



No. EXPEDIENTE

PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081

Fecha de emisión: 26/03/2019

Procuraduría General de la República

ORDEN DE COMPRA

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **PROCURADURIA-2019-00453**Descripción: **COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.**Modalidad de Compras: **Compras Menores**

Datos del Proveedor

Razón social: **Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL**RNC: **131505635**Nombre Comercial: **Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL**Domicilio Comercial: **San Vicente de Paul, esq. Jose Cabrera, 11506 - , REPÚBLICA DOMINICANA**Teléfono: **809-475-4575**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**Modalidad de pago: **Crédito**Monto Total: **185,142.00**Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	4320180 3	DISCO DURO SATA DE 240 GB (VER FICHA TÉCNICA)	50.00	UD	2,588.00	129,400.00		23,292.00	0.00	152,692.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

A.E.

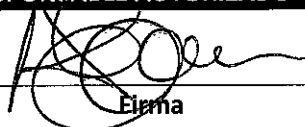
Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
2	4320180 3	DISCO DURO EXTERNO DE 2TB (VER FICHA TÉCNICA)	5.00	UD	5,500.00	27,500.00		4,950.00	0.00	32,450.00

Subtotal RD\$	156,900.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	28,242.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	185,142.00

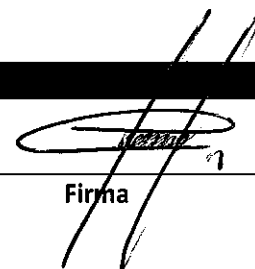
Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
2	DISCO DURO EXTERNO DE 2TB (VER FICHA TÉCNICA)	PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	0.00	01/04/2019 08:00:00 a.m.
1	DISCO DURO SATA DE 240 GB (VER FICHA TÉCNICA)	PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	0.00	01/04/2019 08:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO


Firma

Nombre y Apellido

Firma

Nombre y Apellido

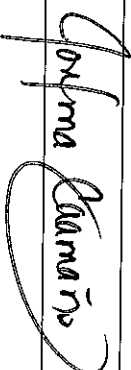
Dirección de Tecnología de la Información
Adquisición de laptops y computadora completa para esta PGR
Req. (019-1684-1765-1461)
22 de marzo de 2019

PGR

OFERENTE	KELNET COMPUTER		RAMIREZ & MOJICA	
	CUMPLE	OBSERVACIONES	CUMPLE	OBSERVACIONES
1. Disco duro 240GB	Cumple		Cumple	
2. Disco duro 2TB	Cumple		Cumple	
3. KVM	Cumple		Cumple	

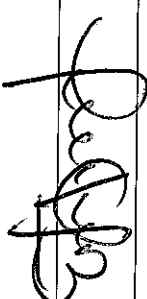
Elaborado por:

Ana J. Caamaño Ortega / Enc. Administración de Servicios TIC



Revisado por:

Javier A. Forteza Ibarra / Director de Tecnología de la Información





**PROCURADURÍA GENERAL
DE LA REPÚBLICA**

PGR

Departamento de Compras y Contrataciones
"Año de la Innovación y la Competitividad"
RNC-401007371

Santo Domingo, D.N.
19 de marzo del 2019

A: **Ing. Javier Forteza.**
Director de Tecnología de la Información.

Asunto: Solicitud de evaluación ofertas técnicas.

Anexo: Expediente original.

Por medio de la presente, le hacemos remisión para fines de evaluación técnicas, la propuesta presentada correspondiente al proceso **COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684/1765/1461. REF: "PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081"**.

Empresa participante:

- **KELNET COMPUTER**
- **RAMIREZ & MOJICA**

Agradeciendo de antemano la atención prestada a nuestra solicitud.

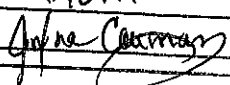
Atentamente,

Licda. Amelia Escaño

Encargada del Depto. de Compras y Contrataciones.

