servicio a adquirir

**Impresora Multifuncional**

Fecha de Vigencia

2020

Referencia o Proceso

Procuraduría - daf - Cm - 2020 - 0031

Nombre de la Empresa

ABM

Fecha de la Propuesta

4/3/2020

Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

**INSTRUCCIONES**

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con un SI, un NO o una X las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante inicializara las páginas con las que cuenta este formulario, firmara la última y colocara el sello de la empresa en todas las páginas.

**Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.**

INFORMACIÓN GENERAL (A)	
Bien o Servicio a adquirir	Computador de escritorio Core I7
Referencia (No. Proceso)	Procuraduría - Inf - Cm - 2020 - 0031
Nombre del Proveedor	ABM
Fecha de la Propuesta	4/5/2020

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)			CUMPLE (C)
Procesador	Arquitectura	Intel Core I7 de 8va Generación o superior	✓
	Velocidad/Memoria Cache	3.6 GHz / turbo 4.2Ghz /8MB cache	✓
Memoria RAM	Cantidad	16 GB, DDR4, 2400 MHz	✓
Software	Sistema Operativo	Windows 10 64bits (español)	✓
	Aplicaciones ofimáticas	Office 2016 o superior Standard (Word, Excel, Powerpoint, Outlook) (Open License para gobierno)	
Medios de Almacenamiento	Disco Duro Interno	Tamaño	2TB // 512SSD (depende la disponibilidad al momento de la oferta)
		Interface	
	CD/DVD	DVD + - RW	✓
Pantalla	Monitor	24 pulgadas Wide de la misma marca del equipo cotizado	✓
Dispositivos de entrada y Salida	Puertos	Display port, VGA o DVI, 4 puertos USB por lo menos	✓
	Tarjeta de RED	1000-Base T /Gigabit Ethernet / PCIe X 1Gb	✓
	Tarjeta de Video	2GB o superior	✓
	Conectividad	LAN Ethernet	
Slots de Expansión	Ranuras expansión	1 PCIex 3.0 / 2 PCIex 2.0 USB 3.1, LAN RJ-45, Audio Jack: Line In / Line Out 3 Ventiladores frontales 12 c.m LED luz	✓
	Soporte	Tarjetas de red / Video / otras	✓
Otros	Cables corrientes, monitor, etc. <b>Es indispensable que el equipo sea de gama corporativa NO HOME</b>		✓
Garantía	3 Años – en Partes y servicios, en el lugar de la instalación		✓

**UPS**

**CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)**

**CUMPLE (C)**

INFORMACIÓN GENERAL (A)	
Bien o Servicio a adquirir	Computador de escritorio Core I7
Referencia (No. Proceso)	Procuraduría - Def - Cm - 2020 - 0031
Nombre del Proveedor	ABM
Fecha de la Propuesta	4/2/2020

Sistema de Energía Ininterrumpida (UPS)	Entrada	100/120 V	✓
	Tipo	UPS	✓
	Potencia	750 VA	✓
	Tiempo de autonomía	a media carga 5-7 minutos	✓
	Peso	Menos de 6.32Kg.	✓
	Garantía	1 año	✓

*Difra Perez*

Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

**INSTRUCCIONES**

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente, el representante firmara las páginas con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa en la última página.

**Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.**



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS

INFORMACIÓN GENERAL

Bien o Servicio a adquirir

Scanner

Fecha de Vigencia

2020

Referencia

Procuraduría - DAF- CM- 2020- 0031

Scanner

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (A)		CUMPLE (B)
<b>HARDWARE</b>	Tamaño y tipo	Compacto Color Dúplex ✓
	Características	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Compatibilidad de con Windows y MAC</li> <li>• Dúplex (CCD doble) 60 ppm o 120 imp.</li> <li>• Resolución 75-1200 dpi</li> <li>• Alimentador 100 hojas</li> <li>• Tipo de imagen – B/N, escala de gris y color</li> <li>• Ciclo P/día – 7,000 paginas</li> <li>• Iluminación, LED blanco con 2 fuentes de iluminación por cámara USB 2.0 (Cable incluido), compatible con USB 3.0</li> <li>• Papel, min 5.0 X 5.0 ancho/máx. 21.6 X 86.3 cm</li> <li>• Modo documento largo: 4M</li> <li>• Drivers: ISIS, TWAIN, WIA, SANE Y MAC OS X LINUX, WINDOWS</li> <li>• Producción diaria estipulada, máximo 7,000 hojas</li> </ul>
Garantía	1 Año – en Partes y servicios, en el lugar de la instalación	



