

No. EXPEDIENTE  
**PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0015**

Fecha de emisión: 15/01/2019

**Procuraduría General de la República**

**ORDEN DE COMPRA**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **PROCURADURIA-2019-00070**

Descripción: **ADQ. Y INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.**

Modalidad de Compras: **Compras Menores**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **E. Threan & CIA, SRL**

RNC: **101129697**

Nombre Comercial: **E. Threan & CIA, SRL**

Domicilio Comercial: **Palacios Escolares, 11402 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-567-2553**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **243,591.41**

Moneda: **DOP**

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
 DEPTO. DE COMPRAS  
**URGENTE**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	46171619	RELOJES DE CONTROLES DE ASISTENCIA	6.00	UD	24,462.00	146,772.00	5.00	25,098.01	0.00	164,531.41
2	46171619	SERVICIO DE INSTALACIÓN	1.00	UD	67,000.00	67,000.00		12,060.00	0.00	79,060.00

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

\_\_\_\_\_  
 Firma

\_\_\_\_\_  
 Firma

\_\_\_\_\_  
 Nombre y Apellido **AE.**

\_\_\_\_\_  
 Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		(ENTRENAMIEN TO-SERVICIO TÉCNICO- TRASLADO A LOCALIDADES... )								

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>213,772.00</b>
Total Descuentos RD\$	7,338.60
Total ITBIS RD\$	37,158.01
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>243,591.41</b>

**Observaciones:**

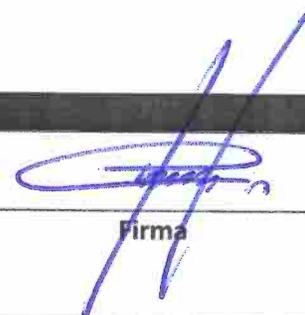
Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad
2		Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	0.00	25/01/2019 08:00:00 a.m.
1	RELOJES DE CONTROLES DE ASISTENCIA	Ave. Jiménez Moya esq. Juan Ventura Simó, Centro de los Héroes OZAMA O METROPOLITANA REPÚBLICA DOMINICANA	0.00	25/01/2019 08:00:00 a.m.

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma

Nombre y Apellido



  
Firma

Nombre y Apellido

**INFORME FINAL**

**ADQ. Y INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.**

En fecha **15/01/2019**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0015**, denominado **ADQ. Y INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
3	Eddy Javier Diaz Pérez	Cotizacion Reloj Biometrico DP		
1	E. Threan & CIA, SRL	E THREAN_EXT		
4	JOV Automatizaciones y Herrería, SRL	J.O.V AUTOMATUZACIONES Y HERRERIA_EXT		
2	Metro Tecnologia (METROTEC), SRL	METROTEC_EXT		

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) E. Threan & CIA, SRL
- b) Metro Tecnologia (METROTEC), SRL
- c) Eddy Javier Diaz Pérez
- d) JOV Automatizaciones y Herrería, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

a) -



## Registro de Proveedores del Estado

### Constancia de inscripción

**RPE: 534**

**Fecha de Registro:** 29/11/2005

**Fecha Actualización:** 12/07/2018

**Razón Social:** E. Threan & CIA, SRL

**No. Documento:** 101129697 - RNC

**Certificación MIPYME:** Sí

**Provee:** Servicios,Bienes

**Clasificación Empresa:** Micro Empresa

**Registro de Beneficiario:** No

**Ocupación:**

**Estado:** Activo

**Domicilio:** Calle Palacios Escolares, 3, El Millon

**Motivo:**

11402 - REPÚBLICA DOMINICANA

**Persona de Contacto:** Juan Heriberto Peña Bello

**Observaciones:**

#### Actividad Comercial

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
46170000	Seguridad, vigilancia y detección
80140000	Comercialización y distribución
92120000	Seguridad y protección personal

Portal Transaccional - 16/01/2019 09:35:44 a.m.

