# INFORME FINAL EVALUACIÓN TÉCNICA

REFERENCIA: PROCURADURÍA-CCC-LPN-2018-0011

## **OFERENTE: CONSORCIO CJC CONTRESA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		Х		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х		Х		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y	X		Х		

vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	X	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X	X	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la	Х	X	

República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.			
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.	X	X	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	Х		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	Х	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	X	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	

Listado con personal responsable de la Obra y	Х	Х	
experiencia previa en la realización de este tipo de	•		
actividad:			
a. Experiencia como contratista			
(SNCC.D.049)			
b. Currículo del Personal			
Profesional propuesto			
(SNCC.D.045)/ Experiencia			
profesional del Personal			
Principal (SNCC.D.048)			
c. Copia de la tarjeta o matricula			
profesional donde se			
especifique la fecha de			
expedición, con el fin de			
determinar la experiencia			
general.			
d. Certificado de vigencia de la			
matrícula profesional.			
e. Carta de intención y			
disponibilidad debidamente			
suscrita en donde se			
especifique el número y objeto			
de la contratación directa, el			
cargo y la disponibilidad			
exigida.			
Certificaciones de experiencia. Debe contener:	Χ	X	
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el			
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el			
cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario			
SNCC.D.049).			

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		X	X	
ofertado (SNCC.F.035).				
Certificación de referencias de un banco comercial con	Χ		X	
una calificación para créditos a largo plazo o por				
cualquier banco de la República Dominicana				
debidamente autorizado por la Junta Monetaria,				
señalando referencias favorables respecto al mismo.				
Este documento deberá haber sido emitido dentro de				
los quince (15) días antes de su presentación.				
Referencias Comerciales.	Χ		Χ	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El		Χ	Χ	
Oferente deberá presentar las facilidades y equipos				
que dispondrá para la ejecución de los trabajos				
derivados del contrato del presente proceso, debiendo				
identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia				
de certificados de propiedad, las cuales deben ser				
legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.				 
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5.00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	55,90	

## **OFERENTE: CONSORCIO CONIDEC - VECTRA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	Х		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х		X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		X	CERTIFICAR PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		X	PRESENTÓ SUBSANACION SIN CERTIFICAR
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	Х		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Х	Х		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	Х	Х		

	1		1	ı	
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus					
obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y	Χ		X		
legalizada por ante la Procuraduría General de la					
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad					
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo					
la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está					
embargada, en estado de quiebra o en proceso de					
liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto					
bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades					
comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado					
procedimiento judicial en su contra por cualquiera de					
los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y	Χ		X		
legalizada por ante la Procuraduría General de la					
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad					
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo					
la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni					
su personal directivo, han sido condenados por un					
delito relativo a su conducta profesional o por					
declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad					
para firmar un Contrato adjudicado; así como de que					
no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano					
o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos		X	X		
tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o					
un Contador Público Autorizado; cuando la empresa					
tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos					
estados financieros deben incluir los estados de					
resultados.					

		•	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	Х		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	X	X	
Plan de Trabajo.	Х	X	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Χ	X	
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Χ	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:  a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)  b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia	Х	X	
profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)  c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de			

determinar la experiencia general.				
d. Certificado de vigencia de la				
matrícula profesional.				
e. Carta de intención y				
disponibilidad debidamente				
suscrita en donde se				
especifique el número y objeto				
de la contratación directa, el				
cargo y la disponibilidad				
exigida.				
Certificaciones de experiencia. Debe contener:		Χ	Х	
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el				
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el				
cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario				
SNCC.D.049).		V		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		Χ	Х	
ofertado (SNCC.F.035).	V			
Certificación de referencias de un banco comercial con	Χ		Х	
una calificación para créditos a largo plazo o por				
cualquier banco de la República Dominicana				
debidamente autorizado por la Junta Monetaria,				
señalando referencias favorables respecto al mismo.				
Este documento deberá haber sido emitido dentro de				
los quince (15) días antes de su presentación.	V		V	
Referencias Comerciales.	Х		X	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El		Χ	Х	
Oferente deberá presentar las facilidades y equipos				
que dispondrá para la ejecución de los trabajos				
derivados del contrato del presente proceso, debiendo				

identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia			
de certificados de propiedad, las cuales deben ser			
legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.			
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	Х	Х	

PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
10,00	7,00	LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE CERTIFICADAS NO ALCANZAN EL MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
5,00	4,85	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
30,00	30,00	
10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
	10,00 5,00 30,00	10,00 7,00 5,00 4,85 30,00 30,00

e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	54,85	

# OFERENTE: CONSORCIO OBRAS & TECNOLOGÍA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х		Х		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		X	SOLO SE PRESENTO UNA ASAMBLEA DE CADA UNA
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Χ	X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	Х	X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii)	X	X		

			1	1	,
Que sus actividades comerciales no han sido					
suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial					
en su contra por cualquiera de los motivos					
precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y	Χ		X		
legalizada por ante la Procuraduría General de la					
República Dominicana, mediante la cual, la					
sociedad que participa como Oferente/Proponente,					
declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad					
en cuestión, ni su personal directivo, han sido					
condenados por un delito relativo a su conducta					
profesional o por declaración falsa o fraudulenta					
acerca de su idoneidad para firmar un Contrato					
adjudicado; así como de que no tienen juicios					
pendientes con el Estado Dominicano o alguna de					
sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los		X	X		
últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por					
una firma o un Contador Público Autorizado;					
cuando la empresa tenga tres (3) o más años de					
constituida. Dichos estados financieros deben					
incluir los estados de resultados.					
Las visitas al lugar de las obras en compañía del		Χ			
personal de la institución son obligatorias. El					
oferente que no participe en la visita, no podrá					
presentar propuesta.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de		Χ	X		
manera expresa las construcciones realizadas,					
entre otros factores de importancia de la empresa					
para fines de esta Licitación Pública Nacional.					

Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	X	X	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	X	X	
Listado con personal responsable de la Obra y	X	X	
experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:	,		
a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)			
b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)			
c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.			
d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.			
e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.			

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).  Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		X	X		
ofertado (SNCC.F.035).  Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LAS CERTIFICACIONES PRESENTADAS EN SUBSANACION, NO CUMPLEN CON LA CALIFICACION DE CREDITOS A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	Х		Х		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Χ		

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	58,00	

## **OFERENTE: CONSORCIO FILOTERRA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Χ	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	Х		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х		Х		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión	X		X		

<u></u>			
y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X	X	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Х	X	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	Х	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo	Х	X	

la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.			
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.	X	X	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	Х		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	Х	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	X	X	

Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		Х	Х	
a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)				
b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)				
<ul> <li>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</li> </ul>				
d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.				
e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.				
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X	
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Х	Х	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana	Х		Х	

debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de				
los quince (15) días antes de su presentación.				
Referencias Comerciales.	Х		Х	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	Х	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	4,90	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	79,90	

## **OFERENTE: CONSORCIO MARIAL LEXCO**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х		Х		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del	Х		X		

		T T	<u> </u>	
Consejo de Administración, según sea el caso,				
debidamente registrada por la Cámara de Comercio y				
Producción correspondiente.				
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del	Χ	X		
Representante Legal de la empresa, o en caso de ser				
extranjero copia de su pasaporte.				
Original de la Certificación de la Dirección General de	Χ	X		
Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga				
constar que la sociedad se encuentra al día en el pago				
de sus obligaciones fiscales.				
Original de la Certificación de la Tesorería de la	Χ	X		
Seguridad Social, mediante la cual se haga constar				
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus				
obligaciones.				
Original de la Declaración Jurada notariada y	Χ	X		
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está				
embargada, en estado de quiebra o en proceso de				
liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto				
bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades				
comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado				
procedimiento judicial en su contra por cualquiera de				
los motivos precedentes.				
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х	Х		
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni				

su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.			
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.	X	X	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	Х		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	Х	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	 Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:	Х	X	

