



No. EXPEDIENTE

**PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064**

Fecha de emisión: 20/02/2019

**Procuraduría General de la República**

**ORDEN DE SERVICIOS**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **PROCURADURIA-2019-00310**

Descripción: **BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Global Tours & Travel, SRL**

RNC: **130447187**

Nombre Comercial: **Global Tours & Travel, SRL**

Domicilio Comercial: **Gustavo Mejía Ricart, Edificio Mansion 1, 10149 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-566-0099**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **311,382.06**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	9012150 2	BOLETO IDA Y VUELTA MADRID-SANTO DOMINGO PARA LOS SRES.	2.00	UD	54,589.90	109,179.80		19,652.36	0.00	128,832.16

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO								
2	90121502	OTROS IMPUESTOS A LOS BOLETO DA Y VUELTA MADRID-SANTO DOMINGO PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	2.00	UD	78,026.95	156,053.90		0.00	0.00	156,053.90
3	90121502	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONA L PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	2.00	UD	13,248.00	26,496.00		0.00	0.00	26,496.00

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>291,729.70</b>
<b>Total Descuentos RD\$</b>	<b>0.00</b>
<b>Total ITBIS RD\$</b>	<b>19,652.36</b>
<b>Total Otros Impuestos RD\$</b>	<b>0.00</b>
<b>Total RD\$</b>	<b>311,382.06</b>

**Observaciones:**

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
3		Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	0.00	25/02/2019 08:00:00 a.m.
2		Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes OZAMA O METROPOLITANA	0.00	25/02/2019 08:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

Firma



Firma

**Nombre y Apellido**

**Nombre y Apellido**

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
		REPÚBLICA DOMINICANA		
1		Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	0.00	25/02/2019 08:00:00 a.m.

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**  
Firma

Firma

Nombre y Apellido

Nombre y Apellido



## INFORME FINAL

### BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021

En fecha **20/02/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064**, denominado **BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

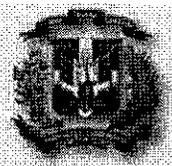
Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Global Tours & Travel, SRL	PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064_EXT		70.000000
2	Inverplata, SA	PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064_EXT		50.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Global Tours & Travel, SRL
- b) Inverplata, SA

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



**Registro de Proveedores del Estado  
Constancia de Inscripción**

**RPE 33368**

**Fecha de Registro:** 02/08/2013

**Fecha Actualización:** 08/01/2019

**Razon Social:** Global Tours & Travel, SRL

**No. Documento:** RNC - 130447187

**Ocupación:**

**Clasificación Proveedor:** Servicios

**Certificación MIPYME :** SI

**Clasificación Empresa:** Pequeña empresa

**Registro de Beneficiario:** NO

**Domicilio:** Avenida Gustavo Mejía Ricart, Edificio  
Mansion 1, 1-A, Ensanche Piantini  
Distrito Nacional - REPUBLICA  
DOMINICANA

**Estado:** ACTIVO

**Motivo:**

**Persona de Contacto :** Roberto Pepén

**Observaciones :**

**Actividad Comercial Clasificación Anterior:**

00029 Protocolo |

**Actividad Comercial Clasificación Actual Resolución 33/2013**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
78110000	Transporte de pasajeros	84130000	Servicios de seguros y pensiones
80130000	Servicios inmobiliarios	86100000	Formación profesional
80140000	Comercialización y distribución	90120000	Facilitación de viajes

SIGEF -21/02/2019 11:02:38

## Información general

### Información general

**Referencia del procedimiento** PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064  
**Nombre** BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021  
**Descripción** BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021  
**Relacionar con otro procedimiento**  Sí  No

### Información del contrato

**Objeto de contratación** Servicios  
**Subtipo** Servicios  
**Justificación de la modalidad de contratación**  Decreto Presidencial  Resolución de la Máxima Autoridad  Organismo de Financiación Externo  
**Duración estimada del contrato** 30 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*  
¿Por qué no es una adquisición planeada? n/p

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

**Seleccione el equipo** CM / 18/02/2019 13:15 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

###### Paso 1 - Sequential

\* Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar rectificación de consulta

###### Paso 1 - Sequential

\* Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar adjudicación de la consulta

###### Paso 1 - Sequential

\* Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar el contrato de la consulta

###### Paso 1 - Sequential

\* Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar modificación de contrato

###### Paso 1 - Sequential

\* Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

### Documentos internos

No se han encontrado.

### Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?  Sí  No

# Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.591038

## Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	23 minutos para terminar (18/02/2019 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas</b>	
<b>Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia</b>	1 día para terminar (19/02/2019 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	1 día para terminar (20/02/2019 10:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de Oferta Económica</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura Oferta Económica</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	
<b>Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:04:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	2 días para terminar (20/02/2019 15:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	30 Días

## Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

## Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

## Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?  Sí  No

## Lotes

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1

Subtotal  
355,311.60

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	90121502 - Agencias de vi (...)	2.2.8.7.08	BOLETO IDA Y VUELTA MADRID-SANTO DOMINGO PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	2	UD	64,416.08	128,832.16
2	90121502 - Agencias de vi (...)	2.2.8.7.08	OTROS IMPUESTOS A LOS BOLETO IDA Y VUELTA MADRID-SANTO DOMINGO PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	2	UD	78,028.92	156,053.84
3	90121502 - Agencias de vi (...)	2.2.8.7.08	SEGURO DE VIAJE INTERNACIONAL PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	2	UD	13,248	26,496.00
4	90111501 - Hoteles	2.2.5.1.01	HOSPEDAJE DE TRES NOCHE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO	1	UD	43,929.6	43,929.60

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo doc 2019-02-18 13.33.32-20190218133347.pdf	Nuevo doc 2019-02-18 13.33.32-20190218133347.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo doc 2019-02-18 13.32.31-20190218133255.pdf	Nuevo doc 2019-02-18 13.32.31-20190218133255.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Aprobación Presupuestaria	Descargar	Detalle
<input checked="" type="checkbox"/> Nuevo doc 2019-02-18 13.33.32-20190218133347.pdf	Nuevo doc 2019-02-18 13.33.32-20190218133347.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

**Filtrar por familia**

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	<input checked="" type="checkbox"/> Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	<input checked="" type="checkbox"/> Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Fomulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de Impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de Incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de Impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

**Sistema de clasificación UNSPSC:** 90120000 - **Facilitación de viajes**  
90110000 - **Instalaciones hoteleras, alojamientos y centros de encuentros**

### Proveedores invitados:

Buscar prov

Proveedor (1575)	Contactos	Invitación directa (S)
 Global Tours & Travel, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130447187	Phone: 809-566-0099 Fax: 809-540-2682 E-mail: info@globaltravel.com.do	Sí
 Inverplata, SA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101108525	Phone: 809-221-0000 Fax: 809-686-3287 E-mail: aperez@sdqhotels.com	Sí
 Cabelea Travel, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130875227	Phone: 809-535-0879	Sí
 GOLDTRADE, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130519056	Phone: 809-539-8798	-
 Restaurant Lina, S.A REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101010967	Phone: 809-563-5000 Fax: 809-687-6576 E-mail: j.acosta@barcelo.com	-
 SUPLIDORA LLL, SRL REPÚBLICA DOMINICANA	Phone: 809-482-0182	-



**Catering 2000, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 122002952

Phone: 809-567-2621



**IMAGENES Y PRODUCTOS MEDICOS DIAGNOSTICOS, EIRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 101787491

Phone: 809-532-1292  
 Fax: 809-534-9393  
 E-mail: rosariodanilo@hotmail.com



**TRAVEL INDR, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131115195

Phone: 809-420-6539



**Travelbiz, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131066909

Phone: 809-565-7280

1 ...

## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

**Destino del gasto** Funcionamiento

**Origen de los recursos** Fuente general

**¿Integración Manual?**

**Código de la integración** 2.2.8.7.06

**Certificado de Apropiación** Nuevo doc 2019-02-18 13.32.31-20190218133255.pdf - Certificado

**Presupuestaria:** de Apropiación Presupuestaria

**Valor total del presupuesto** 355,311.60 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
* 2.2.8.7.06	311,382.00 DOP	Configurar
* 2.2.5.1.01	43,929.60 DOP	Configurar

## Expediente

### Compras Menores | Presentación de ofertas

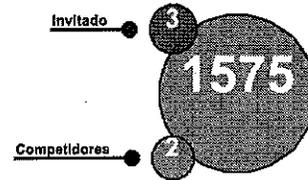
PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064 **(Adjudicada)**

Total estimado 355,311.6 Pesos Dominicanos | Clasificación de objetos Servicios  
 Unidad de requisición DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021

(Zona horaria(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)  
 Fecha de presentación de ofertas 20/02/2019 15:00 - Fecha de publicación 18/02/2018 15:06  
 Apertura 20/02/2019 15:01

PROVEEDORES



## LÍNEA DE TIEMPO

	Presentación de oferta economica	Apertura sobre economico
	20/02/2019	20/02/2019

## LISTA DE OFERTAS (2)

[+ Abrir Panel](#) [Opciones](#)