AE/jp



	PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA DEPARTAMENTO DE TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN
RECIBIDO	
FECHA	20 / Marzo / 2019
HORA	9:10 AM
FIRMA	

INFORME FINAL

COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

En fecha **26/03/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081**, denominado **COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	PROCESO: PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081		98.000000
2	Kelnet Computer, SRL	KELNET COMPUTER_EXT		95.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL
- b) Kelnet Computer, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



Registro de Proveedores del Estado Constancia de Inscripción

RPE 70594

Fecha de Registro: 16/10/2017

Razon Social: Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier
Express, SRL

Ocupación:

Certificación MIPYME : NO

Registro de Beneficiario: SI

Domicilio: Calle San Vicente de Paul, esq. Jose
Cabrera, 01
Santo Domingo Este - REPUBLICA
DOMINICANA

Persona de Contacto : Miguel Angel Ramirez Alejo

Email: miguel.ramirez@msn.com

Fecha Actualización: 30/11/2017

No. Documento: RNC - 131505635

Clasificación Proveedor: Servicios

Clasificación Empresa: No clasificada

Teléfono: 809-475-4575

Estado: ACTIVO

Motivo:

Observaciones :

Actividad Comercial Clasificación Anterior:

Actividad Comercial Clasificación según Resolución 33/2016

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
14110000	Productos de papel	44120000	Suministros de oficina
25170000	Componentes y sistemas de transporte	56100000	Muebles de alojamiento
31150000	Cuerda, cadena, cable, alambre y correa	78100000	Transporte de correo y carga
31160000	Ferretería	78110000	Transporte de pasajeros
31210000	Pinturas y bases y acabados	78130000	Almacenaje
39120000	Equipos, suministros y componentes eléctricos	78180000	Servicios de mantenimiento o reparaciones de transportes
43200000	Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones	82100000	Publicidad

Información general

Información general

Referencia del procedimiento PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081

Nombre COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR.
S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

Descripción COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR.
S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

Relacionar con otro procedimiento ☐ Sí ☒ No

Información del contrato

Objeto de contratación Bienes

Justificación de la modalidad de contratación ☐ Decreto Presidencial
☒ Resolución de la Máxima Autoridad
☐ Organismo de Financiación Externo

Duración estimada del contrato 30 Días

Ubicación del Contrato

☒ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ☐ Sí ☒ No *

¿Por qué no es una adquisición planeada? N/P

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 13/03/2019 16:24 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta

Paso 1 - Sequential

◊ Aprobar Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar el contrato de la consulta

Paso 1 - Sequential

◊ Aprobar Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar rectificación de consulta

Paso 1 - Sequential

◊ Aprobar Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar modificación de contrato

Paso 1 - Sequential

◊ Aprobar Aprobadores ::
Aprobadores

Aprobar adjudicación de la consulta

Paso 1 - Sequential

◊ Aprobar Aprobadores ::
Aprobadores

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ☐ Sí ☒ No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.603945

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	1 hora para terminar (15/03/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	3 días para terminar (18/03/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	3 días para terminar (18/03/2019 17:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	4 días para terminar (19/03/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	4 días para terminar (19/03/2019 12:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	4 días para terminar (19/03/2019 12:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	4 días para terminar (19/03/2019 12:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	4 días para terminar (19/03/2019 12:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	4 días para terminar (19/03/2019 12:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ☒ Sí ☐ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ☒ Sí ☐ No *

Solicitud de garantías? ☒ Sí ☐ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ☒ Sí ☐ No

Lotes

Definir lotes ☒ Sí ☐ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

☒ Editar configuraciones avanzadas? ☐ Sí ☒ No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1

							Subtotal
							184,000.00
Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
 1	43201803 - Unidades de di (...)	2.3.9.2.01	DISCO DURO SATA DE 240 GB (VER FICHA TÉCNICA)	50	UD	3,000	150,000.00
 2	43201803 - Unidades de di (...)	2.3.9.2.01	DISCO DURO EXTERNO DE 2TB (VER FICHA TÉCNICA)	5	UD	4,000	20,000.00
3	43212002 - Brazos o sopor (...)	2.3.9.2.01	KVM (VER FICHA TÉCNICA)	2	UD	7,000	14,000.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ☐ Sí ☒ No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	Descargar	Detalle
☒ FICHA TECNICA DISCO DURO 2TB.pdf	FICHA TECNICA DISCO DURO 2TB.pdf	☒	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
☒ FICHA TECNICA DISCO DURO 240GB.pdf	FICHA TECNICA DISCO DURO 240GB.pdf	☒	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
☒ FICHA TECNICA KVM.pdf	FICHA TECNICA KVM.pdf	☒	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
☒ SOL. 0081.pdf	SOL. 0081.pdf	☒	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
☒ CM-0081.pdf	CM-0081.pdf	☒	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