F	1		1	4	
a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)					
b. Currículo del Personal Profesional propuesto					
(SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del					
Personal Principal (SNCC.D.048)					
c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde					
se especifique la fecha de expedición, con el fin					
de determinar la experiencia general.					
d. Certificado de vigencia de la matrícula					
profesional.					
e. Carta de intención y disponibilidad debidamente					
suscrita en donde se especifique el número y					
objeto de la contratación directa, el cargo y la					
disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener:		Χ	X		
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el					
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el					
cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario					
SNCC.D.049).		V			
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		Χ	X		
ofertado (SNCC.F.035).	V				
Certificación de referencias de un banco comercial	Χ		X		
con una calificación para créditos a largo plazo o por					
cualquier banco de la República Dominicana					
debidamente autorizado por la Junta Monetaria,					
señalando referencias favorables respecto al mismo.					
Este documento deberá haber sido emitido dentro de					
los quince (15) días antes de su presentación.	Χ		V		
Referencias Comerciales.	۸	V	X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El		Χ	^		
Oferente deberá presentar las facilidades y equipos					

que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo			
identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia			
de certificados de propiedad, las cuales deben ser			
legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.			
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
			NO PRESENTÓ CERTIFICACION QUE AVALARA LA
	10,00	0,00	EXPERIENCIA Y MONTOS ACUMULADOS EN
a. Experiencia de la Empresa		·	PROYECTOS EN LOS ULTIMOS 4 AÑOS.
			EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS
	5,00	4,55	OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA
b. Experiencia de personal clave			MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	47,55	

## **OFERENTE: CONSORCIO MT LA NUEVA VICTORIA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados,			Х		

emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.			
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X	X	
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	Х	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X	X	

Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	Х		X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	Х		X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X	
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos		Х	Х	

		T	T
estados financieros deben incluir los estados de			
resultados.			
Las visitas al lugar de las obras en compañía del	Χ		
personal de la institución son obligatorias. El oferente			
que no participe en la visita, no podrá presentar			
propuesta.			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de	Χ	X	
manera expresa las construcciones realizadas, entre			
otros factores de importancia de la empresa para fines			
de esta Licitación Pública Nacional.			
Plan de Trabajo.	Х	Х	
,			
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades	Χ	Х	
(SNCC.D.044).			
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y	Χ	Х	
experiencia previa en la realización de este tipo de			
actividad:			
Experiencia como contratista (SNCC.D.049)			
Currículo del Personal Profesional propuesto			
(SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal			
Principal (SNCC.D.048)			
Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se			
especifique la fecha de expedición, con el fin de			
determinar la experiencia general.			
Certificado de vigencia de la matrícula profesional.			
Carta de intención y disponibilidad debidamente			
suscrita en donde se especifique el número y objeto			

de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.				
Certificaciones de experiencia. Debe contener:		Χ	Х	
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el				
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el				
cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario				
SNCC.D.049).				
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		Х	X	
ofertado (SNCC.F.035).				
Certificación de referencias de un banco comercial	X		Х	
con una calificación para créditos a largo plazo o por				
cualquier banco de la República Dominicana				
debidamente autorizado por la Junta Monetaria,				
señalando referencias favorables respecto al mismo.				
Este documento deberá haber sido emitido dentro de				
los quince (15) días antes de su presentación.				
Referencias Comerciales.	Х		Х	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El		Χ	X	
Oferente deberá presentar las facilidades y equipos				
que dispondrá para la ejecución de los trabajos				
derivados del contrato del presente proceso, debiendo				
identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia				
de certificados de propiedad, las cuales deben ser				
legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.				
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	X	

ASPECTO	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	60,00	

## **OFERENTE: CONSORCIO NUEVA VICTORIA**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho	Х		Х		

		1	
registro durante el período de subsanación de oferta			
técnica.			
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil	X	X	
vigente y actualizado.			
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la	Χ	X	
Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de			
Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores	Х	X	
actualizada, debidamente registrada en la Cámara de			
Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la nómina y el acta de la	Х	X	
asamblea general ordinaria anual, actualizada y			
vigente, mediante la cual se conocen de los últimos			
tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión			
y se designan a los actuales gerentes / miembros del			
Consejo de Administración, según sea el caso,			
debidamente registrada por la Cámara de Comercio y			
Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del	Х	X	
Representante Legal de la empresa, o en caso de ser			
extranjero copia de su pasaporte.			
Original de la Certificación de la Dirección General de	Х	X	
Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga			
constar que la sociedad se encuentra al día en el pago			
de sus obligaciones fiscales.			
Original de la Certificación de la Tesorería de la	Х	X	
Seguridad Social, mediante la cual se haga constar			
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus			
obligaciones.			
obligationes.			