## Información general

### Información general

Referencia del procedimiento PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0015  
Nombre ADQ. Y INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.  
Descripción ADQ. Y INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.  
Relacionar con otro procedimiento  Sí  No

### Información del contrato

Objeto de contratación Bienes  
Justificación de la modalidad de contratación  Decreto Presidencial  
 Resolución de la Máxima Autoridad  
 Organismo de Financiación Externo  
Duración estimada del contrato 30 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No  
¿Por qué no es una adquisición planeada? N/P

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CM / 11/01/2019 10:11 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar el contrato de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar rectificación de consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar modificación de contrato

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar adjudicación de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

### Documentos internos

No se han encontrado.

### Configuración de la próxima fase

¿El procedimiento tiene fase de borrador?  Sí  No

# Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.574405

## Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	1 minuto para terminar (11/01/2019 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas</b>	
<b>Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia</b>	3 días para terminar (14/01/2019 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	3 días para terminar (15/01/2019 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de Oferta Económica</b>	4 días para terminar (15/01/2019 15:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura Oferta Económica</b>	4 días para terminar (15/01/2019 15:35:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	4 días para terminar (15/01/2019 15:40:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	4 días para terminar (15/01/2019 15:45:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	
<b>Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	4 días para terminar (15/01/2019 15:50:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	4 días para terminar (15/01/2019 16:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	30 Días

## Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

## Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

## Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras?  Sí  No

## Observaciones

Muestra contenido

## Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal  
450,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	46171619 - Sistemas de se	2.6.6.2.01	RELOJES DE CONTROLES DE ASISTENCIA	6	UD	67,000	402,000.00
2	46171619 - Sistemas de se	2.6.6.2.01	SERVICIO DE INSTALACIÓN (ENTRENAMIENTO-SERVICIO TÉCNICO-TRASLADO A LOCALIDADES...)	1	UD	48,000	48,000.00

## Evaluación

### Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

### Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

### Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> 018-8528.pdf	018-8528.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> CENTROS DE ATENCIONES AL CIUDADANO.pdf	CENTROS DE ATENCIONES AL CIUDADANO.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> doc63861920190111105126.pdf	doc63861920190111105126.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar	Detalle

## Documentos habilitantes

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

		Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	✓	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	✓	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	✓	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto Nomina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se realiza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 46170000 - Seguridad, vigilancia y detección

#### Proveedores invitados:

Buscar prov

Proveedor (1483)	Contactos	Invitación directa (3)
<input type="checkbox"/>  <b>Lopez Office Supply, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131251994	Phone: 809-334-3772	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>INVERSIONES BABULOY, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130908117	Phone: 809-540-6200 Fax: 829-883-1111 E-mail: inversionesbabuloysrl@gmail.com	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Crown Security, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130822395	Phone: 809-696-2363	Sí
<input type="checkbox"/>  <b>Bimes Electricidad y Servicios, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130814406	Phone: 809-740-7393	-
<input type="checkbox"/>  <b>Distribuidora Internacional de Equipos, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 124030082	Phone: 809-614-5799	-
<input type="checkbox"/>  <b>YKY Smart Home, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131710522	Phone: 829-747-6566	-
<input type="checkbox"/>  <b>Microsolutions Gonca, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131790331	Phone: 829-254-1511	-



Multi Servicios Vai-Aleska, S.  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131731147

Phone: 809-636-1111



Madeis Caribbean, SRL  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131819303

Phone: 809-540-8489

1

## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

**Destino del gasto** Funcionamiento

**Origen de los recursos** Fuente general

**¿Integración Manual?**

**Código de la integración** 2.6.6.2.01

**Certificado de Apropriación Presupuestaria:** 2019-15.pdf - Certificado de Apropriación Presupuestaria

**Valor total del presupuesto** 450,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.6.6.2.01	450,000.00 DOP	Configurar



