

FICHA TECNICA

Contenido de la Oferta

Los siguientes requerimientos son necesarios tanto para Persona Jurídica como para Persona Física:

1. Oferta Técnica
2. Certificación de Registro de Proveedor del Estado
3. Certificación de DGII donde conste que está al día con sus obligaciones tributarias
4. Certificación de la TSS donde conste que está al día con sus obligaciones con la Seguridad Social
5. Los oferentes deben de llenar el cuadro de la Especificaciones

Especificaciones Técnicas

NO.	Descripción	Cantidad	Unidad	Comentarios del comprador	Especificaciones (Marca, Material, Medida y Presentación).
1	Desinfectante	150.00	GAL		
2	Jabón Líquido	100.00	GAL		
3	Esponja Para Limpiar	100.00	UD		
4	Piedra de Olor	100.00	UD		
5	Funda para Basura de 55GLS	10,000	UD		
6	Toalla de Cocina para Despolvar	75.00	UD		
7	Papel de Baño Rollo doble hoja de 700 pies (Institucional)	170.00	FT	Fardos de 12 unidades de Papel de Baño Rollo doble hoja de 700 pies (Institucional)	
8	Zafacón de Oficina	50.00	UD		
9	Guantes de Gomas Negro	100.00	UD		
10	Papel Toalla Rollo multiuso de 700 pies	170.00	UD	Fardos de papel Toalla de 6 unidades, Rollo multiuso de 700 pies	
11	Lanilla	50.00	UD		
12	Ambientador	200.00	UD		
13	Cloro	150.00	GAL		
14	Detergente Suelto	50.00	UD	Sacos de Detergente de 30 libras, detalle en paquete de 10 libras.	

15	Fundas de Basura 18"x22"	10,000	UD		
16	Brillo Verde Grande	100.00	UD		
17	Brillo la Maquina	100.00	UD		
18	Brillo Grueso	100.00	UD		
19	Suaper Grande no.28	75.00	UD		
20	Escoba de Naylon	75.00	UD		
21	Cubeta Plastica	50.00	UD		
22	Recogedor de Basura Con Palo	50.00	UD		
23	Caja de Vasos No. 10	10.00	UD		
24	Caja de Vasos No. 05	10.00	UD		
25	Caja de Vasos No. 07	10.00	UD		
26	Fardo de Servilletas de 500	150.00	UD		

Nota: Todos los oferentes interesados en participar deben cumplir con los siguiente:

- Presentar Muestra de los Producto que están ofertando.
- Las muestras serán depositadas en el Departamento de Almacén y Suministro.
- Las muestras suministradas serán evaluadas por peritos del área requirente.
- Los oferentes deberán entregar sus muestras ante de la recepción de oferta.
- Las muestras suministradas por cada oferente no serán devueltas ya que serán evaluadas por el Departamento Requirente.

Tiempo de Entrega

Después de ser notificado adjudicatario, tiene 48 horas para hacer la entrega de los Bienes / Servicios en el almacén de la Procuraduría General de la Rep.

Plazo mantenimiento de la oferta

Los oferentes deberán mantener las Ofertas por el término de treinta (30) días hábiles contados a partir de la fecha del Acto de Apertura.

La Procuraduría General de la República se reserva el derecho de cancelar el proceso cuando las ofertas presentadas por él o los oferentes superen el precio de mercado.

Condiciones de pago:

El oferente presentara a más tardar cinco días después de finalizar la entrega de los Bienes / Servicios la factura correspondiente y la entidad contratante realizara el pago correspondiente a 60 días después de la recepción de la factura.