

# INFORME FINAL DE EVALUACIÓN TÉCNICA

REFERENCIA: PROCURADURÍA-CCC-LPN-2018-0009

OFERENTE: MULTI HIERROS CONSTRUCCIONES

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar		X		X	No presentó documentos suficientes que avalen propiedad, ni alquiler

si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					certificado de los vehículos enlistados
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

**Valoración técnica Lote 1, CCR Puerto Plata**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONSTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,50	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON EL ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>21,50</b>	

**Valoración técnica Lote 2, CCR Rafey Hombres**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,50	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>21,50</b>	

**Valoración técnica Lote 2, CCR Dajabón**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,50	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA

			METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
	80 PUNTOS	21,50	

**Valoración técnica Lote 10, CAIPACLP Santiago**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,50	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTA EL TIEMPO MAXIMO DE EJECUCCION DEL PROCESO Y NO LOGRA PUNTUACION EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>26,50</b>	

**OFERENTE: A I INTERTNATIONAL BUSINESS SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido	X		X		

condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></li> <li>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></li> <li>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</li> </ul>		X	X		

d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP La Romana**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,65	EL INGENIERO RESIDENTE NO TIENE EL TOTAL MAXIMO DE OBRAS REQUERIDAS EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>79,65</b>	

**OFERENTE: ABASTESA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus	X		X		

actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b>		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o		X	X		

alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

**Valoración técnica Lote 10, CAIPACLP Santiago**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,95	EL DIRECTOR DE OBRA PRESENTA MAESTRIA DIFERENTE A LA REQUERIDA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>74,95</b>	

**OFERENTE: Abi Karram Morilla (AMINA)**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		

Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		

Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		

Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matricula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		

Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b> .		X	X		

**Valoración técnica Lote 10, CAIPACLP Santiago**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>70,00</b>	

**OFERENTE: Arquitectura Integral, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta ( <b>SNCC.F.034</b> )		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente ( <b>SNCC.F.042</b> )	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco	X		X		

de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 9, CAIPACLP Bienvenido

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,72	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE LOS AÑOS DE GRADUADO COMO LO ESPECIFICA EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>79,72</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO BIOHIT-PROMEDCA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X		X	
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X		X	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto	X		X		

al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b> .		X	X		

**Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO DE MACORIS**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,20	DIRECTOR DE PROYECTOS, INGENIERO RESIDENTE Y DE PRODUCCION NO TIENEN MAESTRIA Y NO CUMPLEN CON LAS CANTIDADES MINIMAS NECESARIAS.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>32,20</b>	

#### Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,20	DIRECTOR DE PROYECTOS, INGENIERO RESIDENTE Y DE PRODUCCION NO TIENEN MAESTRIA Y NO CUMPLE CON LAS CANTIDADES MINIMAS NECESARIAS.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>32,20</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO AQUINO FERPA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b>		X	X		

<p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (<b>SNCC.F.035</b>).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente (<b>SNCC.F.036</b>) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		
<p>Personal de Plantilla del Oferente (<b>SNCC.F.037</b>).</p>		X	X		

**Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,71	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>36,71</b>	

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OPTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,71	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>36,71</b>	

**Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,71	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>36,71</b>	

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,71	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>36,71</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO CAECOM-UN ENERGY, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	Las asambleas depositadas no contemplan lo referente a ejercicios sociales
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana,	X		X		

mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></li> <li>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b>/ Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></li> <li>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</li> </ul>		X	X		

d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.					
e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

**Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
----------	-------------------	------------------	-------------

A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,70	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTO ORGANIGRAMA
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPO Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS, DEBIDAMENTE CERTIFICADOS
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>34,70</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO CORRECCIONALES SOSTENIBLES, RD**

Documentación / Información requerida	Subsancable	No Subsancable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037).</b>		X	X		

### Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO DE MACORIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**Valoración técnica Lote 4, CCR NAJAYO MUJERES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

#### Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP BATEY BIENVENIDO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,52	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>54,52</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO NALFEIZAR**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana,	X		X		

mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.		X	X		

e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

**Valoración técnica Lote 2, CCR RAFEY HOMBRES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,60	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO COMPLETA LA CANTIDAD DE OBRAS NECESARIAS PARA CONSEGUIR LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>79,60</b>	