E. Threan & Cia., SRL  
RNC 101129697

809-567-2553 o 809-565-3838

www.eithrean.com

ventas@ethrean.com

C/ Palacios Escolares No. 3, El Millon - Distrito Nacional

## COTIZACIÓN

### PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA

RNC 401007371

Av. Jimenez Moya esq. Juan Ventura

809-533-3522 Ext. 245

Cotización No. 5509

Fecha de expedición 15/01/2019

Fecha de vencimiento 14/02/2019

Item	Precio	Cantidad	Impuesto	Subtotal
FINGERTEC: TA100C (Sistema Biométrico Fingertec Serie TA100C. Sistema de Control de Asistencia por Huella Dactilar que ofrece el concepto de 'toque y listo' con su potente técnica de identificación uno-a-muchos que tiene la capacidad de verificar un usuario con sólo tocar su huella dactilar en el sensor. No se requiere ni la entrada del número de identificación del empleado por adelantado. La verificación se logra en menos de 2 segundos. Capacidad para 10,000 usuarios y almacena en memoria 200,000 transacciones. Posee una pantalla a color que permite colocación de imágenes promocionales y puede presentar la fotografía del empleado en el momento del ponche. Además posee el controlador Flash USB que permite una opción para la transferencia de datos para acomodar la crucial administración del Recurso Humano. Software TCMS V3 incluido para la Administración de la Asistencia del Personal compatible con Windows. Con este software se puede generar varios reportes y aparte genera el cálculo de las horas trabajadas por cada empleado.)	RD\$24,462.00	6.00	RD\$25,098.01	RD\$139,433.40
FINGERTEC: Instalacion, Configuracion, y Entrenamiento Programa Aplicativo. (Instalacion, Configuración y Entrenamiento Programa Aplicativo de FINGERTEC)	RD\$5,500.00	6.00	RD\$5,940.00	RD\$33,000.00
Servicio Técnico - Control de Asistencia (Servicio Técnico - Control de Asistencia: Reinstalacion y poner en funcionamiento equipos en 5 localidades.)	RD\$3,500.00	5.00	RD\$3,150.00	RD\$17,500.00
Traslado (Traslados a 4 localidades: SD Este, SD Oeste, Santiago, e Higüey.)	RD\$16,500.00	1.00	RD\$2,970.00	RD\$16,500.00

Subtotal	RD\$213,772.00
Descuento	RD\$7,338.60
Subtotal	RD\$206,433.40
ITBIS (18.00%)	RD\$37,158.01
<b>Total</b>	<b>RD\$243,591.41</b>

### Observaciones

NOTAS: 1. ENTREGA: Inmediata; 2. GARANTIA: 3 años por defecto de fabrica; 3. Instalación y Entrenamiento se realizan en la misma visita de 0.5 día. De extenderse este tiempo por requerimiento o falta del Cliente este seria facturado. 4. Cliente suplira toma corriente y punto de red donde sera instalado el equipo 5. No incluye instalaciones electricas ni cable / punto de red ni trabajos relacionados con la construccion. 4. PAGO: 60%/40%

-----  
ELABORADO POR



11 de Enero del 2019

Señores:  
Procuraduría General de la República  
Ciudad.-

Atnc: Departamento de Compras y Contrataciones.-  
PROCURADURIA-DAF-CM-2019-0015

**Cotización # 80002209**

**Sistema Completo de control de asistencia computarizado por Huellas Digitales IP**

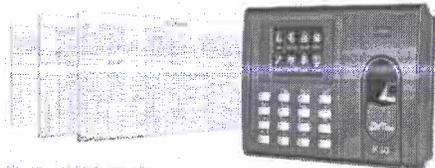
<u>Cantidad</u>	<u>Descripción</u>	<u>Precio Unitario</u>	<u>Total</u>
6	Reloj biométrico lector de huellas digitales ZKTeco AccessPro FINGERPRINT K30 control de asistencia computarizado con edición especial opcional para control de acceso con activación de voz en español, pantalla a color y búsqueda de huella de 1 segundo. Registro de nombre de usuario y hasta 1,000 huellas, 1,000 tarjetas y 80,000 eventos. USB para conexión local. Incluye: Programa de comunicación y reporte de asistencia ZK, Programa Profesional de comunicación y reportes de asistencia Personal Time Report	RD\$32,400.00	RD\$194,400.00
6	Instalación, programación y entrenamiento en Distrito Nacional (Malecon Center), Santo Domingo Oeste (Herrera), Santo Domingo Este (Invivienda), Santiago, Higüey. INTRANT (Obras Públicas).	RD\$6,500.00	RD\$39,000.00
	Sub-total		RD\$233,400.00
	Itbis		RD\$42,012.00
	Precio total a pagar sistema instalado		RD\$275,412.00 ✓

