



No. EXPEDIENTE

PROCURADURIA-CCC-PEPB-2018-0014

Fecha de emisión: 12/07/2018

## Procuraduría General de la República

## ORDEN DE SERVICIOS

UNIDAD OPERATIVA DE COMPRAS Y CONTRATACIONES

No. Orden: PROCURADURIA-2018-00629

Descripción: SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO S/QR.018-4174

Modalidad de Compras: Procesos de Excepción

## Datos del Proveedor

Razón social: SBC Social Business, EIRL

RNC: 131256759

Nombre Comercial: SBC Social Business, EIRL

Domicilio Comercial: Isabel Marinas, Residencial Isabel Villas, 10509 - , REPÚBLICA DOMINICANA

Teléfono: 809-542-2882

## Datos Generales del Contrato

Anticipo: 0%

Modalidad de pago: Crédito

Monto Total: 177,000.00

Moneda: DOP

## Detalle

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
1	8210160 3	SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES PARA LA CAMPAÑA	1.00	UD	150,000.00	150,000.00		27,000.00	0.00	177,000.00

## FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

Firma

Firma

Nombre y Apellido

A.E.

Nombre y Apellido

Item	Código	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio Unit s/ITBIS	Imp Moneda Orig s/ITBIS	% Descuento	ITBIS Moneda Orig	Otros Impuestos Moneda Orig	Sub Total Moneda Orig
		SOCIAL DE PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO								

<b>Subtotal RD\$</b>	<b>150,000.00</b>
Total Descuentos RD\$	0.00
Total ITBIS RD\$	27,000.00
Total Otros Impuestos RD\$	0.00
<b>Total RD\$</b>	<b>177,000.00</b>

Observaciones:

**Plan de entrega**

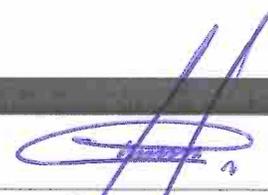
Ítem	Descripción	Dirección de entrega	Cantidad requerida	Fecha necesidad

FIRMA RESPONSABLE AUTORIZADO

  
Firma

Nombre y Apellido



  
Firma

Nombre y Apellido

## INFORME FINAL

### SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES

En fecha **12/07/2018**, se generó en el Portal Transaccional del Sistema Nacional de Contrataciones Públicas de la República Dominicana, la adjudicación del procedimiento **PROCURADURIA-CCC-PEPB-2018-0014**, denominado **SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES**, ejecutado de conformidad con la Ley No. 340-06, sus modificaciones y Reglamento de aplicación, según las ofertas recibidas en respuesta a la convocatoria publicada por esta Unidad Operativa de Compras y Contrataciones.

Para comprobar que dichas ofertas se ajustaban sustancialmente a lo establecido en el aviso de convocatoria y documentos complementarios correspondientes, se procedió a verificar su contenido, previo a la adjudicación. Los resultados del análisis realizado y los lugares ocupados en la adjudicación bajo los criterios evaluados, se presentan a continuación:

Lugar Ocupado	Nombre del Proveedor	Referencia de la Oferta	Comentarios	Puntuación
1	SBC Social Business, EIRL	SBC. SOCIAL BUSINESS_EXT		95.000000

Tras la evaluación se estableció que las ofertas presentadas por los proveedores listados más abajo, cumplen con lo requerido:

- a) SBC Social Business, EIRL

Se determinó que las ofertas presentadas por los siguientes proveedores, no cumplen con lo requerido:

- a) -

  
Responsable de la Unidad Operativa de Compras y Contrataciones  
(Nombre y Firma)



