

INFORME FINAL EVALUACION TECNICA

REFERENCIA: PROCURADURIA-CCC-LPN-2018-0010

OFERENTE: A.I. INTERNACIONAL BUSINESS, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado	X		X		

procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		

Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		
<ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. 					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el		X	X		

cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).					
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 3, PREVENTIVA DE SAN LUIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	

B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,95	EL INGENIERO RESIDENTE NO HA EJECUTADO LA CANTIDAD DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MÁXIMA PUNTUACION, SEGÚN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		64,95	

OFERENTE: ABI KARRAM MORILLA (AMINA)

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho	X		X		

registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		

<p>Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.</p>	<p>X</p>		<p>X</p>		
<p>Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.</p>	<p>X</p>		<p>X</p>		
<p>Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.</p>		<p>X</p>	<p>X</p>		

Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044) .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045) / Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 2, SANCRISTOBALENSES

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	

B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	10,00	
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	80,00	

OFERENTE: CONSORCIO CORRECCIONALES SOSTENIBLES RD

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto	X		X		

bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.		X	X		
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035) .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X	X		

Valoración técnica Lote 1, SAN JUAN DE LA MAGUANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIADAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		54,70	

Valoración técnica Lote 2, SANCRISTOBALENSE

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIRO DE PRODUCCION NO TIENEN LA CANTIADAD DE OBRAS REALIZADAS COMO EXIGE EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
80 PUNTOS		54,70	

OFERENTE: CONSTRUCTORA MOREL GRULLON

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso,	X		X		

debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni	X		X		

su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)</p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matricula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 3, SAN LUIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	8,30	EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENE MAESTRIA Y LA CANTIDAD DE OBRAS EJECUTADAS NO ALCANZA EL MAXIMO EXIGIDO EN EL PLIEGO.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	78,30	

OFERENTE: CONSTRUCTORA JAVIER CRUZ & ASOCIADOS, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X			X	No subsanado
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	No subsanado
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No subsanado
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del	X			X	No subsanado

Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo	X		X		

la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X		X	
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)</p> <p>c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X	X		

Valoración técnica Lote 1, CCR SAN JUAN DE LA MAGUANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,80	EL INGENIERO RESIDENTE NO HA EJECUTADO EL MAXIMO DE OBRAS REQUERIDO, NI TIENE LA CANTIDAD DE AÑOS DE GRADUADO QUE EXIGE EL PLIEGO DE CONDICIONES PARA OBTENER LA PUNTUACION MAXIMA
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS
	80 PUNTOS	54,80	

OFERENTE: CONSTRUCTORA YUNES, SRL

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y	X		X		

vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		

Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044) .		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		

<p>Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:</p> <ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. 		X	X		
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).</p>		X	X		

Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 1, CCR SAN JUAN DE LA MAGUANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	

D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	69,70	

Valoración técnica Lote 2, CCR SAN CRISTOBALENSE

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	A PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS PERO NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	69,70	

Valoración técnica Lote 3, PREVENTIVA SAN LUIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
----------	-------------------	------------------	-------------

A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,70	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS. INCONGRUENCIAS CON REFERENCIA A LAS INSTALACIONES SANITARIAS YA QUE ESTAS INICIAN Y TERMINAN PRIMERO QUE LAS PARTIDAS DE ACONDICIONAMIENTO DEL SOLAR Y HORMIGON ARMADO Y TODO LOS NIVELES EMPIEZAN Y TERMINAN EL MISMO DIA.
	80 PUNTOS	64,70	

OFERENTE: CONSORCIO CKSI- DEVIALLSA

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados,	X		X		

emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.					
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		

Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa		X	X		

tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.					
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: <ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. 		X	X		

e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 1, CCR SAN JUAN DE LA MAGUANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,95	EL DIRECTOR DE PROYECTO Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO PRESENTAN LAS CANTIDADES DE OBRAS NECESARIAS PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	15,00	EL ENFOQUE PRESENTADO DETALLA LA METODOLOGIA Y SE ADAPTA DE FORMA ESPECIFICA A LAS CARACTERISTICAS DEL TRABAJO PERO NO ES EXCELENTE PORQUE NO PRESENTA COMO MEJORAR LOS RESULTADOS Y LA CALIDAD DE LA OBRA.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, LAS INFRAESTRUCTURAS EXTERIORES ESTAN INICIADAS Y FINALIZADAS MESES ANTES DE LAS EDIFICACIONES.
	80 PUNTOS	64,95	

OFERENTE: GRUPO KERETARO

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado	X		X		

procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		

Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		
<ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. 					
Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035) .		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por	X		X		

cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.					
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X	X		

Valoración técnica Lote 1, CCR SAN JUAN DE LA MAGUANA

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	10,00	
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,00	EN INGENIERO RESIDENTE NO CUENTA CON MAESTRIA
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	20,00	
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	20,00	
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	15,00	
	80 PUNTOS	79,00	

