

No. EXPEDIENTE
PROCURADURIA-UC-CD-2018-0371

Fecha de emisión: 10/08/2018

Procuraduría General de la República
ORDEN DE SERVICIOS
 UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: **PROCURADURIA-2018-00752**

Descripción: **SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QRE.018-5178**

Modalidad de Compras: **Compras por Debajo del Umbral**

Datos del Proveedor

Razón social: **Toprintonline, SRL**

RNC: **131076106**

Nombre Comercial: **Toprintonline, SRL**

Domicilio Comercial: **Winston Churchill, Plaza Central, 2do Nivel, 10149 - , REPÚBLICA DOMINICANA**

Teléfono: **809-227-2605**

Datos Generales del Contrato

Anticipo: **0%**

Modalidad de pago: **Crédito**

Monto Total: **18,880.00**

Moneda: **DOP**

Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	5512172 7	Impresion de letreros tipo roll up 31.5 x 70 " full color	2.00	UD	8,000.00	16,000.00		2,880.00	0.00	18,880.00

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

 Firma

 Firma

 Nombre y Apellido **A.E.**

 Nombre y Apellido

Subtotal RD\$	16,000.00
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	2,880.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
Total RD\$	18,880.00

Observaciones:

Plan de entrega				
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO



José Antonio...

Firma

Nombre y Apellido

[Handwritten signature]

Firma

Nombre y Apellido

INFORME FINAL

SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QRE.018-5178

En fecha **10/08/2018**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-UC-CD-2018-0371**, denominado **SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QRE.018-5178**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	Toprintonline, SRL	SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QR_EXT		100.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) Toprintonline, SRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -



Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones
(Nombre y Firma)



Registro de Proveedores del Estado
Constancia de Inscripción

RPE 37795

Fecha de Registro: 22/11/2013

Fecha Actualización: 21/03/2018

Razon Social: Toprintonline, SRL

No. Documento: RNC - 131076106

Ocupación:

Clasificación Proveedor: Servicios

Certificación MIPYME : NO

Clasificación Empresa: No clasificada

Registro de Beneficiario: NO

Domicilio: AV. WINSTON CHURCHILL, 2DO. NIVEL,
PLAZA CENTRAL, LOCAL A-243,
DISTRITO NACIONAL,
Distrito Nacional - REPUBLICA
DOMINICANA

Estado: ACTIVO

Motivo:

Persona de Contacto : IRIS VALENZUELA

Observaciones :

Actividad Comercial Clasificación Anterior:

Actividad Comercial Clasificación según Resolución 33/2016

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
14110000	Productos de papel	55110000	Material electrónico de referencia
44100000	Maquinaria, suministros y accesorios de oficina	55120000	Etiquetado y accesorios
45100000	Equipo de imprenta y publicación	56100000	Muebles de alojamiento
55100000	Medios impresos	80140000	Comercialización y distribución
		82100000	Publicidad

Este proveedor sólo puede ofrecer al Estado los bienes, servicios u obras conforme al (o los) rubro(s) detallado(s) en esta constancia de inscripción

SIGEF -10/08/2018 11:02:43

Información general

Información general

Referencia del procedimiento PROCURADURIA-UC-CD-2018-0371

Nombre SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QRE.018-5178

Descripción SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR PARA ACTIVIDAD EN EL HOTEL JARAGUA S/QRE.018-5178

Relacionar con otro procedimiento Sí No

Información del contrato

Objeto de contratación Servicios

Subtipo Servicios

Justificación de la modalidad de contratación Decreto Presidencial Resolución de la Máxima Autoridad Organismo de Financiación Externo

Duración estimada del contrato 30 Días

Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

Plan anual de compras (PACC)

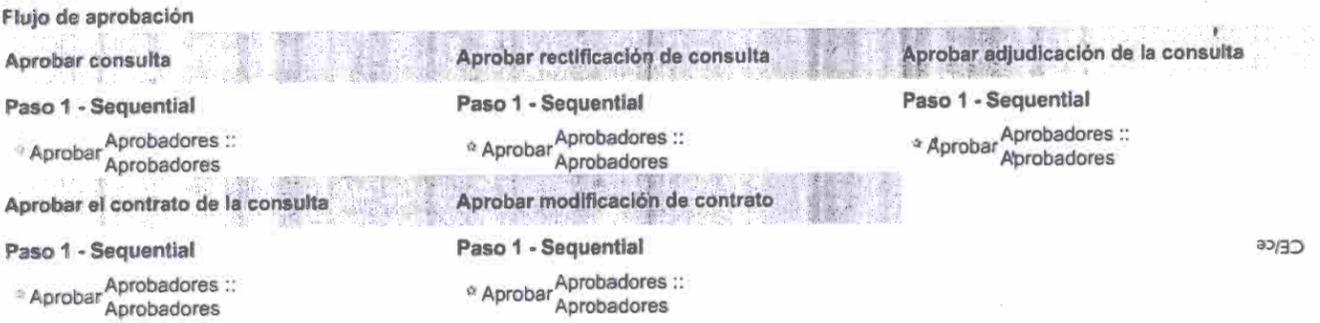
¿Es una adquisición planeada? Sí No *

¿Por qué no es una adquisición planeada? N/A

Configuración del equipo y del flujo de aprobación

Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación

Seleccione el equipo CDU / 10/08/2018 10:57 (UTC -4 horas)((UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)



