



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

16 de enero de 2020

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS****DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA****REQUERIMIENTO** : DIVISION DE TRANSPORTACION.

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo del Ministerio Público,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año 2020, para la adquisición que se especifica a continuación:

**(ADQUISICION DE NEUMATICOS PARA LOS VEHÍCULOS DE ESTA  
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REP.)**

| Ítem          | Código <sup>1</sup> | Cuenta<br>presupuestaria<br><sup>2</sup> | Descripción                             | Unidad<br>de<br>Medida | Cantidad<br>Solicitada | Precio Unitario<br>Estimado | Monto        |
|---------------|---------------------|------------------------------------------|-----------------------------------------|------------------------|------------------------|-----------------------------|--------------|
| 1             | 25172502            | 2.3.5.3.01                               | ADQUISICION DE<br>NEUMATICOS 265/70/R16 | UD                     | 50                     | 9,300.00                    | 465,000.00   |
| 2             | 25172502            | 2.3.5.3.01                               | ADQUISICION DE<br>NEUMATICOS 265/50/R20 | UD                     | 40                     | 11,900.00                   | 476,000.00   |
| 3             | 25172502            | 2.3.5.3.01                               | ADQUISICION DE<br>NEUMATICOS 195/60/R15 | UD                     | 20                     | 8,200.00                    | 164,000.00   |
| <b>Total:</b> |                     |                                          |                                         |                        |                        |                             | 1,105,000.00 |

**PRESUPUES UN MILLON CIENTO CINCO MIL PESOS CON 00/100 (RD\$1,105,000.00)**

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.

Y para que conste, firmo la presente certificación,



---

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
**Director Administrativo-Financiero**