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS

INFORMACIÓN GENERAL

Bien o Servicio a adquirir

Scanner

Fecha de Vigencia

2020

Referencia

Procuraduría - def - Cum - 2020 - 0031

INFORMACIÓN DEL OFERENTE ( C )

Nombre de la Empresa	ABM
Fecha de la propuesta	4/2/2020

Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

**INSTRUCCIONES**

EN LA SECCIÓN (A) SE MUESTRA LAS CARACTERÍSTICAS O REQUISITOS MÍNIMOS SOLICITADOS PARA EL BIEN O SERVICIO

EN LA SECCIÓN (B) EL OFERENTE DEBERÁ MARCAR CON UNA X LAS CARACTERÍSTICAS CON LAS QUE CUENTA EL BIEN O SERVICIO OFERTADO

EN LA SECCIÓN (C) EL OFERENTE REGISTRARÁ EL NOMBRE DE LA EMPRESA Y LA FECHA EN LA QUE PRESENTA LA OFERTA, ASÍ MISMO DEBERÁ FIRMAR Y SELLAR AMBAS PÁGINAS.

NOTA: PARA QUE PUEDA SER EVALUADA SU PROPUESTA DEBERÁ PRESENTAR ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE COMPLETADO Y ANEXARLE LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE.



**INFORMACIÓN GENERAL**

Bien o Servicio a adquirir  
 Fecha de Vigencia  
 Referencia

**Impresora Láser Color**  
**2020**

*procuraduria - dof - Cm - 2020 - 0031*

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (A)		CUMPLE (B)	
<b>ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b>	Tecnología	Laser	✓
	Calidad de impresión	1200X1200 DPI calidad laser o superior	✓
	Velocidad B/N	30 Páginas por minuto	✓
	Velocidad Color	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ 21 PPM Full Color o Superior</li> <li>▪ Impresión optimizada</li> </ul>	✓
	Bandejas de papel	2-250 páginas de entrada, 50 de salida	✓
	Tipo de Papel	Bond, Satinado, Sobre, Etiqueta	✓
	Tamaño de Papel	A4 Carta Legal Ejecutivo	✓
	Puertos de Red	Print server incluido, Puerto Ethernet 802.11bg	✓
	Volumen de impresión	3000 a 5000 paginas mensuales	✓
	Garantía	2 años en piezas y servicios	✓



**INFORMACIÓN GENERAL**

Bien o Servicio a adquirir **Impresora Láser Color**  
Fecha de Vigencia **2020**  
Referencia

**INFORMACIÓN DEL OFERENTE ( C )**

Nombre de la Empresa

ABM

Fecha de la propuesta

4/2/2020

*Dipe Perera*  
Firma del Vendedor



**INSTRUCCIONES**

EN LA SECCIÓN (A) SE MUESTRA LAS CARACTERÍSTICAS O REQUISITOS MÍNIMOS SOLICITADOS PARA EL BIEN O SERVICIO  
EN LA SECCIÓN (B) EL OFERENTE DEBERÁ MARCAR CON UNA X LAS CARACTERÍSTICAS CON LAS QUE CUENTA EL BIEN O SERVICIO OFERTADO  
EN LA SECCIÓN (C) EL OFERENTE REGISTRARÁ EL NOMBRE DE LA EMPRESA Y LA FECHA EN LA QUE PRESENTA LA OFERTA, ASÍ MISMO FIRMAR Y SELLAR AMBAS PAGINAS

**NOTA:** PARA QUE PUEDA SER EVALUADA SU PROPUESTA DEBERÁ PRESENTAR ESTE FORMULARIO DEBIDAMENTE COMPLETADO Y ANEXARLE LA COTIZACIÓN CORRESPONDIENTE.