Detalles :

Reloj de Control de Asistencia Biométrico con pantalla a color para hasta 1000 empleados medio de lectura de biométrica de la huella digital algorítmica por medio de un láser de alta precisión, hora y fecha automatizada, registro de hasta 80,000 ponches en memoria antes de traslado de datos. Opción de lectura de 1,000 tarjetas de proximidad, Opción de control de acceso para 1 puerta. Comunicación y seteo desde PC con 232, 485, USB y TCP-IP LAN, administración via web, logo en pantalla personalizado, Lectura via USB opcional, Banco de Batería (Autorecargables); para memoria de datos y calendario; Calendario Perpetuo; Ajuste Automático en meses de 30, 31, 28 ó 29 días, Posición del selector de entrada/Salida automático por desición del cliente desde la PC en la programación de los horarios de los empleados. El sistema habla diciendo si el ponchado es correcto o si debe de colocar el dedo de nuevo, además de indicar el # de empleado en pantalla. Crea la interfase para interactuar con otros sistemas, posibilidad de ponche en todos los relojes del sistema según requerimiento. **OPCIONAL: Programa Personal Plus Time Report que genera reportes de: Control de asistencia, llegadas tardes, salidas tempranas, permisos, vacaciones, licencias, inasistencia, horas trabajadas, por empleado grupo o actividades, horas extras, turnos rotativos, ponches manuales por administrador, maestro de empleados, cumpleaños del mes, etc. Actualizaciones del reloj gratis entre otros.**

Condiciones:

- \*Garantía: 12 meses en partes en uso normal del equipo.
- \*Condiciones de pago: 70% con la orden y 30% contra entrega.
- \*Tiempo de entrega: inmediata después del avance y la orden.
- \*Se requiere de punto de red y corriente 110v en lugar de instalación.



Yan...  
...  
...

Muy atentamente,

*Leandro Brea*  
Lic. Leandro Brea Lamboglia.-



*LB*

# Eddy Javier Diaz

C/2da. No. 92, Honduras del Norte, km 10 Indep.  
 Santo Domingo, D.N.  
 RNC: 402-2173841-8  
 RPE: 70714  
 Teléfono: 809-906-4993, 809-404-1361(whatsapp)  
 Asesor de venta: Eddy Diaz



## Presupuesto

FECHA	15/01/2018
COTIZACIÓN #	DP19014
VALIDO HASTA	14/02/2018

### CLIENTE

Procuraduria General de la Republica- PGR  
 RNC-401007371  
 Santo Domingo  
 809.533.3522 Ext. 1217

DESCRIPCIÓN	PRECIO UNIT.	CANT.	IMPUESTOS	TOTAL
Reloj Biométrico K20 Zketco Pantalla TFT de 2.8" Capacidad de Huellas: 500 Capacidad de Tarjetas: 500 Capacidad de Eventos: 50,000 Comunicacion: TCP/IP, USB-Host Funciones Estandar: Timbre programado, SMS, Codigo de Trabajo, Horario de Verano, Reporte SSR, Búsqueda Self-Service, Cambio Automatico, Estado, Entrada T9 ID de 9 Dígitos, Tarjeta ID Fuente de Alimentacion 5V DC 2A Temperatura de Operacion de 0 a 45°C Humedad de Operacion de 20% a 80% Dimensiones: 185 x 140 x 30 mm	35,000.00	6.00	37,800.00	210,000.00
Servicio de Instalacion y Entrenamiento Incluye Traslado a localidades	40,000.00	1.00	7,200.00	40,000.00

Subtotal	\$ 250,000.00
Descuento	\$
Total Impuesto	\$ 45,000.00
Otros	\$
<b>TOTAL</b>	<b>\$ 295,000.00</b>

### TÉRMINOS Y CONDICIONES

1. Forma de pagos: credito (30 días).
2. Fecha de entrega de 5-7 días laborables.

x \_\_\_\_\_  
 Nombre del cliente

  
 ENCARGADO

*Eddy Javier Diaz*  
 RNC: 402-2173841-8  
 DP GLASS SERVICE



No. EXPEDIENTE

SOL/ 2019

No. DOCUMENTO



MINISTERIO  
PÚBLICO

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : DEPTO. DE GESTION DE SERVICIOS AL CIUDADANO  
**FECHA** : VIERNES, 11 DE ENERO DE 2019

