



No. EXPEDIENTE  
**PROCURADURIA-UC-CD-2018-0301**

Fecha de emisión: 04/07/2018

**Procuraduría General de la República**

**ORDEN DE SERVICIOS**

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **PROCURADURIA-2018-00581**

Descripción: **SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048**

Modalidad de Compras: **Compras por Debajo del Umbral**

**Datos del Proveedor**

Razón social: **Hecho en Casa, SRL**

RNC: **101826746**

Nombre Comercial: **Hecho en Casa, SRL**

Domicilio Comercial: **Los Próceres esq. Euclides Morillo, Diamond Plaza, Locales 7 y 8, 10510 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-732-5680**

**Datos Generales del Contrato**

Anticipo: **20.000000%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **22,538.00**

Moneda: **DOP**

**Detalle**

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	90101603	Servicio de almuerzo para 10 personas, servidos en	10.00	UD	1,910.00	19,100.00		3,438.00	0.00	22,538.00

**FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO**

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Firma

\_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido

\_\_\_\_\_  
Nombre y Apellido

*AE*

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		chafin dish								

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>19,100.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	3,438.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>22,538.00</b>

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma

Nombre y Apellido



  
Firma

Nombre y Apellido

**INFORME FINAL**

**SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048**

En fecha **04/07/2018**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-UC-CD-2018-0301**, denominado **SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Hecho en Casa, SRL	SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS)_EXT	.	100.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Hecho en Casa, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) '-



**Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones**  
(Nombre y Firma)



## Registro de Proveedores del Estado Constancia de Inscripción

RPE 3675

**Fecha de Registro:** 05/01/2007

**Fecha Actualización:** 23/01/2018

**Razon Social:** Hecho en Casa, SRL

**No. Documento:** RNC - 101826746

**Ocupación:**

**Clasificación Proveedor:** Bienes

**Certificación MIPYME :** SI

**Clasificación Empresa:** Micro empresa

**Registro de Beneficiario:** SI

**Domicilio:** AV. LOS PROCERES ESQ. EUCLIDES  
MORILLO LOCALES 7 Y 8, ARROYO  
HONDO, DISTRITO NACIONAL,  
Distrito Nacional - REPUBLICA  
DOMINICANA

**Estado:** ACTIVO

**Motivo:**

**Persona de Contacto :** LIC. FRANCISCO LORENZO

**Observaciones :**

**Actividad Comercial Clasificación Anterior:**

### Actividad Comercial Clasificación según Resolución 33/2016

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
50100000	Frutas, verduras y frutos secos	50180000	Productos de panadería
50110000	Productos de carne y aves de corral	50190000	Alimentos preparados y conservados
50120000	Pescados y mariscos	50200000	Bebidas
50130000	Productos lácteos y huevos	50210000	Tabaco y productos de fumar y substitutos
50150000	Aceites y grasas comestibles	50220000	Productos de Cereales y Legumbres
50160000	Chocolates, azúcares, edulcorantes y productos de confitería	73130000	Industrias de alimentos y bebidas
50170000	Condimentos y conservantes	90100000	Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)

## Información general

### Información general

**Referencia del procedimiento** PROCURADURIA-UC-CD-2018-0301  
**Nombre** SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048  
**Descripción** SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048  
**Relacionar con otro procedimiento**  Sí  No

### Información del contrato

**Objeto de contratación** Servicios  
**Subtipo** Servicios  
**Justificación de la modalidad de contratación**  Decreto Presidencial  
 Resolución de la Máxima Autoridad  
 Organismo de Financiación Externo  
**Duración estimada del contrato** 30 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*  
¿Por qué no es una adquisición planeada? n/a

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

**Seleccione el equipo** CDU / 04/07/2018 09:36 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

##### Aprobar el contrato de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

##### Aprobar rectificación de consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

##### Aprobar modificación de contrato

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

##### Aprobar adjudicación de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores :: Aprobadores

### Documentos internos

<input type="checkbox"/>	Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento
<input type="checkbox"/>	doc51208120180702101433.pdf	doc51208120180702101433.pdf	application/pdf	Solicitud Compra o Contratación

Vista previa

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios , sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase

## Configuraciones del procedimiento

### INFORMACIÓN

Id único DO1.REQ.469018

### Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	9 minutos para terminar (04/07/2018 10:20:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas</b>	
<b>Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia</b>	11 minutos para terminar (04/07/2018 10:22:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	12 minutos para terminar (04/07/2018 10:23:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de Oferta Económica</b>	14 minutos para terminar (04/07/2018 10:25:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura Oferta Económica</b>	15 minutos para terminar (04/07/2018 10:26:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	16 minutos para terminar (04/07/2018 10:27:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	17 minutos para terminar (04/07/2018 10:28:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	
<b>Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	18 minutos para terminar (04/07/2018 10:29:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios</b>	19 minutos para terminar (04/07/2018 10:30:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	30 Días

### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

¿Limitar este proceso a Mipymes mujeres?  Sí  No

### Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

### Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las

Lotes

Definir lotes  Sí  No \*

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

1.1 Lista de artículos

Subtotal  
25,000.00

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	90101603 - Servicios de c (...)	2.2.8.6.01	Servicio de almuerzo para 10 personas servidos en chafin dish	10	UD	2,500	25,000.00

## Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento		
<input type="checkbox"/> doc51208120180702101433.pdf	doc51208120180702101433.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> doc51208120180702101433.pdf	doc51208120180702101433.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle

## Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

	y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida		
	Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	✓ Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	✓ Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	✓ Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