OFERENTE: IMAS INGENIERIA MANTENIMIENTO Y SERVICIOS

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X				N/A
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X				N/A
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del	X				N/A

Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.					
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo	X		X		

la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.					
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049)		X	X		

<p>b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)</p> <p>c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		

Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X		X	NO PRESENTÓ AVAL SUFICIENTE PARA DEMOSTRAR LA PROPIEDAD Y/O RENTA DE LOS EQUIPOS ENLISTADOS.
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X	X		

Valoración técnica Lote 2, CCR SANCRISTOBALENSE

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	6,00	EL MONTO ACUMULADO EN OBRAS EJECUTADAS NO ALCANZA EL NECESARIO SEGÚN EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,10	EL NUMERO DE OBRAS Y AÑOS DE GRADUADOS DEL PERSONAL ES MENOR AL NECESARIO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTURACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTÓ ORGANIGRAMA
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	EL TOTAL DE LOS EQUIPOS PRESENTADOS A MODO DE RENTA NO CUENTA CON LAS CERTIFICACIONES NECESARIAS PARA GARANTIZAR DICHA RENTA, POR TAL RAZÓN SE LE OTORGA LA MENOR PUNTUACIÓN.

E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	33,10	

Valoración técnica Lote 3, PREVENTIVA SAN LUIS

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OPTENIDOS	COMENTARIOS
A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	6,00	EL MONTO ACUMULADO EN OBRAS EJECUTADAS NO ALCANZA EL NECESARIO SEGÚN EL PLIEGO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTUACION
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	9,10	EL NUMERO DE OBRAS Y AÑOS DE GRADUADOS DEL PERSONAL ES MENOR AL NECESARIO PARA OBTENER LA MAXIMA PUNTURACION.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	0,00	NO PRESENTÓ ORGANIGRAMA
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	8,00	EL TOTAL DE LOS EQUIPOS PRESENTADOS A MODO DE RENTA NO CUENTA CON LAS CERTIFICACIONES NECESARIAS PARA GARANTIZAR DICHA RENTA, POR TAL RAZÓN SE LE OTORGA LA MENOR PUNTUACIÓN.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDCIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.

F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	LA PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	33,10	

OFERENTE: SEMIN SERVICIOS DE MANTENIMIENTO E INGENIERIA MOTRIZ

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		
Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X		X		
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X		X		
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		

Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.	X		X		
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto	X		X		

bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.					
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		
Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X	X		
Plan de Trabajo.		X	X		

Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad:		X	X		
<ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general. d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional. e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida. 					

Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).		X	X		
Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).		X	X		
Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.	X		X		
Referencias Comerciales.	X		X		
Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.		X	X		
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037).		X	X		

Valoración técnica Lote 2, CCR SANCRISTOBALENSE

ASPECTOS	PUNTOS REQUERIDOS	PUNTOS OBTENIDOS	COMENTARIOS
----------	-------------------	------------------	-------------

A. EXPERIENCIA DE LA EMPRESA	(1 - 10)10 PUNTOS	3,00	SOLO PRESENTÓ EVIDENCIA DE UNA SOLA OBRA EJECUTADA Y EL MONTO DE LA MISMA ESTA COMPRENDIDA ENTRE 10 Y 99 MILLONES
B. EXPERIENCIA DE PERSONAL CLAVE	(2 - 2 - 6)10 PUNTOS	7,25	EL INGENIERO RESIDENTE Y EL INGENIERO DE PRODUCCION NO TIENEN MAESTRIA.
C. ORGANIGRAMA DE LA EMPRESA	0 / 5 PUNTOS	5,00	
D. CAPACIDAD TECNICA	8 - 20 PUNTOS	15,00	NO TIENE TOTAL DISPONIBILIDAD DE EQUIPOS Y RECURSOS SUMINISTRADOS POR TERCEROS DEBIDAMENTE CERTIFICADO.
E. METODOLOGIA DEL PLAN DE TRABAJO	1- 20 PUNTOS	5,00	LA MANERA DE LLEVAR A CABO LAS DIVERSAS ACTIVIDADES DE LOS PLIEGOS DE CONDIONES SE PRESENTA EN FORMA GENERAL. EL ENFOQUE ES ESTANDAR Y NO ESTA ESPECIFICAMENTE ADAPTADO AL TRABAJO PREVISTO.
F. PROGRAMACION Y FLUJO DE CAJA	5 -15 PUNTOS	5,00	A PROGRAMACION PRESENTADA ES IGUAL A LA DE LOS PLIEGOS, POR LO QUE NO ES BUENA NI EXCELENTE.
	80 PUNTOS	40,25	

OFERENTE: LLOBRESUR

Documentación / Información requerida	Subsanable	No Subsanable	Cumple	No Cumple	Observaciones
Formulario de Presentación de Oferta (SNCC.F.034)		X	X		
Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	X		X		