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo y Financiero del Ministerio Público,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2019**, para la adquisición que se especifica a continuación:

**ADQ. E INSTALACIÓN DE RELOJES DE CONTROL DE ASISTENCIA PARA USO DE LOS CENTROS DE ATENCIÓN AL CIUDADANO. S/R 018-8528.**

**PRESUPUESTO:** CUATROCIENTOS MIL PESOS CON 00/100 (RD\$400,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Menor**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
Director Administrativo-Financiero





**REPUBLICA DOMINICANA**  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520  
**DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO**  
**Solicitud Compra de Materiales**

<b>REQUISICION NO.</b>	018 - 8528
<b>SOLICITUD NO.</b>	018 - 1959
<b>FECHA</b>	07/12/2018
<b>DEPENDENCIA</b>	70000010 - DEPTO. DE GESTION DE SERVICIOS AL CIUDADANO

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
EA35	6	UNI	RELOJ DE CONTROL DE ASISTENCIA		<input type="checkbox"/>

**OBSERVACIONES**

Solicitud de Compra de Relojes Biométricos para uso de los Centros y Estafetas de Atención al Ciudadano, ubicados a nivel nacional:

- \*Centro de Atención al Ciudadano de Distrito Nacional (Malecon Center)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santo Domingo Oeste (Herrera)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santo Domingo Este (Invivienda)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santiago
- \*Centro de Atención al Ciudadano Higüey
- \*Estafeta de Atención al Ciudadano de INTRANT (Obras Públicas)

<i>Preparada por</i> RAINERY MEDINA <i>Analista de Almacén</i>	<i>Revizada por</i> LIC. RAFAEL LEOVIGILDO COSS ZAFRA <i>Encargado(a) de Almacén</i>	<i>Aprobada por</i> LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT <i>Director General Administrativo del Ministerio Público</i>
--	--	--





REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

**Requisición de Materiales y/o Equipos**

NUMERO	018 - 8528
FECHA REQ.	29/11/2018
DEPENDENCIA	70000010 - DEPTO. DE GESTION DE SERVICIOS AL CIUDADANO

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
EA35	6	UNI	RELOJ DE CONTROL DE ASISTENCIA

**OBSERVACIONES**

*Solicitud de Compra de Relojes Biométricos para uso de los Centros y Estafetas de Atención al Ciudadano, ubicados a nivel nacional:*

- \*Centro de Atención al Ciudadano de Distrito Nacional (Malecon Center)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santo Domingo Oeste (Herrera)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santo Domingo Este (Invivienda)
- \*Centro de Atención al Ciudadano de Santiago
- \*Centro de Atención al Ciudadano Higüey
- \*Estafeta de Atención al Ciudadano de INTRANT (Obras Públicas)

Preparado por	Autorizado por
Nombre: LETICIA SANTANA 2003	Nombre: Laura Patricia Cid de Castellón
Firma: _____	Firma: _____



Compras



República Dominicana  
PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA  
SECRETARÍA GENERAL DEL MINISTERIO PÚBLICO  
"Año del Fomento de las Exportaciones"



29 de noviembre de 2018

Al : Licdo. Jonnathan J. Rodríguez Imbert  
Director General Administrativo del Ministerio Público

Vía : Licda. Amelia Escaño  
Encargada Departamento de Compras

Asunto : Solicitud compra de relojes biométricos para los Centros de Atención al Ciudadano

Anexo : Requisición No. 018-8528 de fecha 29/11/2018

Luego de un cordial saludo y por medio de la presente, tengo a bien solicitar la compra de 06 relojes biométricos para uso de los Centros de Atención al Ciudadano, ubicados a nivel Nacional, con la finalidad de poder monitorear de manera efectiva el horario de entrada y salida de los colaboradores.

Para los fines correspondientes, se despide,

Atentamente,

Licda. Laura Cid  
Encargada  
Departamento de Gestión de Servicios al Ciudadano (DEGESEC)  
LC/lis

