



REPÚBLICA DOMINICANA

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

**PLIEGO DE CONDICIONES Y
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

COMPRA DE MALETINES CON RUEDAS Y SERIGRAFIADOS, PARA LA
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA, SEGÚN REQ. NO. 021-3278.

PROCESO COMPRA MENOR

PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0118

Santo Domingo, Distrito Nacional
República Dominicana,
Octubre 2021





1. Objetivo y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la compra de maletines con ruedas y serigrafiados, para la Procuraduría General de la República.

2. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta técnica, SNCC.F.034.
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE).
3. Certificación de Mipyme, si aplica.
4. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
5. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
6. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
7. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.
8. Folleto, brochure o afiche del bien ofertado.

3. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos, para la compra de maletines con ruedas y serigrafiados, para la Procuraduría General de la República, comprende los siguientes ítems:

Lista de artículos

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M
I. Maletín visitador con carrier vertical <i>(Ver ficha técnica)</i>	25	UD

4. Condiciones:

- El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertados, es decir, deberá incluir **(Especificaciones técnicas del bien, tiempo de entrega, condiciones de pago)**.
- El oferente deberá establecer el material de los maletines y transparentar la marca de los productos ofertados.
- Deberá incluirse garantía mínima por seis meses (6), la cual deberá estar incluida en la oferta.
- **Ver la ficha técnica, que se incluye como Anexo.**



5. Tiempo y forma de entrega

Máximo tres semanas, a partir de la fecha de recibida la orden de contratación. Los artículos serán entregados en el almacén de la Procuraduría General de la República, en la División de Almacén y Suministro.

6. Condiciones de pago

El pago será realizado a crédito, a más tardar treinta (30) días, luego de haber recibido conforme el bien o servicio y entregada la factura.

7. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad "CUMPLE/ NO CUMPLE".

8. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

Será adjudicada la oferta económica, **completa en su totalidad y** que cumpla con todas las condiciones y documentaciones antes descritas, **en base al Menor Precio Ofertado.**

Nota importante: Favor analizar las ofertas antes de cargarlas definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 1057 o al correo sandi.polanco@pgr.gob.do.

Anexos

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)