**OFERENTE: CONSORCIO PRECONAM**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus	X		X		

actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b>		X	X		

<p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (<b>SNCC.F.035</b>).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente (<b>SNCC.F.036</b>) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		
<p>Personal de Plantilla del Oferente (<b>SNCC.F.037</b>).</p>		X	X		

**Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO DE MACORIS**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OBTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	5,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>55,00</b>	

**Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OBTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	5,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENO NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>55,00</b>	

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	5,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 8 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>55,00</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA BLASFECNSA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		

Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

### Valoración técnica Lote 12, CAIPACLP BARAHONA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EL MONTO DE OBRAS REALIZADAS CERTIFICADAS ASCIENDE A 74 MM
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	2,50	EL PERSONAL PROPUESTO NO TIENE MAESTRIA COMO LO EXIGE EL PLIEGO DE ESTE PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO TIENE ORGANIGRAMA
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD MEDIA DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>29,50</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA DE LA CRUZ BETANCES Y ASOCIADOS**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	Certificación del 29 de febrero del 2012, no subsanado
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No certificadas

Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un		X	X		

Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las		X	X		

fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

### Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO DE MACORIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	4,00	EL VOLUMEN DEL MONTO ACUMULADOS EN OBRAS NO CUMPLE CON EL MONTO SOLICITADO EN EL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	2,65	NO PRESENTARON INGENIERO DE PRODUCCION Y LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADOS QUE EXIGE EL PLIEGO.

C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO Y NO ES EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>36,65</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA DOMINGUEZ Y HERRERO, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la	X		X		

Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana,	X		X		

mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		

Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del		X	X		

presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b> .		X	X		

#### Valoración técnica Lote 1, CCR PUERTO PLATA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,95	EL DIRECTOR DE OBRA NO TIENE MAESTRIA Y NO PRESENTA LA CANTIDAD DE OBRAS COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>79,95</b>	

#### Valoración técnica Lote 6, CCR ELÍAS PIÑA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,95	EL DIRECTOR DE OBRA NO TIENE MAESTRIA Y NO PRESENTA LA CANTIDAD DE OBRAS COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DEL PLIEGO DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL, EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>49,95</b>	

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,95	EL DIRECTOR DE OBRA NO TIENE MAESTRIA Y NO PRESENTA LA CANTIDAD DE OBRAS COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>74,95</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA INTEGRADA, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		

Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,19	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>78,19</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA CMG**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X		X	No presentó estados financieros del último periodo fiscal

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X		X	No presentó documentos que avalen propiedad, ni alquiler certificado de los vehículos enlistados
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco	X		X		

de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b> .		X	X		

**Valoración técnica Lote 4, CCR SAN PEDRO DE MACORIS**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	7,00	EL VOLUMEN DEL MONTO ACUMULADO EN OBRAS NO CUMPLE CON EL MONTO SOLICITADO EN EL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,95	EL INGENIERO DIRECTOR DE PROYECTO NO TIENE LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADO QUE EXIGE EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO Y NO ES EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>56,95</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA REYES & LEONARDO, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana,	X		X		

mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b>		X	X		

<p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (<b>SNCC.F.035</b>).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente (<b>SNCC.F.036</b>) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		
<p>Personal de Plantilla del Oferente (<b>SNCC.F.037</b>).</p>		X	X		

**Valoración técnica Lote 4, CCR NAJAYO MUJERES**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,37	EL GERENTE DE PRODUCCION NO TIENE MAESTRIA.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>78,37</b>	

**Valoración técnica Lote 9, CCR BATEY BIENVENIDO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,37	EL GERENTE DE PRODUCCION NO TIENE MAESTRIA.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	
	80 PUNTOS	<b>68,37</b>	

**OFERENTE: CONSTRUCTORA ROYSER, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X		X	
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X		X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		

Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X		X	
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b> .		X	X		

**OFERENTE: CONSTRUCTORA YUNES, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe	X		X		

obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra	X		X		

o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

<p>Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:</p> <p>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></p> <p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Especifique el número y objeto de la contratación directa,</p>		X	X		
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las</p>		X	X		

cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

**Valoración técnica Lote 1, CCR PUERTO PLATA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
	80 PUNTOS	<b>69,70</b>	

**Valoración técnica Lote 2, CCR RAFEY HOMBRES**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OBTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS REALIZADAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA Y SOLO CONSIDERA UN SOLO EDIFICIO SIENDO 2 LOS QUE EXITEN EN ESE LOTE, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>64,70</b>	