Referencia de la oferta	Entidad	Evaluación	Presentada	Oferta
PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064_E XT	Inverplata, SA	Oferta calificad a	20/02/2019 10:0 0	43,929.6 Pesos Dominicanos
PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0064_E XT	Global Tours & Travel, S RL	Oferta calificad a	20/02/2019 09:0 0	311,382.06 Pesos Dominicanos

## EVALUACIÓN ECONÓMICA

[Opciones](#)

Referencia	Nombre	Crear fecha	Fecha de aprobación	Estado	Cuántia del contrato
BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021		20/02/2019 17:49		En proceso de adjudicación	355,311.66 Pesos Dominicanos

## INFORMES PROCESO DE ADJUDICACIÓN

[+ Crear](#) [Opciones](#)

Referencia	Fecha de creación de	Fecha de aprobación	Estado	Valor total de la oferta
DO1.AWD.560930	20/02/2019 17:51	21/02/2019 09:05 21/02/2019 10:45	Adjudicación confirmada con informe final enviado	355,311.66 Pesos Dominicanos

## EVALUACIÓN

[Opciones](#)

## CONTRATOS

[Opciones](#)

ID del contrato	Proveedor	Fecha de confirmación	Fecha de aprobación	Estado	Cuántia del contrato
DO1.PCCNTR.633616	Inverplata, SA	21/02/2019 10:45	21/02/2019 11:00	En edición	43,929.6 Pesos Dominicanos
DO1.PCCNTR.633615	Global Tours & Travel, SRL	21/02/2019 10:45	21/02/2019 10:56	En edición	311,382.06 Pesos Dominicanos

[?](#) OBSERVACIONES A LOS DOCUMENTOS DEL PROCESO

No tiene ninguna observación a los documentos del proceso

# Global Travel, S.A.

Ave. Gustavo Mejia Ricart No. 103, Piantini

Santo Domingo, Republica Dominicana

(809)566-0099  
 (809)540-2682  
 info@globaltravel.com.do  
 130447187

## COTIZACIÓN

<b>Cliente:</b> P-0088	<b>Número:</b> I00000542
<b>Razón Social:</b> PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA	<b>Fecha:</b>
<b>Dirección:</b>	<b>Vendedor:</b> yterrero
<b>Ciudad:</b>	Yolanda Terreo Almanzar
<b>Contacto:</b> YANILL FELIZ	

Reng.	Código	Descripción	Unidad	Precio	Cantidad	Extendido
1	BOL	BOLETO AEREO		54,589.90	2.00	109,179.80
2	IMP EXT	IMPUESTO EXTRANJERO A		78,026.92	2.00	156,053.84
3		BOLETOS AEREOS MAD-SDQ-MAD DEL 25 AL 28 DE FEB 2019, PAX OSCAR SANTAMARIA / LUIS ARROYO.				
4	SEG	SEGURO DE VIAJE CON COBERTURA INTERNACIONAL		13,248.00	2.00	26,496.00
5		SEGURO DE VIAJE INT, PAX OSCAR SANTAMARIA / LUIS ARROYO.				

<b>Condiciones:</b>
CONTADO
<b>Vencimiento:</b>
15/2/2019
<b>Observaciones:</b>
PROYECTO 190215/PGR/MAD

<b>Sub-Total:</b>	291,729.64
<b>Descuento:</b>	0.00
<b>ITBIS:</b>	19,652.36
<b>TOTAL:</b>	311,382.00

Firma



# CROWNE PLAZA

SANTO DOMINGO

Av. George Washington 218. Santo Domingo, 2890  
Teléfonos 809-221-0000/ Fax 809-221-2020  
Inverplata, S.A. RNC: 101108525

**Empresa** Procuraduria General de la Republica  
**Contacto:** Srta. Jeniffer Sanchez  
**Tel.**  
**Mail.**

### Cotizacion Procuraduria General de la Republica 25 al 28 de febrero

2	3	Habitacion Standard del 25 al 28 de febrero	5,720.00	34,320.00
		<b>Incluye</b>		
		Desayuno Buffet Restaurante Nabu para 1 persona		
		Acceso a internet desde la habitación		
		Wi Fi en en habitaciones y áreas comunes		
		Caja de seguridad		
		Para transferencia Bancaria	Total US\$ Neto	34,320.00
			Imp. 18%	6,177.60
		Banco Popular Dominicano para cuena en RD: 054-19261-4	Imp. 10%	3,432.00
			<b>Total en RD\$</b>	<b>43,929.60</b>

