

FICHA TECNICA

Documentos que conforman la propuesta:

Todas las propuestas deberán presentarse firmadas y selladas en un (01) sobres serrados: Propuesta técnica "Sobre A" y Propuesta Económica "Sobre B" y los mismos deben estar identificados con la siguiente descripción:

Nombre del Oferente
(Sello Social)
Firma del Representante Legal
Referido a: **Comité de Compras y Contrataciones**
Procuraduría General de la República
Presentación: **Oferta Técnica "Sobre A"/Oferta Económica "Sobre B"** (según corresponda a cada sobre)
Referencia: Procuraduria-DAF-CM-2019-0304

Contenido del sobre "A" Oferta Técnica:

Los siguientes requerimientos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Oferta Técnica
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social

NO.	Descripción	Unidad
1	DESINFECTANTE	GAL
2	COLORO	GAL
3	DETERGENTE SUELTO (PAQUETE DE 5 LIBRA)	UD
4	LIMPIA CRISTAL	UD
5	BRILLO VERDE GRANDES	UD
6	ESCOBA	UD
7	TOALLA DE COCINA PARA DESPOLVAR	UD
8	ZAFACON DE OFICINA	UD
9	SUAPER GRANDE #28	UD
10	DISPENSADOR DE PAPEL TORK	UD
11	DISPENSADOR DE PAPEL TOALLA	UD

Tiempo de Entrega

Una vez sea notificado adjudicado, tendrá un plazo de 24 horas para hacer la entrega de los mismo.

Sea adjudicada la oferta que presente mejor calidad en los productos ofertados y mejor precio, a la vez cada oferente deberá de presentar muestra de cada uno de los productos ofertados.

Condiciones de pago:

Más tardar 60 días laborables