		Carta de intención y disponibilidad deudamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	☐	☐
		Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	☐	☐
		Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	☐	☐
		Garantía de la Seriedad de la Oferta	☐	☐
1	✓	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	☒	☐
2	✓	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	☒	☐
3	✓	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	☒	☐
		Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	☐	☐
		Antecedentes (Obras)	☐	☐
		Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	☐	☐
		Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	☐	☐
		Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	☐	☐
		Certificado de vigencia de la matrícula profesional	☐	☐
		Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	☐	☐
		Formulario de Entrega de Muestra, si procede	☐	☐
		Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	☐	☐
		Metodología de Trabajo	☐	☐
		Cronograma y Plan de Trabajo	☐	☐
		Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	☐	☐
		Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	☐	☐
		Plan de Trabajo	☐	☐
		Presupuesto	☐	☐
		Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	☐	☐
		Listado de Partidas con volumetría	☐	☐
		Cronograma de Ejecución de Obra	☐	☐
		Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	☐	☐
		Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	☐	☐
		Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	☐	☐
		Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	☐	☐
		Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	☐	☐
		Adjunto de Colegiatura	☐	☐
		Adjunto de Certificación MIC	☐	☐
		Adjunto de Certificación MIC	☐	☐
		Adjunto de Certificación Proindustria	☐	☐
		Adjunto de Declaración Jurada	☐	☐
		Adjunto del Registro Mercantil	☐	☐
		Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	☐	☐
		Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	☐	☐
		Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	☐	☐
		Adjunto de Declaración de Membresía Actualizada	☐	☐

Adjunto de Certificación de IDECOC	☐	☐
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	☐	☐
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	☐	☐
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día	☐	☐
Adjunto de Registro de incorporación	☐	☐
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	☐	☐
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	☐	☐
Adjunto de los Estatutos Sociales	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

☐ Sí ☒ No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 43200000 - Componentes para tecnología de la información, difusión o telecomunicaciones
43210000 - Equipo informático y accesorios

Proveedores invitados:

Buscar prov

Proveedor (4560)	Contactos	Invitación directa (3)
 OMEGA TECH, SA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 122021523	Phone: 809-683-4343 Fax: 809-683-8466 E-mail: GOBIERNO@OMEGA.COM.DO	Sí
 Kelnet Computer, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130721416	Phone: 809-620-7007	Sí
 Compu-Office Dominicana, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130228698	Phone: 808-508-1278 Fax: 809-535-9517 E-mail: wpujols@compu-office.com.do	Sí
 Inversiones Alethea, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130886636	Phone: 809-741-6856	-
 Tecnología Anfil, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131236103	Phone: 809-483-3039	-
 Promotora Diralta, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131491936	Phone: 829-943-4918	-
 DM MULTISERVICES, SRL REPÚBLICA DOMINICANA	Phone: 809-981-4332	-



Cramtex, SRL
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id: 131498159

Phone: 809-373-9190



Servicios Dilamo, SRL
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id: 131512623

Phone: 829-605-7414



Amlesrich Solution Office, SRL
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id: 131510191

Phone: 809-315-8681

1 ...

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual? ☒

Código de la integración 2.3.9.2.01

Certificado de Apropiación CM-0081.pdf - Certificado de Apropiación Presupuestaria
Presupuestaria:

Valor total del presupuesto 184,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor
2.3.9.2.01	184,000.00 DOP

Configurar



Aumentar el contraste



UTC -4 16:39:19

Procuraduría Gene...



Procesos

Contratos

Proveedores

Estadística

Otras herramientas

Menú

Ir a

Buscar...

Escritorio → Menú → Procesos de la Unidad de Compras → Proceso → Ver evaluación económica

Id de página: 10004874 Ayuda ?

