Información general

Información general

Proceso	Contratación de publicidad a través de medios de comunicación social
Referencia del procedimiento	PROCURADURIA-CCC-PEPB-2019-0125
Nombre	PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO PARA UNA PAUTA RQ. 3711
Descripción	PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO TAMAÑO 6X7 FULL COLOR, PARA UNA PAUTA RQ. 3711
Relacionar con otro procedimiento	○ Sí ◉ No

Información del contrato

Objeto de contratación	Servicios
Subtipo	Servicios
Justificación de la modalidad de contratación	☐ Decreto Presidencial ☑ Resolución de la Máxima Autoridad ☐ Organismo de Financiación Externo
Duración estimada del contrato	30 Días

Ubicación del Contrato

☑ Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

☐ ¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada? ◉ Sí ○ No *

Nombre	Valor del presupuesto
Publicidad en Periódicos.	42,210DOP

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo PE / 01/07/2019 09:26 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

Flujo de aprobación

Aprobar consulta	**Aprobar rectificación de consulta**	**Aprobar adjudicación de la consulta**
Paso 1 - Sequential	**Paso 1 - Sequential**	**Paso 1 - Sequential**
Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores
Aprobar el contrato de la consulta	**Aprobar modificación de contrato**	
Paso 1 - Sequential	**Paso 1 - Sequential**	
Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	Aprobar Aprobadores :: Aprobadores	

Documentos internos

No se han encontrado.

Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador? ○ Sí ◉ No

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.668413

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Presentación de aclaraciones	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Presentación de ofertas	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Apertura de Ofertas	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:04:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Evaluación de Ofertas	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Notificación de Errores o Omisiones de Naturaleza Subsanable	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:06:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Adjudicación	4 horas para terminar *(02/07/2019 14:07:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Acto de Adjudicación	5 horas para terminar *(02/07/2019 14:08:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Notificación de Adjudicación	5 horas para terminar *(02/07/2019 14:09:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Constitución de garantia de Fiel Cumplimiento	
Suscripción del Contrato / Orden de Compra	5 horas para terminar *(02/07/2019 14:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Publicación del Contrato / Orden de Compra	5 horas para terminar *(02/07/2019 14:11:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)*
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes ○ Sí ◉ No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? ○ Sí ◉ No *

Solicitud de garantías? ○ Sí ◉ No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? ○ Sí ◉ No

Lotes

Definir lotes ○ Sí ◉ No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? ○ Sí ◉ No

Artículos y Preguntas

1 Artículos y Preguntas

☐ **1.1** Publicidad en Periódicos. -

Subtotal 190,806.00

	Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
	1	82101504 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	PUBLICIDAD PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE SERVICIOS AL CIUDADANO TAMAÑO 6X7 FULL COLOR, PARA UNA PAUTA RQ. 3711	1	UD	190,806	190,806.00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento ○ Sí ◉ No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

	Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
☐	CERTIF.pdf	CERTIF.pdf	☑	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle
☐	ESPECIFI.pdf	ESPECIFI.pdf	☑	Especificaciones/Ficha Técnica/Pliego de Condiciones	Descargar	Detalle
☐	SOLICITUD.pdf	SOLICITUD.pdf	☑	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	☐	☐
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	☐	☐
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	☐	☐
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	☐	☐
	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	☐	☐
	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	☐	☐
	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	☐	☐
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	☐	☐
	Antecedentes (Obras)	☐	☐
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	☐	☐
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	☐	☐
	Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	☐	☐
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	☐	☐
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	☐	☐
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	☐	☐
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	☐	☐
	Metodología de Trabajo	☐	☐
	Cronograma y Plan de Trabajo	☐	☐
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	☐	☐
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	☐	☐
	Plan de Trabajo	☐	☐
	Presupuesto	☐	☐
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	☐	☐
	Listado de Partidas con volumetría	☐	☐
	Cronograma de Ejecución de Obra	☐	☐
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	☐	☐
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	☐	☐
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	☐	☐
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	☐	☐
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	☐	☐
	Adjunto de Colegiatura	☐	☐
	Adjunto de Certificación MIC	☐	☐
	Adjunto de Certificación MIC	☐	☐
	Adjunto de Certificación Proindustria	☐	☐
	Adjunto de Declaración Jurada	☐	☐
	Adjunto del Registro Mercantil	☐	☐
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	☐	☐
	Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	☐	☐
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	☐	☐
	Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	☐	☐
	Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	☐	☐
	Adjunto de Certificación de IDECOOP	☐	☐

Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	☐	☐
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	☐	☐
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día	☐	☐
Adjunto de Registro de incorporación	☐	☐
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	☐	☐
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	☐	☐
Adjunto de los Estatutos Sociales	☐	☐
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	☐	☐

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta ○ Sí ◉ No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el DirectorioDGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 82100000 - **Publicidad**

Proveedores invitados:

Buscar prov

	Proveedor (7672)	Contactos	Invitación directa (1)
☐	**LUCIA JOSEFINA PLACENCIA GONZALEZ** REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00103985446	Phone: 829-473-0349	Sí
	Costa De Prate, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130078912	Phone: 809-338-1114	-
	Comercializadora Ili, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131133691	Phone: 809-681-0153	-
	COMERCIAL DNW, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130938482	Phone: 809-699-2415 Fax: 849-852-7916 E-mail: comercialdnw01@gmail.com	-
	The Promo Box, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131144162	Phone: 809-563-7575	-
	Hung Ben Abel Wong Jiménez REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00115172223	Phone: 829-973-3789	-
	MULTI EMPAQUES DOMINICANA, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101674628	Phone: 809-957-2233	-
	PRESTIGE PUBLICITY & EVENTS MAXURY, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131234585	Phone: 829-887-0618	-

	MARFHI CHANTAL ALMONTE GENAO REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 40224925772	Phone: 829-904-3560	-
	X TREME D' SIGNS, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130217645	Phone: 809-582-9667	-

1 ...

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual? ☑

Código de la integración 2.2.2.1.01

Certificado de Apropiación Presupuestaria: CERTIF.pdf - Certificado de Apropiación Presupuestaria

Valor total del presupuesto 190,806.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.2.2.1.01	190,806.00 DOP	Configurar