

INFORME FINAL EVALUACIÓN TÉCNICA

REFERENCIA: PROCURADURÍA-CCC-LPN-2018-0011

OFERENTE: CONSORCIO CJC CONTRESA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y	X		X		

vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la	X		X		

República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5.00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	55,90	

OFERENTE: CONSORCIO CONIDEC - VECTRA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	X		X		

que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de		X	X		

determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo		X	X		

identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	7,00	LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE CERTIFICADAS NO ALCANZAN EL MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
b. Experiencia de personal clave	5,00	4,85	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.

e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	54,85	

OFERENTE: CONSORCIO OBRAS & TECNOLOGÍA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	SOLO SE PRESENTO UNA ASAMBLEA DE CADA UNA
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii)	X		X		

Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		

Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		
a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS EN SUBSANACION, NO CUMPLEN CON LA CALIFICACION DE CREDITOS A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	58,00	

OFERENTE: CONSORCIO FILOTERRA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión	X		X		

y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo	X		X		

la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035) .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana	X		X		

debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	4,90	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	79,90	

OFERENTE: CONSORCIO MARIAL LEXCO

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del	X		X		

Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni	X		X		

su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		

a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035) .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos		X	X		

que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	0,00	NO PRESENTÓ CERTIFICACION QUE AVALARA LA EXPERIENCIA Y MONTOS ACUMULADOS EN PROYECTOS EN LOS ULTIMOS 4 AÑOS.
b. Experiencia de personal clave	5,00	4,55	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	47,55	

OFERENTE: CONSORCIO MT LA NUEVA VICTORIA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados,	X		X		

emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		

Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos		X	X		

estados financieros deben incluir los estados de resultados.					
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: Experiencia como contratista (SNCC.D.049) Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto		X	X		

de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	60,00	

OFERENTE: CONSORCIO NUEVA VICTORIA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho	X		X		

registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente		X			

que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: Experiencia como contratista (SNCC.D.049) Currículo del Personal Profesional propuesto (CC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) Fotografía de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el		X	X		

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	8,00	LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE CERTIFICADAS NO ALCANZAN EL MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE NO PRESENTÓ FLUJO DE PAGO NEGATIVO JUSTIFICADO CON LA DEMOSTRACION DE CAPACIDAD FINANCIERA, NI MENOR TIEMPO DE EJECUCION DEL REQUERIDO.
	80,00	66,00	

OFERENTE: CONSTRUCTORA CAMPECHE

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en	X		X		

cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la	X		X		

sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: cia como contratista (SNCC.D.049) del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ cia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) e la tarjeta o matricula profesional donde se ue la fecha de expedición, con el fin de determinar la cia general. o de vigencia de la matrícula profesional. intención y disponibilidad debidamente suscrita en especifique el número y objeto de la contratación l cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035) .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LA CERTIFICACION PRESENTADA, NO CUMPLE CON EL REQUERIMIENTO DE CALIFICACION PARA CREDITO A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	6,00	LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE CERTIFICADAS NO ALCANZAN LA CANTIDAD NI EL MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
b. Experiencia de personal clave	5,00	2,75	DEL PERSONAL PROPUESTO UNO NO PRESENTA LA MAESTRIA Y OTRO NO COMPLETA LA CANTIDAD DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	51,75	

OFERENTE: CONSTRUCTORA MAR, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones	X		X		

Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	X		X		

que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: como contratista (SNCC.D.049) Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) Hoja o matrícula profesional donde se especifique la experiencia, con el fin de determinar la experiencia general. vigencia de la matrícula profesional. Copia y disponibilidad debidamente suscrita en donde se indique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la experiencia exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el		X	X		

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	AUNQUE EL FLUJO DE CAJA ES NEGATIVO, NO ALCANZA UNA PUNTUACION DE EXELENTE PORQUE EL TIEMPO DE EJECUCION SEGÚN LA PROGRAMACION SE CORRESPONDE CON EL ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
	80,00	70,00	

OFERENTE: DOITECA, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGI), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que	X		X		

no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: Contratista (SNCC.D.049) Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Personal del Personal Principal (SNCC.D.048) matricula profesional donde se especifique la fecha el fin de determinar la experiencia general. cia de la matrícula profesional. y disponibilidad debidamente suscrita en donde se ero y objeto de la contratación directa, el cargo y la a.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		

Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LA CERTIFICACION PRESENTADA, NO CUMPLE CON EL REQUERIMIENTO DE CALIFICACION PARA CREDITO A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	8,00	EL NUMERO DE OBRAS CERTIFICADAS NO ALCANZAN LOS ESTABLECIDOS EN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVIO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELELNT E PORQUE NO PRESENTA FLUJO DE CAJA NEGATIVO.
	80,00	63,00	

OFERENTE: ECOCISA, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones	X		X		

Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	X		X		

que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: Lista (SNCC.D.049) Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia Principal (SNCC.D.048) Matrícula profesional donde se especifique la fecha de determinar la experiencia general. de la matrícula profesional. disponibilidad debidamente suscrita en donde se y objeto de la contratación directa, el cargo y la		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el		X	X		

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	75,00	

OFERENTE: ING. ORIOLY MEJIA & ASOCIADOS

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la	X		X		

sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El		X			

oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: SNCC.D.049) fesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia pal (SNCC.D.048) la profesional donde se especifique la fecha de ninar la experiencia general. atrícula profesional. dad debidamente suscrita en donde se especifique tación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LA CERTIFICACION PRESENTADA, NO CUMPLE CON EL REQUERIMIENTO DE CALIFICACION PARA CREDITO A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	3,00	EL NUMERO DE OBRAS Y MONTOS CERTIFICADOS NO ALCANZAN LOS ESTABLECIDOS EN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.

b. Experiencia de personal clave	5,00	4,40	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	10,00	NO TIENE LA MAXIMA PUNTUACION PORQUE LOS EQUIPOS A CONTRATAR NO TIENEN LA CERTIFICACION.
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	3,00	EL ENFOQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	25,40	

OFERENTE: STRUKTURAT LTD

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la	X		X		

solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	X		X		

que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		X			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: (SNCC.D.049) propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del profesional donde se especifique la fecha de expedición, con general. la profesional. debidamente suscrita en donde se especifique el directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el		X	X		

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Movimiento de Tierra

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	

b. Experiencia de personal clave	5,00	4,80	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	79,80	