Volver

Guardar y validar

Finalizar Análisis

VER EVALUACIÓN ECONÓMICA

COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461. - [Editar](#)

Borrador

Compras Menores - PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081 - COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

Unidad de requisición: VARIAS DEPENDENCIAS

Comentarios:

Fecha de publicación del proceso: 11 días de tiempo transcurrido (15/03/2019 12:03:35(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Fecha de presentación de ofertas: 7 días de tiempo transcurrido (19/03/2019 12:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Total a seleccionar

195,900.91 Pesos Dominicanos

Permitir exportación via vortal connect ☐

Ver detalle

0 ofertas no incluidas 2 ofertas analizadas

Ofertas incluidas en el análisis

Agregar/eliminar ofertas

Análisis por artículo						Análisis oferta total			
Proveedor	Evaluación del proveedor	Título de la oferta	Artículos a seleccionar	Total a seleccionar	% del precio a seleccionar respecto al precio estimado	Valor total de la oferta	% del precio a seleccionar respecto al precio total estimado	Cantidad de artículos	Artículos no cotizados
Ramirez & Mojica Envoy Pack Courier Express, SRL	Sin documento	PROCESO: PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0081	2	185,142	108.91 %	235,646	128.07 %	3	0
Kelnet Computar, SRL	Sin documento	KELNET COMPUTER_EXT	1	10,758.91	76.85 %	218,164.91	118.57 %	3	0
				% del precio a seleccionar respecto al precio total estimado (mejor oferta por artículo)					
Total a seleccionar			196,900.91	106.47 %					
Precio total estimado			184,000						

Volver

Guardar y validar

Finalizar Análisis



**RAMIREZ
& MOJICA**
Materiales Gastables

RNC 1-31-50563-5

Cotización

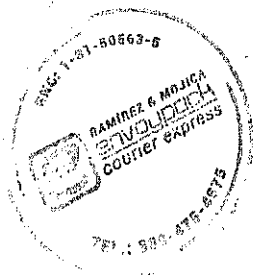
Fecha: 18/03/2019

N:1015

Fecha de vencimiento: 4/18/2019

PARA Procuraduría General de la República
Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura
Simó, Centro de los Héroes Distrito
Nacional Distrito Nacional OZAMA O
METROPOLITANA DOMINICAN
REPUBLIC
PROCESO: PROCURADURIA-DAF-CM-
2019-0081

Vendedor	Trabajo	Modo de envío	Condiciones de envío	Fecha de entrega	Condiciones de pago	Fecha de vencimiento
					30 DIAS A CREDITO	
Cantidad	Descripción	Precio unitario	Garantía	Tiempo de Entrega	Total de línea	
50	DISCO DE ESTADO SOLIDO KINGSTON 240GB, SATA3, LECTURA: 500MB/S, ESCRITURA 450MB/S, SSD	2,588.00	12 MESES EN PARTES Y SERVICIOS POR DESPERFECTOS DE FABRICA Y NO POR DAÑOS DE USUARIOS	ENTREGA DE 1 A 5 DIA LABORABLES DESPUES DE RECIBIR ORDEN DE COMPRA	129,400.00	
5	DISCO DURO 2TB EXTERNO SEAGATE USB3.0 2.5"	5,500.00	APLICA PARA TODOS LOS ARTICULOS	ENTREGA DE 1 A 5 DIA LABORABLES DESPUES DE RECIBIR ORDEN DE COMPRA	27,500.00	
2	CKLau KVM Switch 4 Port VGA DVI Dual Monitor Extended Display with Audio Microphone and USB 2.0 Hub with 4pcs 6ft KVM Cables	21,400.00		DISPONIBLE POR IMPORTACION ENTREGA DE 7 A 15 DIAS LABORABLES DESPUES DE RECIBIR ORDEN COMPRA	42,800.00	
Subtotal					199,700.00	
Impuesto sobre ventas					35,946.00	
Total					235,646.00	



PREPARADO POR

Sandy Ortiz

SANDY ORTIZ



REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
2017

INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir	Disco Duro USB
Referencia (No. Proceso)	Procuraduría - DAF - CM - 2019 - 0081
Nombre del Proveedor	Ramirez y Hija Envoy Pack Courier Express
Fecha de la Propuesta	19-03-2019.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)

CUMPLE (C)

DISCO DURO SATA		
1.1 Tamaño de disco	2TB	
1.2 Interface	SATA 6GB/s	
1.3 Velocidad	7200RPM	
1.4 Tamaño	2.5 Pulgadas	X
1.5 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	X
1.6 tipo	Externo USB	X


Firma del Vendedor



INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta.