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X	
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		Х	Х	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente		Х		

que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.			
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	X	
de esta Licitación Pública Nacional.			
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades	Х	Х	
(SNCC.D.044).			
Listado de Partidas con volumetría.	Х	X	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Χ	X	
Listado con personal responsable de la Obra y	Χ	X	
experiencia previa en la realización de este tipo de			
actividad:			
eriencia como contratista (SNCC.D.049)			
rículo del Personal Profesional propuesto			
CC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal			
cipal (SNCC.D.048)			
ia de la tarjeta o matricula profesional donde se			
ecifique la fecha de expedición, con el fin de determinar			
xperiencia general.			
tificado de vigencia de la matrícula profesional.			
a de intención y disponibilidad debidamente suscrita			
donde se especifique el número y objeto de la			
ratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.			
Certificaciones de experiencia. Debe contener:	Χ	X	
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el			
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el			

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).				
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Х	Х	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X	
Referencias Comerciales.	X		X	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	X	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	8,00	LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE CERTIFICADAS NO ALCANZAN EL MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON METODOLOGIA PROPUESTA NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELENTE PORQUE NO PRESENTÓ FLUJO DE PAGO NEGATIVO JUSTIFICADO CON LA DEMOSTRACION DE CAPACIDAD FINANCIERA, NI MENOR TIEMPO DE EJECUCION DEL REQUERIDO.
	80,00	66,00	

#### **OFERENTE: CONSTRUCTORA CAMPECHE**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х		Х		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en	X		X		

cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	Х	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Х	Х	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	Χ	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la	Х	X	

sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta			
profesional o por declaración falsa o fraudulenta			
acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios			
pendientes con el Estado Dominicano o alguna de			
sus instituciones.			
Tres (3) Estados Financieros auditados de los	Χ	Х	
últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por			
una firma o un Contador Público Autorizado; cuando			
la empresa tenga tres (3) o más años de constituida.  Dichos estados financieros deben incluir los estados			
de resultados.			
Las visitas al lugar de las obras en compañía del	Χ		
personal de la institución son obligatorias. El			
oferente que no participe en la visita, no podrá			
presentar propuesta.		V	
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas,	Χ	Х	
entre otros factores de importancia de la empresa			
para fines de esta Licitación Pública Nacional.			
Plan de Trabajo.	Χ	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	X	X	
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	Χ	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Χ	Χ	