\* Estas tarifas pueden cambiar sin previo aviso\*

Condiciones de Pago: Prepago / En caso de tener credito enviar carta autorizando cargar a la cuenta

- \* Efectivo
- \* Cheque Certificado
- \* Tarjeta de Crédito

Nota: A la tasa de 52

Elaborado por : Omar Acevedo  
Ana García., Dpto. De Reservasiones, 809-221-1850/ 809-221-1569

\*\*\*\*\*

No. EXPEDIENTE
SOL/ 2019
No. DOCUMENTO
Proceso 0064



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : DIRECCION DE COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

**FECHA** : ~~MIÉRCOLES, 13 DE FEBRERO DE 2019~~

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo del Ministerio Público,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2019**, para la adquisición que se especifica a continuación:

**BOLETA IDA Y VUELTA, SEGUROS DE VIAJE Y HOSPEDAJE PARA LOS SRES. OSCAR SANTAMARIA Y LUIS ARROYO. S/R 019-1021**

**PRESUPUESTO:** SEISCIENTOS MIL PESOS CON 00/100 (RD\$600,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
**Director Administrativo-Financiero**



**REPUBLICA DOMINICANA**  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520  
**DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO**  
**Solicitud Compra de Materiales**

<b>REQUISICION NO.</b>	019 - 1021
<b>SOLICITUD NO.</b>	019 - 309
<b>FECHA</b>	07/02/2019
<b>DEPENDENCIA</b>	2000000 - DIRECCION ADMINISTRATIVA

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
PAEREO	2	UNI	PASAJE AEREO		<input type="checkbox"/>
RVDH	2	UNI	RESERVACION DE HOSPEDAJE		<input type="checkbox"/>

solicitud compra de 2 boletos aereos, 2 seguros de viaje y 2 reservaciones de hospedaje del 25 al 28 de febrero 2019, para

los señores Oscar santamaria y Luis Arroyo, as esores de comunicacion publica.Salida de Madrid: LUNES 25 DE FEBRERO

2019Regreso de Santo Domingo: JUEVES 28 DE FEBRERO 2019

<b>Preparada por</b>  RAINERY MEDINA <i>Analista de Almacen</i>	<b>Revisada por</b>  LIC. RAFAEL LEOVIGILDO COSS ZAFRA <i>Encargado(a) de Almacen</i>	<b>Aprobada por</b>  LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT <i>Director General Administrativo del Ministerio Público</i>
--	--	--





REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520  
**DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO**

<b>REQUISICION NO.</b>	019 - 1021
<b>SOLICITUD NO.</b>	019 - 310
<b>FECHA</b>	07/02/2019
<b>DEPENDENCIA</b>	2000000 - DIRECCION ADMINISTRATIVA

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
SGV	2	UNI	SEGURO DE VIAJE		<input type="checkbox"/>

<i>Preparada por</i>  RADNER Y MEDINA <i>Analista de Almacen</i>	<i>Revisada por</i>  LIC. RAFAEL LEÓNIGILDO COSS ZAFRA <i>Encargado(a) de Almacen</i>	<i>Aprobada por</i>  LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT <i>Director General Administrativo del Ministerio Público</i>
---	--	--





**REPUBLICA DOMINICANA**  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax: 508-7520

**Requisición de Materiales y/o Equipos**

<b>NUMERO</b>	019 - 1021
<b>FECHA REQ.</b>	07/02/2019
<b>DEPENDENCIA</b>	2000000 - DIRECCION ADMINISTRATIVA

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
PAEREO	2	UNI	PASAJE AEREO
SGV	2	UNI	SEGURO DE VIAJE
RVDH	2	UNI	RESERVACION DE HOSPEDAJE

*solicitud compra de 2 boletos aereos, 2 seguros de viaje y 2 reservaciones de hospedaje del 25 al*

*28 de febrero 2019, para los señores Oscar santamaria y Luis Arroyo, asesores de comunicación*

*publica. Salida de Madrid: LUNES 25 DE FEBRERO 2019 Regreso de Santo Domingo: JUEVES 28 DE*

*FEBRERO 2019*

<p><b>Preparado por</b></p> <p><i>Nombre:</i> ROSA GIL</p> <hr/> <p><i>Firma:</i> <u>Rosa Gil.</u></p>	<p><b>Autorizado por</b></p> <p><i>Nombre:</i> <u>Clarissa Lopez F.</u></p> <hr/> <p><i>Firma:</i> <u>[Firma]</u></p>
--	---