Documentos internos

Nombre	Descripción	Tipo	Tipo de documento	
doc55180720180810084338.pdf	doc55180720180810084338.pdf	application/pdf	Solicitud Compra o Contratación	Vista previa

Configuración de la próxima fase

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la necesidad de estar habilitada para presentar ofertas durante esta fase

Configuraciones del procedimiento

INFORMACIÓN

Id único: DO1.REQ.489715

Cronograma

Zona horaria	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Fecha de publicación del aviso de convocatoria	10/08/2018 12:00:00 (UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
Adquisición de Pliego de Condiciones Específicas	
Presentación de aclaraciones al Pliego de Condiciones / Especificaciones Técnicas / Términos de Referencia	2 minutos para terminar (10/08/2018 12:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Reunión aclaratoria	
Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas	3 minutos para terminar (10/08/2018 12:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Presentación de Oferta Económica	5 minutos para terminar (10/08/2018 12:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Apertura Oferta Económica	6 minutos para terminar (10/08/2018 12:06:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Acto de Adjudicación	7 minutos para terminar (10/08/2018 12:07:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Notificación de Adjudicación	8 minutos para terminar (10/08/2018 12:08:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento	
Suscripción de Orden de Compras / Orden de Servicios	9 minutos para terminar (10/08/2018 12:09:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Publicación de Orden de Compras / Orden de Servicios	10 minutos para terminar (10/08/2018 12:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
Plazo de validez de las ofertas	30 Días

Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes Sí No *

Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos? Sí No *

Seguridad de garantías? Sí No *

Visita al lugar de ejecución

Permitir las visitas al lugar de las obras? Sí No

Definir lotes Sí No *

Observaciones

Observaciones

Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas? Sí No

Artículos y Preguntas

1 Cuestionario

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado
1	55121727 - Letreros	2.3.3.3.01	Impresion de letreros tipo roll up 31.5 x 70 " full color	2	UD	9.000	18.000,00
							Subtotal
							18.000,00

Evaluación

Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento Sí No

Documentos del procedimiento

Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> doc55180720180810084338.pdf	doc55180720180810084338.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar	Detalle
<input type="checkbox"/> doc55180720180810084338.pdf	doc55180720180810084338.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar	Detalle

Documentos habilitantes

Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un documento marque el cuadro que aparece a la derecha.

Filtrar por familia

#	Documento	Fase de Contrato	Fase de Habilitación
	Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

	consorcio, así como sus generales. (solo para consorcio)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	✓ Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	✓ Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	✓ Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Relación de Membresía Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Decreto de Incorporación de la Cooperativa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Adjunto de Certificación de IDECOOP	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

consorcio, así como sus generales

Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes

Adjunto de Certificación de impuestos al día

Adjunto de Registro de incorporación

Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración

Adjunto de Ley o Decreto de incorporación

Adjunto de los Estatutos Sociales

Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS

<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí No

Invitación

Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de este. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 55120000 - Etiquetado y accesorios

Proveedores invitados:

Buscar PROV

Proveedor (1407)	Contactos	Invitación directa (1)
 SPRINTY, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131148761	Phone: 809-251-6752	Sí
 DAISMAR COMERCIAL, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131130461	Phone: 809-221-7848	-
 FIOR D' ALIZA VASQUEZ FRANCISCO / CENTRO DE INTERNET S&A REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 07200017320	Phone: 809-971-9232	-
 GUTE GLUBE INVESTMENTS, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130295336	Phone: 809-333-5557	-
 HENRY MIGUEL GERMOSEN ZARZUELA REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00114531106	Phone: 809-527-8494 Fax: 809-645-4474 E-mail: hgermosen_zarzuella@hotmail.com	-
 MAYRA RAQUEL LEMOINE AMARANTE REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 00102291887	Phone: 809-688-6255 Fax: 809-790-0872 E-mail: dannakarina11@hotmail.com	-
 TEKGRAF, SRL REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130274887	Phone: 809-221-2985	-
 CAURIS POLANCO MARTINEZ / A&C SOLUTIONS REPÚBLICA DOMINICANA	Phone: 809-443-1048	-



GABRIEL ARTURO SOTO JIMEN
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id: 03104420702

Phone: 809-949-9374



IML PRINT GROUP, SRL
REPÚBLICA DOMINICANA
Fiscal Id: 131248985

Phone: 809-968-0856

Configuración del presupuesto

Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

Destino del gasto Funcionamiento

Origen de los recursos Fuente general

¿Integración Manual?