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.



INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir

Disco Duro SATA

Referencia (No. Proceso)

Nombre del Proveedor

Fecha de la Propuesta

Procuraduría - DAT - C-1-1-2019-0081
Ramirez y Hija Envoy Pack Courier Express
19-03-2019

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)

CUMPLE (C)

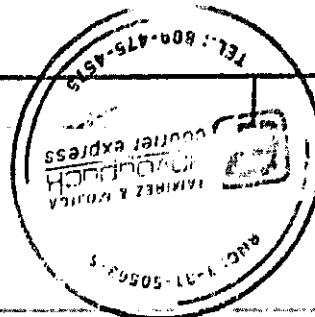
DISCO DURO SATA

1.1 Tamaño de disco	240 GB	X
1.2 Interface	SATA 6GB/s	
1.3 Velocidad	5900RPM	
1.5 Tamaño	2.5 Pulgadas	
1.6 Rendimiento	Mainstream	
1.7 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	X
1.8 Velocidad	7200 RPM	

Garantía

Sandy Ortiz

Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.

REPÚBLICA DOMINICANA
 PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
 2019

INFORMACIÓN GENERAL (A)	
Bien o Servicio a adquirir	KVM
Referencia (No. Proceso)	Procuraduría - DAF-CH-2019-0081
Nombre del Proveedor	Manuarez y Riosco Energy Pack Computer Express.
Fecha de la Propuesta	19-03-2019

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)		CUMPLE (C)
Conmutador Switch KVM 4PC's	➤ KVM, soporte para 4 equipos	X
	➤ Dual DVI / VGA	X
	➤ 4 PC's doble pantalla con 1 solo teclado y mouse	X
	➤ Puertos 4	X
	➤ Plataforma USB 3.0	
	➤ Usuarios 1	
	➤ Resolución 1920X1400	
	➤ Solución independiente del SO	
	➤ Soporte de audio	
	➤ Debe incluir cables VGA y USB, alimentación eléctrica	X
	➤ Doble pantalla y acceso a multicomputadora	X
	▪ Garantía 1 año on-site	



Ave. Republica de Colombia, Local 1M7, Local 201 Los Rios
809-620-7007 / 809-562-6305 Rnc: 130721416

RPE: 24869

COTIZACION

COTIZACION	
Número	3900
Fecha	18/03/2019
Página	1

Presentado a:

Enviar a:

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
CENTRO DE LOS HEROES LA FERIA

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
CENTRO DE LOS HEROES LA FERIA

Código Cliente		RNC	Referencia				Términos		
C130		401007371					CREDITO 45 DIAS		
Vendedor		Moneda	Emite						
JHONNY MONTESINO		Nacional RD\$	Gubernamental						
Itm	Código Producto	Descripción Producto	Bodg.	Cantidad	Unid.	Precio	Dto. %	Imp. %	Importe
1000000	K009	KVM 4 puertos USB 2.0 KVM Switch Mouse/Keyboard/VGA/SVGA Switch Box Video Monitor Sharing 1920x1440 *Producto de alta calidad. *Conmutador KVM de 4 puertos *Controla cuatro PC con un solo juego de teclado, ratón y monitor *No requiere software. *Compatible con monitores SVGA, VGA y multisincronización que muestran el estado del monitor. *No requiere alimentación externa.	PRI	2.00	UN	4,558.86		18.00	9,117.72
2000000	D024	DISCO DURO DISCO DE ESTADO SOLIDO KINGSTON 240GB, SATA3, LECTURA: 500MB/S, ESCRITURA 450MB/S, SSD.(SA400S37/240G)	PRI	50.00	UN	2,934.02		18.00	146,701.00
3000000	D029	DISCO DURO 2TB EXT 2.5 SEAGATE DISCO DURO 2TB EXTERNO SEAGATE USB3.0 2.5" NEGRO EXPANSION.	PRI	5.00	UN	5,813.36		18.00	29,066.80

Aviso:

Firma



NET COMPUTER
las mejores soluciones
RNC: 130721416

Subtotal	184,885.52
Dcto. parcial	
Dcto. Global	
Miscelaneos	
Impto.	33,279.39
TOTAL	218,164.91

REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
2017

INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir

Disco Duro SATA

Referencia (No. Proceso)

PGR-DAF-CM-2019-0081

Nombre del Proveedor

Kelnet Computer

Fecha de la Propuesta

18-03-19

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)

CUMPLE (C)

DISCO DURO SATA

1.1 Tamaño de disco	240 GB	Si
1.2 Interface	SATA 6GB/s	Si
1.3 Velocidad	5900RPM	Si
1.5 Tamaño	2.5 Pulgadas	Si
1.6 Rendimiento	Mainstream	Si
1.7 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	Si
1.8 Velocidad	7200 RPM	Si
Garantía		Si

Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.

REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
2019


Firma del Vendedor



INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara las páginas con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa en la última página.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.

INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir **Disco Duro USB**

Referencia (No. Proceso) **PGR-DAF-CM-2019-0081**

Nombre del Proveedor **Kelnet Computer**

Fecha de la Propuesta **18-03-19**

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)		CUMPLE (C)
DISCO DURO SATA		
1.1 Tamaño de disco	2TB	Si
1.2 Interface	SATA 6GB/s	Si
1.3 Velocidad	7200RPM	Si
1.4 Tamaño	2.5 Pulgadas	Si
1.5 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	Si
1.6 tipo	Externo USB	Si



Firma del Vendedor



Sello de la Empresa

INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.



MINISTERIO
PÚBLICO

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS

DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

REQUERIMIENTO : VARIAS DEPENDENCIAS
FECHA : JUEVES, 14 DE MARZO DE 2019

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo y Financiero del Ministerio Público,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2019**, para la adquisición que se especifica a continuación:

COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR. S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

PRESUPUESTO: DOSCIENTOS MIL PESOS CON 00/100 (RD\$200,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert
Director Administrativo-Financiero





REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
2017

INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir	Disco Duro SATA
Referencia (No. Proceso)	
Nombre del Proveedor	
Fecha de la Propuesta	

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)		CUMPLE (C)
DISCO DURO SATA		
1.1 Tamaño de disco	240 GB	
1.2 Interface	SATA 6GB/s	
1.3 Velocidad	5900RPM	
1.5 Tamaño	2.5 Pulgadas	
1.6 Rendimiento	Mainstream	
1.7 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	
1.8 Velocidad	7200 RPM	
Garantía		

Firma del Vendedor

Sello de la Empresa

INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.



INFORMACIÓN GENERAL (A)

Bien o Servicio a adquirir	Disco Duro USB
Referencia (No. Proceso)	
Nombre del Proveedor	
Fecha de la Propuesta	

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)

CUMPLE (C)

DISCO DURO SATA		
1.1 Tamaño de disco	2TB	
1.2 Interface	SATA 6GB/s	
1.3 Velocidad	7200RPM	
1.4 Tamaño	2.5 Pulgadas	
1.5 Garantía	1 año del fabricante o el equivalente a la carga de trabajo sugerida	
1.6 tipo	Externo USB	

Firma del Vendedor

Sello de la Empresa

INSTRUCCIONES

En la sección (A) aparece la información general del proceso el tipo de bien o servicio a adquirir y el número de referencia del proceso. En esta sección el oferente deberá registrar, en los campos correspondientes, el nombre de la empresa y la fecha en la que se presenta la propuesta

En la sección (b) se muestra las características o requisitos mínimos solicitados para el bien o servicio

En la sección (c) el oferente deberá marcar con una x las características con las que cuenta el bien o servicio ofertado

Finalmente el representante firmara la(s) página(s) con las que cuenta este formulario y colocara el sello de la empresa.

Nota: para que pueda ser evaluada su propuesta deberá presentar este formulario debidamente completado y anexarle la cotización correspondiente.