Registro de Proveedores del Estado (RPE) o copia de la solicitud de inscripción en dicho registro, con documentos legales-administrativos actualizados, emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas. En caso de que se deposite copia de la solicitud de inscripción en el Registro de Proveedores del Estado (RPE), debe obtenerse y depositarse dicho registro durante el período de subsanación de oferta técnica.	X			X	No presentó documentos presentados requeridos en subsanación
Copia certificada del Certificado de Registro Mercantil vigente y actualizado.	X			X	No certificado
Copia Certificada de los Estatutos Sociales de la Sociedad, debidamente registrados en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la última Lista de suscriptores actualizada, debidamente registrada en la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X		X		
Copia Certificada de la nómina y el acta de la asamblea general ordinaria anual, actualizada y vigente, mediante la cual se conocen de los últimos tres (3) ejercicios sociales de la sociedad en cuestión y se designan a los actuales gerentes / miembros del Consejo de Administración, según sea el caso, debidamente registrada por la Cámara de Comercio y Producción correspondiente.	X			X	No presentó documentos presentados requeridos en subsanación
Copia de la Cédula de Identidad y Electoral del Representante Legal de la empresa, o en caso de ser extranjero copia de su pasaporte.	X		X		
Original de la Certificación de la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), mediante la cual se haga	X		X		

constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales.					
Original de la Certificación de la Tesorería de la Seguridad Social, mediante la cual se haga constar que la sociedad se encuentra al día en el pago de sus obligaciones.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento lo siguiente: (i) Que no está embargada, en estado de quiebra o en proceso de liquidación; (ii) Que sus negocios no han sido puesto bajo administración judicial, y (iii) Que sus actividades comerciales no han sido suspendidas ni se ha iniciado procedimiento judicial en su contra por cualquiera de los motivos precedentes.	X		X		
Original de la Declaración Jurada notariada y legalizada por ante la Procuraduría General de la República Dominicana, mediante la cual, la sociedad que participa como Oferente/Proponente, declara bajo la fe del juramento, que ni la sociedad en cuestión, ni su personal directivo, han sido condenados por un delito relativo a su conducta profesional o por declaración falsa o fraudulenta acerca de su idoneidad para firmar un Contrato adjudicado; así como de que no tienen juicios pendientes con el Estado Dominicano o alguna de sus instituciones.	X		X		

Tres (3) Estados Financieros auditados de los últimos tres (3) periodos fiscales, certificados por una firma o un Contador Público Autorizado; cuando la empresa tenga tres (3) o más años de constituida. Dichos estados financieros deben incluir los estados de resultados.		X	X		
Antecedentes de las Empresas que indiquen de manera expresa las construcciones realizadas, entre otros factores de importancia de la empresa para fines de esta Licitación Pública Nacional.		X		X	
Plan de Trabajo.		X	X		
Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044).		X	X		
Listado de Partidas con volumetría.		X	X		
Cronograma de Ejecución de Obra.		X	X		
Listado con personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad: <ul style="list-style-type: none"> a. Experiencia como contratista (SNCC.D.049) b. Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048) c. Copia de la tarjeta o matricula profesional donde se especifique la 		X		X	

<p>fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general.</p> <p>d. Certificado de vigencia de la matrícula profesional.</p> <p>e. Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el número y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida.</p>					
<p>Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado. (Debe ir anexo a formulario SNCC.D.049).</p>		X	X		
<p>Estructura para brindar soporte técnico al Equipo ofertado (SNCC.F.035).</p>		X	X		
<p>Certificación de referencias de un banco comercial con una calificación para créditos a largo plazo o por cualquier banco de la República Dominicana debidamente autorizado por la Junta Monetaria, señalando referencias favorables respecto al mismo. Este documento deberá haber sido emitido dentro de los quince (15) días antes de su presentación.</p>	X		X		
<p>Referencias Comerciales.</p>	X		X		
<p>Listado de Equipos del Oferente (SNCC.F.036) El Oferente deberá presentar las facilidades y equipos que dispondrá para la ejecución de los trabajos derivados del contrato del presente proceso, debiendo identificar si son propios o alquilados. Adjuntar copia</p>		X	X		

de certificados de propiedad, las cuales deben ser legibles y/o Contratos de Alquiler de estos.					
Personal de Plantilla del Oferente (SNCC.F.037) .		X		X	

OFERENTE	CAUSA DE NO HABILITACION
SIDERDOM CONSTRUCTORA, SRL	PRESENTÓ OFERTA DIRIGIDA AL PROCESO DE CONTRATACION DE REFERENCIA PROCURADURIA-CCC-LPN-2018-0010 Y LA DOCUMENTACIÓN DENTRO DEL SOBRE A, SE CORRESPONDÍA CON EL PROCESO DE REFERENCIA PROCURADURIA-CCC-LPN-2018-0009 , CUYO ACTO DE APERTURA YA HABIA CONCLUIDO Y NO HABIA REPRESENTANTE PRESENTE.