**Valoración técnica Lote 6, CCR ELIAS PIÑA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
	80 PUNTOS	<b>69,70</b>	

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	

B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS REALIZADAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>69,70</b>	

**Valoración técnica Lote 9, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.

C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO. LA ESTRUCTURA DE ESTE PROYECTO ES EN MAMPOSTERIA Y NO APORTICADA COMO PRESENTAN EN LA METODOLOGIA, ADICIONAL TODOS LOS PISOS DE ESTE CENTRO SON EN GRANITO Y EN LA METODOLOGIA PRESENTADA LO INDICAN EN PISOS PULIDOS DE HORMIGON, PISOS ESPOSICOS Y PISOS DE CERAMICA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>50,70</b>	

**Valoración técnica Lote 9, CAIPACLP BATEY BIENVENIDO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	

B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO. LA ESTRUCTURA DE ESTE PROYECTO ES EN MAMPOSTERIA Y NO APORTICADA COMO PRESENTAN EN LA METODOLOGIA, ADICIONAL TODOS LOS PISOS DE ESTE CENTRO SON EN GRANITO Y EN LA METODOLOGIA PRESENTADA LO INDICAN EN PISOS PULIDOS DE HORMIGON, PISOS ESPOSICOS Y PISOS DE CERAMICA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>50,70</b>	

**Valoración técnica Lote 10, CAIPACLP SANTIAGO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	

B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS REALIZADAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIR SU ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>50,70</b>	

**Valoración técnica Lote 12, CAIPACLP BARAHONA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>69,70</b>	

**OFERENTE: ESPACIO & ARQUITECTURA, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha	X		X		

iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b>		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>Indique el número y objeto de la contratación directa, el cargo</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		
<p>Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b>.</p>		X	X		

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,75	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE EL TIEMPO QUE EXIGE EL PLIEGO DE ESTE PROCESO Y NO CUMPLE CON LA CANTIDAD DE OBRAS MINIMAS NECESARIAS
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA NO CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y NO TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>54,75</b>	

**Valoración técnica Lote 12, CAIPACLP BARAHONA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,75	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE EL TIEMPO QUE EXIGE EL PLIEGO DE ESTE PROCESO Y NO CUMPLE CON LA CANTIDAD DE OBRAS MINIMAS NECESARIAS
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>79,75</b>	

**OFERENTE: INGENIERIA FILOYEN**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según	X		X		

sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		

Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 2, CCR RAFEY HOMBRES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO
80 PUNTOS		<b>69,94</b>	

#### Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>69,94</b>	

**Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>45,94</b>	

**Valoración técnica Lote 9, CAIPACLP BATEY BIENVENIDO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO
80 PUNTOS		<b>69,94</b>	

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>69,94</b>	

**Valoración técnica Lote 12, CAIPACLP BARAHONA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	4,94	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO CUMPLE CON EL TIEMPO DE GRADUADO QUE PRESENTA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO
80 PUNTOS		<b>69,94</b>	

**OFERENTE: FREDDY FERNELIS OGANDO CAMILO**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos	X		X		

legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X				N/A
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X				N/A
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X				N/A
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X				N/A
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X		X	
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		

Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X		X	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

### Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO DE MACORIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	4,00	EL VOLUMEN DEL MONTO ACUMULADO EN OBRAS NO CUMPLE CON EL MONTO SOLICITADO EN EL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,31	NO PRESENTARON INGENIERO DE PRODUCCION Y LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADO QUE EXIGE EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE LA TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES NI BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>31,31</b>	

**Valoración técnica Lote 6, CCR ELIAS PIÑA**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OPTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	4,00	EL VOLUMEN DEL MONTO ACUMULADO EN OBRAS NO CUMPLE CON EL MONTO SOLICITADO EN EL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,31	NO PRESENTARON INGENIERO DE PRODUCCION Y LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADO QUE EXIGE EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE LA TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES NI BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>31,31</b>	

**OFERENTE: ING. CIVIL MARIEL ACEVEDO ARACENA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		

Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X		X	Solo depositó lo correspondiente a los años 2016-2017

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X		X	
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		

Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	No contiene los términos requeridos
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 4, CCR NAJAYO MUJERES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y/O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,00	EL INGENIERO RESIDENTE NO TIENE MAESTRIA.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTA ORGANIGRAMA COMO LO EXIGE EL PLIEGO DE ESTE PROCESO
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS., POR LO QUE NO ES NI BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>40,00</b>	

**Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	9,00	EL INGENIERO RESIDENTE NO TIENE MAESTRIA.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTA EL ORGANIGRAMA COMO LO EXIGE EL PLIEGO DE ESTE PROCESO
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>40,00</b>	

**OFERENTE: INGENIERIA JG LORA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha	X		X		

iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b>		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		

Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		
--	--	---	---	--	--

**Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRE**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,22	INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE MAESTRIA Y NO TIENE LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADO PARA OBTENER LA MAYOR PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>78,22</b>	

**OFERENTE: INMOBILIARIA COPAMAR**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		

Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044).</b>		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037).</b>		X	X		

Valoración técnica Lote 11, CAIPACLP LA ROMANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	INGENIERO RESIDENTE NO TIENE MAESTRIA Y EL DIRECTOR DE PROYECTO Y PRODUCCION TIENEN MENOS OBRAS QUE LAS EXIGIDAS POR EL PLIEGO
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	7,88	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO TIENE ORGANIGRAMA
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>39,88</b>	

**OFERENTE: JAAR CAMILO ARQUITECTOS, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un		X	X		

Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las		X		X	

fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	No contiene calificación para créditos a largo plazo
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X		X	
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

### Valoración técnica Lote 3, CCR SAN PEDRO MACORIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	0,00	NINGUNA DE LAS CERTIFICACIONES PRESENTAN MONTOS NI LOS CONTRATOS QUE AVALEN LO PRESENTADO CNSS.D.049
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,33	DIRECTOR DE PROYECTOS E INGENIERO RESIDENTE NO TIENEN MAESTRIA Y NO CUMPLEN CON LAS CANTIDADES MINIMAS NECESARIAS.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	

D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>33,33</b>	

#### Valoración técnica Lote 4, CCR NAJAYO MUJERES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	0,00	NINGUNA DE LAS CERTIFICACION PRESENTAN MONTO NI LOS CONTRATOS QUE AVALEN LO PRESENTADO CNSS.D.049
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,33	DIRECTOR DE PROYECTOS E INGENIERO RESIDENTE NO TIENEN MAESTRIA Y NO CUMPLEN CON LAS CANTIDADES MINIMAS NECESARIAS.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		<b>33,33</b>	

**OFERENTE: LUXOR PROYECCIONES**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	No subsanado Retiró oferta
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No subsanado Retiró oferta
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales	X			X	No subsanado Retiró oferta

gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no	X		X		

tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X		X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las		X	X		

fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado ( <b>SNCC.F.035</b> ).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	No subsanado Retiró oferta
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente ( <b>SNCC.F.036</b> ) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente ( <b>SNCC.F.037</b> ).		X	X		

**OFERENTE: MARIZAN**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta ( <b>SNCC.F.034</b> )		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente ( <b>SNCC.F.042</b> )	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el	X		X		

Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el periodo de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo	X		X		

siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		

<p>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></p> <p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o</p>		X	X		

alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 8, CAIPACLP CIUDAD DEL NIÑO

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,40	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE MAESTRIA
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	<b>78,40</b>	

#### OFERENTE: MARVAR & ASOCIADOS

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de	X		X		

que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como	X		X		

Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

<p>Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:</p> <p>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></p> <p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>		X	X		
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del</p>		X	X		

presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 4, CCR NAJAYO MUJERES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>65,00</b>	

#### Valoración técnica Lote 5, CCR NAJAYO HOMBRES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	

C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
80 PUNTOS		<b>65,00</b>	

**OFERENTE: MULTICOM CONSTRUCCIONES EN GENERAL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha	X		X		

iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b>		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b>/ Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o		X	X		

alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

### Valoración técnica Lote 1, CCR PUERTO PLATA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,90	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>39,90</b>	

**Valoración técnica Lote 2, CCR RAFEY HOMBRES**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OBTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,90	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
	80 PUNTOS	<b>39,90</b>	

**Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,90	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
	80 PUNTOS	<b>39,90</b>	

**Valoración técnica Lote 10, CAIPACLP SANTIAGO**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	8,00	EN LA CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 5 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y /O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	1,90	NINGUNO DE LOS INGENIEROS CONTABAN CON MAESTRIA Y NO POSEIAN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS Y NO PRESENTARON EL INGENIERO DE PRODUCCION COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE
	80 PUNTOS	<b>39,90</b>	

**OFERENTE: PRO AMBIENTE J&M**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones

Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	No subsanado
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			x	No subsanado
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		

Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X			X	No subsanado
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X			X	No subsanado
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores		X	X		

de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.					
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b> b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b> / Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b> c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b> .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco	X		X		

de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

#### Valoración técnica Lote 1, CCR PUERTO PLATA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	6,00	EN LAS CERTIFICACIONES DE EXPERIENCIA SOLO EXISTIAN 6 PROYECTOS CON CERTIFICACION Y/O CONTRATO QUE DEMOSTRARON EL MONTO Y OBRAS DEL FORMULARIO SNCC, D049.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>39,00</b>	

**OFERENTE SOLUCIONES CATEJA, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha	X		X		

iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b>		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)/</b> Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b>).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035)</b>.</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.</p>		X	X		
<p>Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037)</b>.</p>		X	X		

**Valoración técnica Lote 1, CCR PUERTO PLATA**

<b>ASPECTOS</b>	<b>PUNTOS REQUERIDOS</b>	<b>PUNTOS OBTENIDOS</b>	<b>COMENTARIOS</b>
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	7,00	LA CANTIDAD DE OBRAS EJECUTADAS ALCANZA LA PUNTUACION MAXIMA, PERO EL MONTO ACUMULADO EJECUTADO SOLO ALCANZA EL RANGO DE 100 A 249 MILLONES.
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,35	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES ESPECIFICADA EN EL PLIEGO Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO CUENTA CON MAESTRIA COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPO Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS, DEBIDAMENTE CERTIFICADOS
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	<b>80 PUNTOS</b>	<b>50,35</b>	

Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	7,00	LA CANTIDAD DE OBRAS EJECUTADAS ALCANZA LA PUNTUACION MAXIMA, PERO EL MONTO ACUMULADO EJECUTADO SOLO ALCANZA EL RANGO DE 100 A 249 MILLONES
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,35	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES ESPECIFICADA EN EL PLIEGO Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO CUENTA CON MAESTRIA COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	. EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS. POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>50,35</b>	

Valoración técnica Lote 12, CAIPACLP BARAHONA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	7,00	LA CANTIDAD DE OBRAS EJECUTADAS ALCANZA LA PUNTUACION MAXIMA, PERO EL MONTO ACUMULADO EJECUTADO SOLO ALCANZA EL RANGO DE 100 A 249 MILLONES
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,35	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES ESPECIFICADA EN EL PLIEGO Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO CUENTA CON MAESTRIA COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>50.35</b>	

OFERENTE: TRENT, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta <b>(SNCC.F.034)</b>		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente <b>(SNCC.F.042)</b>	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	No certificada
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No certificada
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No certificada
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No certificada
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar	X		X		

que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.					
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades <b>(SNCC.D.044)</b> .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. Experiencia como contratista <b>(SNCC.D.049)</b></li> <li>b. Currículo del Personal Profesional propuesto <b>(SNCC.D.045)</b>/ Experiencia profesional del Personal Principal <b>(SNCC.D.048)</b></li> <li>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</li> <li>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</li> <li>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</li> </ul>		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado <b>(SNCC.F.035).</b>		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	No contiene los términos requeridos
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente <b>(SNCC.F.036)</b> El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente <b>(SNCC.F.037).</b>		X	X		

#### Valoración técnica Lote 7, CCR DAJABON

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	8,89	EL PERSONAL PRESENTADO NO TIENEN LA CANTIDAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTARON ORGANIGRAMA DE LA OBRA COMO ESTABLECE EL PLIEGO DEL PROCESO.

D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS A CONTRATAR EN EL MERCADO SIN CERTIFICACION.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	1,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTA PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	10,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENEN CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE EL FLUJO DE CAJA PRESENTADO ES EL MISMO ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
80 PUNTOS		<b>37,89</b>	

**Valoración técnica Lote 12, CCR BARAHONA**

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	( 1 - 10 )10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6 )10 PUNTOS	3,35	LA MAESTRIA QUE PRESENTA EL DIRECTOR DE OBRA NO ES LA ESPECIFICADA EN EL PLIEGO Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO CUENTA CON MAESTRIA COMO ESTABLECEN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.

C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	<b>53,35</b>	

OFERENTE	OBSERVACION
CONSTRUCTORA MORENO SANTOS	presentó garantía económica en SOBRE A
VENEGAS & ASOCIADOS, SRL	presentó oferta económica en SOBRE A