					Ţ
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de		Х	X		
actividad:					
cia como contratista (SNCC.D.049)					
del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/					
cia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)					
e la tarjeta o matricula profesional donde se					
ue la fecha de expedición, con el fin de determinar la					
pia general.					
o de vigencia de la matrícula profesional.					
intención y disponibilidad debidamente suscrita en					
especifique el número y objeto de la contratación					
cargo y la disponibilidad exigida.		.,	.,		
Certificaciones de experiencia. Debe contener:		Х	Х		
nombre de la entidad contratante, el Contratista, el					
objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización,					
el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario <b>SNCC.D.049</b> ).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo		Х	Х		
ofertado (SNCC.F.035).		X	, , , , , , , , , , , , , , , , , , ,		
Certificación de referencias de un banco comercial	Х			Х	LA CERTIFICACION
con una calificación para créditos a largo plazo o por					PRESENTADA, NO
cualquier banco de la República Dominicana					CUMPLE CON EL
debidamente autorizado por la Junta Monetaria,					REQUERIMIENTO
señalando referencias favorables respecto al					DE CALIFICACION
mismo. Este documento deberá haber sido emitido					PARA CREDITO A
dentro de los quince (15) días antes de su					LARGO PLAZO
presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El	Χ	Χ	
Oferente deberá presentar las facilidades y equipos			
que dispondrá para la ejecución de los trabajos			
derivados del contrato del presente proceso,			
debiendo identificar si son propios o alquilados.			
Adjuntar copia de certificados de propiedad, las			
cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler			
de estos.			
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).	Χ	Χ	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	<b>OBTENIDOS</b>	COMENTARIOS
			LA CANTIDAD DE OBRAS DEBIDAMENTE
	40.00	6.00	CERTIFICADAS NO ALCANZAN LA CANTIDAD NI EL
	10,00	6,00	MONTO ESTABLECIDO EN LOS PLIEGOS PARA
a. Experiencia de la Empresa			OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
			DEL PERSONAL PROPUESTO UNO NO PRESENTA
	г оо	2.75	LA MAESTRIA Y OTRO NO COMPLETA LA
	5,00	2,75	CANTIDAD DE OBRAS NECESARIAS PARA
b. Experiencia de personal clave			OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
e. Programación y Flujo de Caja	<b>80,00</b>	<b>51,75</b>	
	10,00	8,00	EL ENFOQUE PROPUESTO SE DISCUTE DETALLADAMENTE Y LA METODOLOGIA SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO Y ES BASTANTE FLEXIBLE COMO PARA PERMITIRSE ADAPTACION A LOS CAMBIOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCION DE LA OBRA PERO NO PRESENTA DETALLE DE COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA USANDO ENFOQUE, METODOLOGIAS Y CONOCIMIENTOS AVANZADOS EN LA EJECUCION DE PROYECTOS.

### **OFERENTE: CONSTRUCTORA MAR, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No	Cumple	No Cumple	Observaciones
		Subsanable			
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones	Х		Х		

Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.			
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х	X	
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х	Х	
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х	Х	
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X	X	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Х	Х	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	Х	X	

			T	I	T T
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus					
obligaciones.					
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		Х		
legalizada por ante la Procuraduría General de la					
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad					
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo					
la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está					
embargada, en estado de quiebra o en proceso de					
liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto					
bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades					
comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado					
procedimiento judicial en su contra por cualquiera de					
los motivos precedentes.	V				
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		X		
legalizada por ante la Procuraduría General de la					
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad					
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo					
la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni					
su personal directivo, han sido condenados por un					
delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad					
para firmar un Contrato adjudicado; así como de que					
no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano					
o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos		Х	X		
tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o		^	^		
un Contador Público Autorizado; cuando la empresa					
tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos					
estados financieros deben incluir los estados de					
resultados.					
			I.	1	

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	X	X	
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	*	^	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	X	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Χ	X	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: mo contratista (SNCC.D.049) Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ ofesional del Personal Principal (SNCC.D.048) rjeta o matricula profesional donde se especifique la dición, con el fin de determinar la experiencia general. vigencia de la matrícula profesional. ción y disponibilidad debidamente suscrita en donde se número y objeto de la contratación directa, el cargo y d exigida.	X	X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el	Х	Х	

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).				
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Х	Х	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X	
Referencias Comerciales.	X		Χ	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	Х	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	AUNQUE EL FLUJO DE CAJA ES NEGATIVO, NO ALCANZA UNA PUNTUACION DE EXELENTE PORQUE EL TIEMPO DE EJECUCION SEGÚN LA PROGRAMACION SE CORRESPONDE CON EL ESTABLECIDO EN EL PLIEGO.
, , ,	80,00	70,00	

# **OFERENTE: DOITECA, SRL**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		

Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la	X	X	
Sociedad, debidamente registrados en la Cámara			
de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores	X	X	
actualizada, debidamente registrada en la Cámara			
de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la nómina y el acta de la	Χ	X	
asamblea general ordinaria anual, actualizada y			
vigente, mediante la cual se conocen de los últimos			
tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en			
cuestión y se designan a los actuales gerentes /			
miembros del Consejo de Administración, según			
sea el caso, debidamente registrada por la Cámara			
de Comercio y Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del	X	X	
Representante Legal de la empresa, o en caso de			
ser extranjero copia de su pasaporte.			
Original de la Certificación de la Dirección General	X	X	
de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se			
haga constar que la sociedad se encuentra al día en			
el pago de sus obligaciones fiscales.			
Original de la Certificación de la Tesorería de la	X	X	
Seguridad Social, mediante la cual se haga constar			
que la sociedad se encuentra al día en el pago de			
sus obligaciones.			
Original de la Declaración Jurada notariada y	Χ	X	
legalizada por ante la Procuraduría General de la			
República Dominicana, mediante la cual, la			
sociedad que participa como Oferente/Proponente,			
declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que			