**Registro de Proveedores del Estado**  
Constancia de Inscripción

**RPE 71412**

**Fecha de Registro:** 06/12/2017

**Fecha Actualización:** 11/04/2018

**Razon Social:** SBC Social Business, EIRL

**No. Documento:** RNC - 131256759

**Ocupación:**

**Clasificación Proveedor:** Servicios

**Certificación MIPYME :** NO

**Clasificación Empresa:** No clasificada

**Registro de Beneficiario:** SI

**Domicilio:** Calle Isabel Marinas, Residencial Isabel Villas, 13  
REPÚBLICA DOMINICANA - REPUBLICA DOMINICANA

**Estado:** ACTIVO

**Motivo:**

**Persona de Contacto :** Clara Ines Palacio Rivas

**Observaciones :**

**Actividad Comercial Clasificación Anterior:**

**Actividad Comercial Clasificación según Resolución 33/2016**

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN	CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
82100000	Publicidad		

**Este proveedor sólo puede ofrecer al Estado los bienes, servicios u obras conforme al ( o los) rubro(s) detallado(s) en esta constancia de inscripción**

## Información general

### Información general

**Proceso** Contratación de publicidad a través de medios de comunicación social

**Referencia del procedimiento** PROCURADURIA-CCC-PEPB-2018-0014

**Nombre** SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES

**Descripción** SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO S/QER.018-4174

**Relacionar con otro procedimiento**  Sí  No

### Información del contrato

**Objeto de contratación** Servicios

**Subtipo** Servicios

**Justificación de la modalidad de contratación**  Decreto Presidencial  
 Resolución de la Máxima Autoridad  
 Organismo de Financiación Externo

**Duración estimada del contrato** 30 Días

### Ubicación del Contrato

Utilizar la misma dirección de la Unidad de requisición

### Compra regional

¿Restringir la compra a proveedores ubicados cerca de la localización del contrato?

### Plan anual de compras (PACC)

¿Es una adquisición planeada?  Sí  No \*

¿Por qué no es una adquisición planeada? NO PLANIFICADA

### Configuración del equipo y del flujo de aprobación

*Configuración de Equipos y Flujos de Aprobación:*

**Seleccione el equipo** PE / 05/07/2018 15:51 (UTC -4 horas)((UTC-04.00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)

#### Flujo de aprobación

##### Aprobar consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar el contrato de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar rectificación de consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar modificación de contrato

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

##### Aprobar adjudicación de la consulta

##### Paso 1 - Sequential

Aprobar Aprobadores ::  
Aprobadores

### Documentos internos

No se han encontrado.

Un procedimiento con fase de borrador permite a los proveedores aclarar sus dudas y exponer sus comentarios, sin la opción habilitada para presentar ofertas durante esta fase.

## Configuraciones del procedimiento

### INFORMACIÓN

Id único: DO1.REQ.470127

### Cronograma

<b>Zona horaria</b>	(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan
<b>Fecha de publicación del aviso de convocatoria</b>	8 minutos para terminar (11/07/2018 15:00:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de aclaraciones</b>	9 minutos para terminar (11/07/2018 15:01:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Reunión aclaratoria</b>	
<b>Plazo máximo para expedir Emisión de Circulares, Enmiendas y/o Adendas</b>	10 minutos para terminar (11/07/2018 15:02:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Presentación de ofertas</b>	11 minutos para terminar (11/07/2018 15:03:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Apertura de Ofertas</b>	12 minutos para terminar (11/07/2018 15:04:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Evaluación de Ofertas</b>	13 minutos para terminar (11/07/2018 15:05:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Errores o Omisiones de Naturaleza Subsanable</b>	14 minutos para terminar (11/07/2018 15:06:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Adjudicación</b>	15 minutos para terminar (11/07/2018 15:07:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Acto de Adjudicación</b>	16 minutos para terminar (11/07/2018 15:08:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Notificación de Adjudicación</b>	17 minutos para terminar (11/07/2018 15:09:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Constitución de garantía de Fiel Cumplimiento</b>	
<b>Suscripción del Contrato / Orden de Compra</b>	18 minutos para terminar (11/07/2018 15:10:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Publicación del Contrato / Orden de Compra</b>	23 minutos para terminar (11/07/2018 15:15:00(UTC-04:00) Georgetown, La Paz, Manaus, San Juan)
<b>Plazo de validez de las ofertas</b>	30Días