**Sistema de clasificación** 90100000 - Restaurantes y catering (servicios de comidas y bebidas)  
**UNSPSC:**

#### Proveedores invitados:

Proveedor (791)	Contactos	Invitación directa (1)
 <b>DELILISTA, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131086152	Phone: 809-442-4917	Sí
 <b>INVERSIONES EXPRESS, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 122006923	Phone: 809-567-6007 Fax: 809-544-0652 E-mail: ramoncampos64@gmail.com	-
 <b>Empresas Macangel, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131065899	Phone: 809-236-7229 Fax: 829-766-1804 E-mail: macangelgroup@gmail.com	-
 <b>INVERSIONES ARDISA, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130993297	Phone: 809-510-0321 Fax: 809-501-8251 E-mail: inversionesardisasrl@hotmail.com	-
 <b>Impresos &amp; Soluciones Guzmán Núñez</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130997772	Phone: 809-578-2334	-
 <b>ROSTIZADO POLLITO DOMINICANO ROSTIPDOM, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131133886	Phone: 809-529-5015	-
 <b>Refamar Ingeniería y Construcción, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130699372	Phone: 829-998-1174	-



**CEBAS, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131117262

Phone: 809-334-0064



**Adoquin Enterprises, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 130933014

Phone: 809-533-3373

1

## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

*Configuración del procedimiento*

**Destino del gasto** Funcionamiento  
**Origen de los recursos** Fuente general  
**¿Integración Manual?**   
**Código de la integración** 301  
**Certificado de Apropiación**  
**Presupuestaria:** 4048 cert.docx - Certificado de Apropiación Presupuestaria  
**Valor total del presupuesto** 25,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
• 2.2.8.6.01	25,000.00 DOP	<a href="#">Configurar</a>



<b>No. EXPEDIENTE</b>
SOL. 4048/ 2018
<b>No. DOCUMENTO</b>



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : DEPTO. LEGAL ADMINISTRATIVO Y DESARROLLO.  
**FECHA** : LUNES, 02 DE JULIO DE 2018

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo del Ministerio Publico,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2018**, para la adquisición que se especifica a continuación:

**SOLICITUD DE CATERING PARA MIEMBROS DEL CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PUBLICO (10 PERSONAS) 4 DE JULIO 2018 S/QRES.018-4048**

**PRESUPUESTO:** VEINTICINCO MIL PESOS CON 00/100 (RD\$25,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

  
\_\_\_\_\_  
Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
**Director Administrativo-Financiero**



REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

**DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO**  
**Solicitud Compra de Materiales**

<b>REQUISICION NO.</b>	018 - 4048
<b>SOLICITUD NO.</b>	018 - 506
<b>FECHA</b>	29/06/2018
<b>DEPENDENCIA</b>	980000015 - DEPARTAMENTO LEGAL ADMINISTRATIVO

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
SUMALA	1	UNI	SUMINISTRO DE ALMUERZO		<input type="checkbox"/>

**OBSERVACIONES**

Solicitud de almuerzo para miembros del Consejo Disciplinario del Ministerio Público, ya que conoceran de audiencias disciplinarias para el día miércoles 4 de julio de 2018. Dicho almuerzo seria para diez (10) personas.

<i>Preparada por</i>  <b>RAINERY MEDINA</b> <i>Analista de Almacen</i>	<i>Revizada por</i>  <b>LIC. RAFAEL LEOVIGILDO COSS ZAFRA</b> <i>Encargado(a) de Almacen</i>	<i>Aprobada por</i>  <b>LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT</b> <i>Director General Administrativo del Ministerio Público</i>
---------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------





Charismal. -

A.E.

REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

**Requisición de Servicios**

<b>NUMERO</b>	018 - 4048
<b>FECHA REQ.</b>	27/06/2018
<b>DEPENDENCIA</b>	980000015 - DEPARTAMENTO LEGAL ADMINISTRATIVO

Sírvanse gestionar los servicios que se describen a continuación en provecho de las actividades de esta dependencia.

Código	Cantidad	Unidad	Descripción
SUMALA	1	UNI	SUMINISTRO DE ALMUERZO

**OBSERVACIONES**  
*Solicitud de almuerzo para miembros del Consejo Disciplinario del Ministerio Público, ya que conoceran de audiencias disciplinarias para el día miércoles 4 julio de 2018. Dicho almuerzo seria para diez (10) personas.*

<b>Preparado por</b>	<b>Autorizado por</b>
<i>Nombre:</i> JOHANNY GONZALEZ	<i>Nombre:</i> _____
<i>Firma:</i>	<i>Firma:</i> _____



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
 DEPTO. DE COMPRAS  
**RECIBIDO**  
 FECHA 29/06/18 HORA 10:19 AM  
 FIRMA



CONSEJO DISCIPLINARIO DEL MINISTERIO PÚBLICO



28 JUN 2013

RECIBIDO  
Firma Genolus P.

9:05 3 AM

Santo Domingo, D.N.  
27 de junio de 2018.

Al : **Lic. Jonathan Rodríguez**  
Director General Administrativo del Ministerio  
Público.

Asunto : Solicitud de almuerzo.

Anexo : Requisición No.018-4048, de fecha 27/06/2018.

Distinguido Lic. Rodríguez;

Cortésmente, después de saludarle, le solicitamos lo indicado en el asunto para los miembros del Consejo Disciplinario del Ministerio Público, ya que se conocerá audiencia el próximo miércoles **cuatro (4) de julio del presente y año**, en el Auditorio de esta Procuraduría General, a partir de las diez de la mañana (10:00 A.M.). **Dicho almuerzo sería para diez (10) personas.**

Sin otro particular por el momento, queda de usted;

Muy atentamente,

  
**Licda. Johanny González Rosado.**  
Secretaria del Consejo Disciplinario del MP.