no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.				
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X	
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.		Х		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	X	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	X	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: ontratista (SNCC.D.049) ersonal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/onal del Personal Principal (SNCC.D.048) matricula profesional donde se especifique la fecha el fin de determinar la experiencia general. cia de la matrícula profesional. y disponibilidad debidamente suscrita en donde se ero y objeto de la contratación directa, el cargo y la a.	X	X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).	Х	Х	
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).	Χ	Х	

Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LA CERTIFICACION PRESENTADA, NO CUMPLE CON EL REQUERIMIENTO DE CALIFICACION PARA CREDITO A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	Χ		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х		

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	8,00	EL NUMERO DE OBRAS CERTIFICADAS NO ALCANZAN LOS ESTABLECIDOS EN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	

c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVIO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	15,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA AUNQUE CUMPLE CON LOS TIEMPOS DE CADA TAREA DE UNA MANERA LOGICA Y APROPIADA Y TIENE CONGRUENCIA CON LA METODOLOGIA PROPUESTA, NO ALCANZA LA CALIFICACION DE EXCELELNTE PORQUE NO PRESENTA FLUJO DE CAJA NEGATIVO.
. , ,	80,00	63,00	

# OFERENTE: ECOCISA, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
,	V		V		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados,	^		^		
emitido por la Dirección General de Contrataciones					

Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.			
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х	X	
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х	Х	
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	Х	Х	
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X	X	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	Х	Х	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar	Х	X	

			I	
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus				
obligaciones.	.,			
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		X	
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está				
embargada, en estado de quiebra o en proceso de				
liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto				
bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades				
comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado				
procedimiento judicial en su contra por cualquiera de				
los motivos precedentes.				
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		X	
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni				
su personal directivo, han sido condenados por un				
delito relativo a su conducta profesional o por				
declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad				
para firmar un Contrato adjudicado; así como de que				
no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano				
o alguna de sus instituciones.				
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos		X	X	
tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o				
un Contador Público Autorizado; cuando la empresa				
tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos				
estados financieros deben incluir los estados de				
resultados.				

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	X	X	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	X	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: ista (SNCC.D.049) Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia Principal (SNCC.D.048) tricula profesional donde se especifique la fecha de determinar la experiencia general. la matrícula profesional. disponibilidad debidamente suscrita en donde se y objeto de la contratación directa, el cargo y la	X	X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el	Х	Х	

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).				
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Х	Х	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X	
Referencias Comerciales.	X		Χ	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	Х	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	<b>OBTENIDOS</b>	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	
b. Experiencia de personal clave	5,00	5,00	
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	

d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDICIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	75,00	

### **OFERENTE: ING. ORIOLY MEJIA & ASOCIADOS**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		Х	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		

Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	Х	X	
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X	X	
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	Х	X	
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X	X	
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X	X	
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la	Х	Х	

sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.				
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X	
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X	
Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El		X		

oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.  Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	Х	
Plan de Trabajo.	X	X	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Х	Х	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:  SNCC.D.049)  resional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia pal (SNCC.D.048)  la profesional donde se especifique la fecha de ninar la experiencia general.  atrícula profesional.  dad debidamente suscrita en donde se especifique tación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.	X	X	
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).	Х	Х	

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Χ	Х		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X			X	LA CERTIFICACION PRESENTADA, NO CUMPLE CON EL REQUERIMIENTO DE CALIFICACION PARA CREDITO A LARGO PLAZO
Referencias Comerciales.	Χ		Х		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	Х		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	X		