REPÚBLICA DOMINICANA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE BIENES Y SERVICIOS TECNOLÓGICOS
2019

INFORMACIÓN GENERAL (A)	
Bien o Servicio a adquirir	KVM
Referencia (No. Proceso)	
Nombre del Proveedor	
Fecha de la Propuesta	

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS MÍNIMAS REQUERIDAS (B)		CUMPLE (C)
Conmutador Swtich KVM 4PC's	➤ KVM, soporte para 4 equipos ➤ Dual DVI / VGA ➤ 4 PC's doble pantalla con 1 solo teclado y mouse ➤ Puertos 4 ➤ Plataforma USB 3.0 ➤ Usuarios 1 ➤ Resolución 1920X1400 ➤ Solución independiente del SO ➤ Soporte de audio ➤ Debe incluir cables VGA y USB, alimentación eléctrica ➤ Doble pantalla y acceso a multicomputadora ▪ Garantía 1 año on-site	



Nombre del Capítulo y/o dependencia gubernamental

Seleccione la fecha

SOLICITUD DE COMPRA O CONTRATACIÓN

Página 1 de 1

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Solicitud: **2019-0081**

Objeto de la compra: **COMPRA DE EQUIPOS PARA SER DISTRIBUIDO EN ESTA PGR.**
S/R 019-1684 / 1765 / 1461.

Rubro: **Equipo informático y accesorios**Planificada: **No****Detalle pedido**

Ítem	Código ¹	Descripción	Unidad de Medida	Cantidad Solicitada	Precio Unitario Estimado	Monto
1	43212002	KVM	UNI	2	7,000.00	14,000.00
2	43201803	DISCO DURO DE 240GB	UNI	50	3,000.00	150,000.00
3	43201803	DISCO DURO EXTERNO DE 2TB	UNI	5	4,000.00	20,000.00
Total:						184,000.00

Plan de Entrega Estimado

Ítem	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
1	PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, CENTRO DE LOS HEROES.	2	22 de marzo de 2019
2	PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, CENTRO DE LOS HEROES.	50	22 de marzo de 2019
3	PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA, CENTRO DE LOS HEROES.	5	22 de marzo de 2019

(Nombre y Firma)

**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**

¹ Conforme al Catálogo de Bienes y Servicios.



REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	019 - 1461
FECHA REQ.	22/02/2019
DEPENDENCIA	2090000 - DEPTO. DE INFORMATICA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

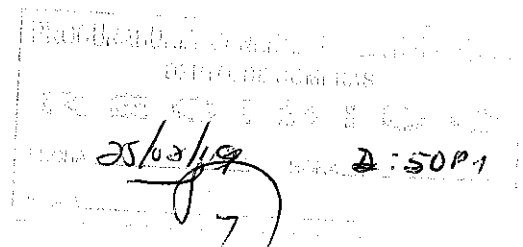
Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
MONCO	2	UNI	MONITOR P/P

OBSERVACIONES

SE SOLICITAN 2 KVM QUE SOPORTEN 4 MONITORES CADA UNO.

Modificado

Preparado por Nombre: EVELYN DE LEON Firma:	Autorizado por Nombre: Firma:
--	---





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	019 - 1461
FECHA REQ.	22/02/2019
DEPENDENCIA	2090000 - DEPTO. DE INFORMATICA

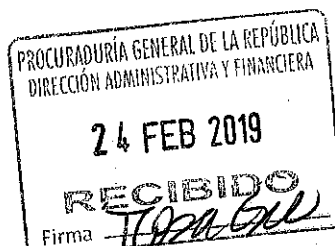
Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
KVM	2	UNI	KVM

OBSERVACIONES

SE SOLICITAN 2 KVM QUE SOPORTEN 4 MONITORES CADA UNO.

Preparado por Nombre: EVELYN DE LEON Firma: <i>Evelyn de Leon</i>	Autorizado por Nombre: <i>Josue Fontana</i> Firma: <i>Fontana</i>
---	---





PGR

Dirección de Tecnología de la Información
"Año de la Innovación y la Competitividad"

DTI
Santo Domingo, R. D.
22 de enero de 2019

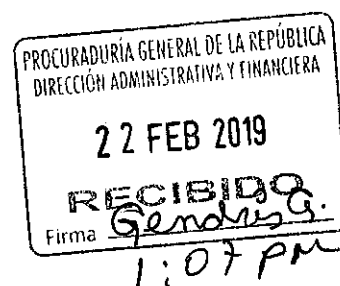
Al : Ing. Javier Forteza Ibarra *JF*
Director de Tecnología de la Información

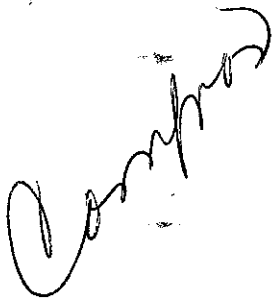
Por esta vía se solicitan la compra de 2 Kvm, para ser utilizados por los soportes técnicos y así poder continuar con el proceso de preparación de las computadoras que se están distribuyendo a nivel nacional.

