



## **CONDICIONES GENERALES DEL PROCESO**

**“COMPRA DE ESCÁNER DE PARED PARA USO DE LA PROCURADURÍA  
ESPECIALIZADA DE PERSECUCIÓN DE LA CORRUPCIÓN ADMINISTRATIVA.  
SEGÚN REQ. NO. 021-3272”.**

### **PROCESO COMPRA MENOR**

**PROCURADURÍA-DAF-CM-2021-0080**

Santo Domingo, Distrito Nacional  
República Dominicana  
**Agosto 2021**



## 1. Objetivo y alcance

Constituye el objeto del presente documento, establecer las condiciones generales y las especificaciones técnicas para la compra de escáner de pared para ser utilizados por la Procuraduría Especializada de Persecución de la Corrupción Administrativa (PEPCA).

## 2. Documentos que conforman la propuesta

Los siguientes documentos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Formulario de presentación de oferta técnica, SNCC.F.034.
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado (RPE).
3. Certificación de Mipyme, si aplica.
4. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
5. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
6. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
7. Formulario oferta económica, SNCC.F.033, debidamente firmado y sellado.
8. Formulario ficha técnica anexa al presente proceso, sellada y firmada por el oferente.

## 3. Descripción del bien o servicio

Los bienes requeridos para la compra de escáner de pared para ser utilizados por la Procuraduría Especializada de Persecución de la Corrupción Administrativa (PEPCA), comprende los siguientes ítems:

### Lista de artículos

DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	U/M
DETECTOR O ESCÁNER DE PARED ( <b>VER ESPECIFICACIONES TÉCNICAS</b> )	2	UD

## 4. Condiciones:

- El oferente deberá incluir en su oferta todas las condiciones establecidas en el presente documento sobre el bien o servicio ofertados, es decir, deberá incluir (**tiempo de entrega, crédito, especificaciones del bien o servicio**).
- El oferente deberá llenar y anexar el formulario de ficha técnica suministrada en el presente proceso para fines de evaluación.



- Deberá incluir garantía de mínimo un (1) año, la cual deberá estar incluida en la oferta.

**Será descalificado el oferente que no incluya en su oferta lo establecido en el punto “4” del presente documento.**

## 5. Tiempo y forma de entrega

La entrega de los artículos debe ser no mayor de 10-15 días, después de ser notificada la orden de compra. Los mismos serán entregados en el Departamento de Almacén y Suministro de esta Procuraduría General de la República, ubicado en la Ave. Jimenez Moya esq. Juan Ventura Simó, Palacio de Justicia, Calle Juan de Dios Ventura Simó, en el sótano de la PGR.

## 6. Condiciones de pago

El pago será realizado a más tardar sesenta (60) días, luego de haber recibido conforme el servicio y entregada la factura.

## 7. Criterios de evaluación

Las Propuestas deberán contener toda la documentación necesaria, suficiente y fehaciente para demostrar que su oferta cumple con lo requerido en el presente documento. Las ofertas serán evaluadas bajo la modalidad “**CUMPLE/ NO CUMPLE**”.

## 8. Criterios de adjudicación

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para los intereses institucionales, teniendo en cuenta el precio, la calidad y las demás condiciones que se establecen en el presente documento y en las especificaciones técnicas.

**Nota importante:** Favor analizar las ofertas antes de cargarla definitivamente al sistema, ya que esta acción es de exclusiva responsabilidad del oferente, no siendo la institución responsable de los errores u omisiones que pudieran resultar en las mismas.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso favor contactarnos, al 809-533-3522, ext. 247 o al correo: [jennifer.pena@pgr.gob.do](mailto:jennifer.pena@pgr.gob.do).



### **Anexos**

1. Formulario presentación de oferta técnica (SNCC.F.034)
2. Formulario presentación de oferta económica (SNCC.F.033)
3. Formulario de información sobre el oferente (SNCC.F.042)
4. Formulario Ficha técnica anexa al proceso.