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	OBTENIDOS	COMENTARIOS
			EL NUMERO DE OBRAS Y MONTOS
	10,00	3,00	CERTIFICADOS NO ALCANZAN LOS
a. Experiencia de la Empresa			ESTABLECIDOS EN LOS PLIEGOS DEL PROCESO.

b. Experiencia de personal clave	5,00	4,40	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	10,00	NO TIENE LA MAXIMA PUNTUACION PORQUE LOS EQUIPOS A CONTRATAR NO TIENEN LA CERTIFICACION.
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	3,00	EL ENOFQUE TECNICO Y METODOLOGIA PROPUESTAS PARA REALIZAR LAS ACTIVIDADES MÁS IMPORTANTES SON INADECUADAS Y MAL PRESENTADAS, Y NO SE HAN TOMADO EN CONSIDERACION ASPECTOS IMPORTANTES DEL ALCANCE DEL TRABAJO.
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80,00	25,40	

### **OFERENTE: STRUKTURAT LTD**

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	Х		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	Х		Х		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la			Х		

solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores			
del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho			
registro durante el período de subsanación de oferta			
técnica.			
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil	Х	X	
vigente y actualizado.			
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la	Х	X	
Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de			
Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores	Χ	X	
actualizada, debidamente registrada en la Cámara de			
Comercio y Producción correspondiente.			
Copia Certificada de la nómina y el acta de la	Χ	X	
asamblea general ordinaria anual, actualizada y			
vigente, mediante la cual se conocen de los últimos			
tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión			
y se designan a los actuales gerentes / miembros del			
Consejo de Administración, según sea el caso,			
debidamente registrada por la Cámara de Comercio y			
Producción correspondiente.			
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del	Χ	X	
Representante Legal de la empresa, o en caso de ser			
extranjero copia de su pasaporte.			
Original de la Certificación de la Dirección General de	Х	X	
Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga			
constar que la sociedad se encuentra al día en el pago			
de sus obligaciones fiscales.			
Original de la Certificación de la Tesorería de la	Х	X	
Seguridad Social, mediante la cual se haga constar			

			I	
que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus				
obligaciones.	.,			
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		X	
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está				
embargada, en estado de quiebra o en proceso de				
liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto				
bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades				
comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado				
procedimiento judicial en su contra por cualquiera de				
los motivos precedentes.				
Original de la Declaración Jurada notariada y	Х		X	
legalizada por ante la Procuraduría General de la				
República Dominicana, mediante la cual, la sociedad				
que participa como Oferente/Proponente, declara bajo				
la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni				
su personal directivo, han sido condenados por un				
delito relativo a su conducta profesional o por				
declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad				
para firmar un Contrato adjudicado; así como de que				
no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano				
o alguna de sus instituciones.				
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos		X	X	
tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o				
un Contador Público Autorizado; cuando la empresa				
tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos				
estados financieros deben incluir los estados de				
resultados.				

Las visitas al lugar de las obras en compañía del personal de la institución son obligatorias. El oferente que no participe en la visita, no podrá presentar propuesta.	Х		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.	Х	Х	
Plan de Trabajo.	Х	Х	
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).	Х	Х	
Listado de Partidas con volumetría.	Χ	Χ	
Cronograma de Ejecución de Obra.	Х	Х	
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:  C.D.049)  propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del	X	X	
ional donde se especifique la fecha de expedición, con eneral.			
la profesional.			
I debidamente suscrita en donde se especifique el irecta, el cargo y la disponibilidad exigida.			
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el	Х	Х	

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).				
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		Х	Х	
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X	
Referencias Comerciales.	Χ		X	
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		Х	Х	
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		Х	Х	

	PUNTOS	PUNTOS	
ASPECTO	REQUERIDOS	<b>OPTENIDOS</b>	COMENTARIOS
a. Experiencia de la Empresa	10,00	10,00	

b. Experiencia de personal clave	5,00	4,80	EL PERSONAL PROPUESTO NO COMPLETA LAS OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
c. Capacidad Técnica	30,00	30,00	
d. Metodología del Plan de Trabajo	10,00	10,00	
e. Programación y Flujo de Caja	25,00	25,00	
e. Programación y Fiujo de Caja	25,00	25,00	
	80,00	79,80	