Agradeciendo su colaboración, le saluda.

Atentamente,

Ana Josefina Caamaño
Ana Josefina Caamaño Ortega
Enc. Adm. Servicios, Tic.





Dirección de Tecnología de la Información
"Año de la Innovación y la Competitividad"

DTI
Santo Domingo, R. D.
12 de febrero de 2019

Al : **Ing. Javier Forteza Ibarra** -*PI*
Director de Tecnología de la Información

Por esta vía se solicitan la compra de 50 Disco duro Sata, para ser utilizados en la limpieza de los equipos detectados con virus que se encuentran en el data center.

Agradeciendo su colaboración, le saluda.

Atentamente,


Ana Josefina Caamaño Ortega
Enc. Adm. Servicios, Tic.





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520
Requisición de Materiales y/o Equipos

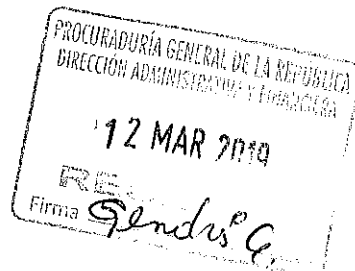
NUMERO	019 - 1684
FECHA REQ.	07/03/2019
DEPENDENCIA	2090000 - DEPTO. DE INFORMATICA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
DISD	50	UNI	DISCO DURO

OBSERVACIONES

DISCO DURO SATA DE 240 GB.



13/3/19
2:25 P.M.
[Firma]

Preparado por Nombre: EVELYN DE LEON Firma: <i>Evelyn De León</i>	Autorizado por Nombre: <i>Javier Forteza</i> Firma: <i>[Firma]</i>
--	---

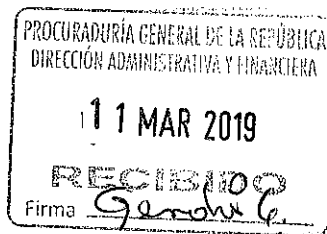


Compras



MINISTERIO
PÚBLICO

República Dominicana
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
"Año de la Innovación y la Competitividad"



11 de Marzo de 2019

Al: **Lic. Jonathan Rodríguez**
Dir. General Administrativo del Ministerio Público

Vía: **Lic. Luisa Fontana**
Dir. Campañas Sociales

Asunto: **Solicitud de discos duros**

Por esta vía hacemos la solicitud de la adquisición de 5 discos duros de 2 Terabytes cada uno para el almacenamiento y back up de nuestra Dirección.

Agradeciendo de antemano su colaboración.

Muy atentamente,

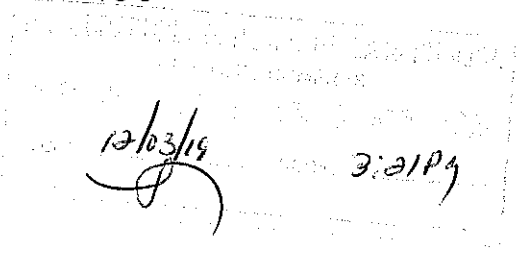
Luisa Fontana

Luisa Fontana
Directora de Campañas Sociales

LF

Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Palacio de Justicia, Centro de los Héroes, Constanza, Maimón y Estero Hondo, Santo domingo, Distrito Nacional, República Dominicana.
Tel.809-533-3522 www.pgr.gob.do

Reg. 09-1765





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	019 - 1765
FECHA REQ.	11/03/2019
DEPENDENCIA	10000020 - DEPARTAMENTO DE CAMPAÑA SOCIAL -VIATICOS-

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
DISD	5	UNI	DISCO DURO

DISCOS DUROS DE 2 TB CADA UNO.

Preparado por	Autorizado por
<i>Nombre:</i> BIELKA DISLA	<i>Nombre:</i> Luis Fontene
<i>Firma:</i>	<i>Firma:</i> Luis Fontene

12/03/19 3:01 PM