Código de la integración 371

Certificado de Apropriación
Presupuestaria: 018-5178 cert.docx - Certificado de Apropriación Presupuestaria

Valor total del presupuesto 18,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria

Valor

* 2.3.3.3.01

18,000.00
DOP

Configurar



TOPRINTONLINE, S.R.L.

RNC: 131-076106 TEL: 809-227-2605 FAX:

EMAIL: Info@toprintd.com.do

C/Areito No.3 casi Esq.Bohechio,Urb.Evaristo Morales.

FECHA.: 10/08/2018

COTIZACION 658

Página 1 de 1

Valido hasta: 01/01/1900

[190] PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA

RNC.: 401-100737-1

ATT.: LUCIA ROSA

TELS.: (809) 533 3522 , EXT. 246

AV. JIMÉNEZ MOYA ESQ. JUAN VENTURA SIMÓ, CENTRO DE LOS
HÉROES,

MONEDA.: RDS PESO DOMINICANO

CONDICION.: CREDITO 30 DIAS

VENDEDOR.: SALVADOR CIENFUEGOS

ORIGEN.: N/D

CANTIDAD DESCRIPCION	PRECIO	ITBIS	TOTAL
2.00 ROLL UP CON SU BANNER IMPRESO F/C 31.5" X 70" " JUSTICIA RESTAURATIVA "	\$8,000.00	\$2,880.00	\$18,880.00

Última Línea

OBSERVACIONES

Datos Cta.Banco BHD:
Cuenta:1437245-001-6
Titular:ToPrint Online,SRL.

SUB-TOTAL.: \$16,000.00

ITBIS (18%): \$2,880.00

TOTAL.: \$18,880.00

CPERICHE 23/08/2018 02:07:32 p.m.

ELABORADO

RECIBIDO CONFORME



No. EXPEDIENTE
SOL. 5178/ 2018
No. DOCUMENTO

PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

REQUERIMIENTO : DIRECCION DE PREVENCIÓN DE LA CRIMINALIDAD

FECHA : JUEVES, 09 DE AGOSTO DE 2018

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo del Ministerio Público,

CERTIFICO:

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2018**, para la adquisición que se especifica a continuación:

**SOLICITUD DE IMPRESIONES DE BANNER TIPO ROLLUP EN FULL COLOR
S/QRE.018-5178**

PRESUPUESTO: VENTE MIL PESOS CON 00/100 (RD\$20,000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación es **Compra Directa**.

Y para que conste, firmo la presente certificación.

Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert
Director Administrativo-Financiero

DISTRIBUCIÓN Y COPIAS
Original 1 – Expediente de Compra
Copia 1 – Agregar Destino





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520
DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO
Solicitud Compra de Materiales

REQUISICION NO.	018 - 5178
SOLICITUD NO.	018 - 927
FECHA	22/08/2018
DEPENDENCIA	100000101 - DIRECCION DE PREVENCIÓN DE LA CRIMINALIDAD

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
ROLLUP	2	UNI	BANNEL TIPO ROLLUP		<input type="checkbox"/>
3.1570 pulgadas impresión full color incluyendo la estructura					

Preparada por <i>Rainery Medina</i> RAINERY MEDINA <i>Analista de Almacen</i>	Revizada por <i>Rafael Leo Vigildo Ross Zafra</i> LIC. RAFAEL LEO VIGILDO ROSS ZAFRA <i>Encargado(a) de Almacen</i>	Aprobada por <i>Jonathan Rodriguez Imbert</i> LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT <i>Director General Administrativo del Ministerio Público</i>
--	--	---





REPUBLICA DOMINICANA
PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520

Requisición de Materiales y/o Equipos

NUMERO	018 - 5178
FECHA REQ.	08/08/2018
DEPENDENCIA	10000101 - DIRECCION DE PREVENCION DE LA CRIMINALIDAD

Sírvanse despachar los artículos que se describen a continuación, los cuales serán utilizados en las actividades de esta dependencia.

Artículo	Cantidad	Unidad	Descripción
ROLLUP	2	UNI	BANNEL TIPO ROLLUP

3.15*70 pulgadas impresión full color incluyendo la estructura

OBSERVACIONES

PARA SER UTILIZANDO EN EL PRIMER SIMPOSIO DE JUSTICIA RESTAURATIVA EN EL HOTEL JARAGUA CON INVITADOS NACIONALES E INTERNACIONALES.

Preparado por	Autorizado por
Nombre: JENNIFER CAPELLAN	Nombre: Shelly Núñez
Firma: <i>Jennifer Capellan</i>	Firma: <i>Shelly Núñez</i>