



Procuraduría General de la Republica

17 de diciembre de 2019

**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS****DEPARTAMENTO DE COMPRAS Y CONTRATACIONES****REQUERIMIENTO** : DEPARTAMENTO INFORMATICA**REFERENCIA** : PROCURADURIA-CCC-CP-2019-0037

Yo, **Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert**, en mi calidad de Encargado(a) Administrativo-Financiero de **Director General Administrativo y Financiero del Ministerio Publico**,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos dentro del presupuesto del presente año **2019** y hace la reserva de la cuota de compromiso para el período **CUARTO TRIMESTRE** para la contratación que se especifica a continuación:

**ADQUISICIÓN DE FIREWALL PARA SEGURIDAD DE RED PARA EL USO DEL  
DATACENTER DE ESTA PROCURADURIA GENERAL.**

| Ítem          | Código <sup>1</sup> | Cuenta<br>presupuestaria<br>2 | Descripción                             | Unidad de<br>Medida | Cantidad<br>Solicitada | Precio Unitario<br>Estimado | Monto               |
|---------------|---------------------|-------------------------------|-----------------------------------------|---------------------|------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1             | 43222501            | 2.6.5.5.01                    | FIREWALL CLUSTER (VER<br>FICHA TÉCNICA) | UD                  | 35                     | 111,428.58                  | 3,900,000.30        |
| <b>Total:</b> |                     |                               |                                         |                     |                        |                             | <b>3,900,000.30</b> |

**PRESUPUESTO:** TRES MILLONES NOVECIENTOS MIL PESOS CON 30/100  
(3,900,000.30)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Comparación de Precios**.

Y para que conste, firmo la presente certificación,

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
**Encargado (a) Administrativo-Financiero**

<sup>1</sup> Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios UNSPSC.

<sup>2</sup> Conforme a la lista de artículos del Portal Transaccional o de la Guía Alfabética de Imputación del Gasto de la Dirección General de Presupuesto.