



Departamento de Compras y Contrataciones

RNC-401007371

PROCURADURIA-DAF-CM-2021-0013

CONDICIONES GENERALES PROCESO DE "SERVICIO DE REPARACIÓN DE INCIDENCIAS EN LA REPLICACIÓN EN EL ACTIVE DIRECTORY (AD) Y ACTUALIZACIÓN DE CORREO ELECTRÓNICO DE ESTA PGR. 021-1456".

I) Documentos que conforman la propuesta

Se requieren los documentos siguientes:

- 1.** Certificación de Registro de Proveedor del Estado.
- 2.** Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias.
- 3.** Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social.
- 4.** Certificación de distribuidor autorizado "Gold Partner" del fabricante.
- 5.** Ficha técnica anexa al proceso, firmada y sellada por las empresas.

Formulario Oferta Económica, debidamente firmado y sellado.

Especificaciones de los equipos

Reparación de Directorio Activo	
1.1 Revisión General Árbol de Dominio	Se requiere la revisión completa del árbol de dominio de la procuraduría General de la República, Bosque y subdominios. Se debe entregar un informe resumido con el estado de salud encontrado en esta primera revisión
1.2 Revisión de procesos de reciclaje.	Revisión de los procesos de Garbage, Tombstone y Reciclado de papeleras en el Directorio Activo.
1.3 Reparación de Subdominio.	Se requiere realizar una revisión exhaustiva con la entrega de un informe detallado donde se indique la causa raíz de los problemas de replicación de uno de los subdominios del bosque. Posterior a esta revisión se deben ejecutar las remediaciones correspondientes para que este subdominio quede replicando a todos subdominios del bosque. incluyendo la eliminación de "lingering objetcs".



Departamento de Compras y Contrataciones

RNC-401007371

PROCURADURIA-DAF-CM-2021-0013

Actualización Servidor de Correos	
2.1. Acompañamiento asistido	Se requiere el acompañamiento asistido para actualizar el servidor de correos de la institución a la última versión estable.

Notas importantes:

- (Ver ficha técnica anexo al proceso para más detalles)
- Es de carácter **obligatorio** llenar las fichas técnicas anexa al proceso, el oferente que no presente el documento antes mencionado será descalificado.

II) Condiciones del servicio a ser Adquiridos.

A) Tiempo de entrega.

Inmediato, después de ser notificada la orden de compras.

B) Condiciones del proceso: El oferente adjudicado debe dejar funcionando la replicación de todos los dominios del bosque del DA, así como debe dejar funcionando la última actualización estable del sistema de correo electrónico.

C) Garantía: El oferente debe presentar seis (6) Meses de garantía y soporte en la salud de la replicación de todo el bosque de dominio.

D) Condiciones de pago:

El pago será realizado a 60 días de entregada la factura.

Favor analizar la oferta antes de cargarla definitivamente al sistema, ya que no nos hacemos responsables en errores en los precios u otros aplicados por ustedes.



Departamento de Compras y Contrataciones

RNC-401007371

PROCURADURIA-DAF-CM-2021-0013

III) Criterios de Adjudicación.

La adjudicación será decidida a favor del oferente cuya propuesta cumpla con los requisitos exigidos y sea calificada como la más conveniente para la institución, teniendo en cuenta la calidad y demás condiciones que se establecen en estas Condiciones Generales.

La adjudicación se hará en su totalidad al oferente que cumpla con las especificaciones técnicas y presente la mejor propuesta económica en términos globales.

Para cualquier duda o aclaración sobre este proceso contactarnos, al 809-533-3522, ext. 247 y 245.

***Compras y Contrataciones de la
Procuraduría General de la República***