### Mipymes

Limitar este proceso a Mipymes  Sí  No \*

### Pago de Anticipos

¿Pago de anticipos?  Sí  No \*

Solicitud de garantías?  Sí  No \*

### Visita al lugar de ejecución

## Lotes

Definir lotes  Sí  No \*

## Observaciones

Observaciones

## Configuraciones avanzadas

¿Editar configuraciones avanzadas?  Sí  No

## Artículos y Preguntas

1 Artículos y Preguntas

1:1 Lista de artículos

Referencia	Código UNSPSC	Cuenta presupuestaria	Descripción	Cantidad	Unidad	Precio unitario estimado	Precio total estimado	Subtotal
1	82101603 - Publicidad en (...)	2.2.2.1.01	SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE PREVENCIÓN VIOLENCIA DE GÉNERO	1	UD	180.000	180.000,00	180.000,00

## Evaluación

### Modelo de evaluación

Definir un modelo de evaluación para este procedimiento  Sí  No

## Documentos del procedimiento

### Comentario

Este comentario es visible para todos los Proveedores.

## Documentos

Nombre	Descripción	¿Es público?	Tipo de documento	Acciones
<input type="checkbox"/> doc51586720180705095657.pdf	doc51586720180705095657.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Especificaciones/Ficha Técnica	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> doc51586720180705095657.pdf	doc51586720180705095657.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Solicitud Compra o Contratación	Descargar Detalle
<input type="checkbox"/> doc52072320180711095302.pdf	doc52072320180711095302.pdf	<input checked="" type="checkbox"/>	Certificado de Apropiación Presupuestaria	Descargar Detalle

## Documentos habilitantes

### Lista de documentos

La siguiente es una lista de los documentos que puede solicitar a los Proveedores para la acreditación de los requisitos habilitantes. Para solicitar un

		Carta de intención y disponibilidad debidamente suscrita en donde se especifique el No. y objeto de la contratación directa, el cargo y la disponibilidad exigida	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Original del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Poder especial de designación del representante o gerente único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes en el consorcio. (solo para consorcios)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Garantía de la Seriedad de la Oferta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
1	✓	Registro de Proveedores del Estado (RPE), emitido por la Dirección General de Contrataciones Públicas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	✓	Certificación emitida por la Dirección General de Impuestos Internos (DGII), donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones fiscales	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	✓	Certificación emitida por la Tesorería de la Seguridad Social, donde se manifieste que el Oferente se encuentra al día en el pago de sus obligaciones de la Seguridad Social	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia de la compañía en Obras similares, (de igual magnitud) (SNCC.D.049)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Antecedentes (Obras)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del personal profesional propuesto (SNCC.D.045)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificaciones de experiencia. Debe contener: nombre de la entidad contratante, el Contratista, el objeto de la obra, las fechas de inicio y finalización, el cargo desempeñado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Copia de la tarjeta o matrícula profesional donde se especifique la fecha de expedición, con el fin de determinar la experiencia general	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Certificado de vigencia de la matrícula profesional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Personal responsable de la Obra y experiencia previa en la realización de este tipo de actividad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Entrega de Muestra, si procede	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Autorización del Fabricante en los casos de que los Bienes no sean fabricados por el Oferente, si procede (SNCC.F.047)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Metodología de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma y Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Resumen de Experiencia del Oferente en Servicios Similares (de igual magnitud) (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Enfoque, Metodología y Plan de Actividades (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Plan de Trabajo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Presupuesto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Análisis de Costos Unitario (con el ITBIS transparentado en la partida materiales y equipos)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Listado de Partidas con volumetría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Cronograma de Ejecución de Obra	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Oferta Técnica (conforme a los términos de referencia suministrados)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Formulario de Información sobre el Oferente (SNCC.F.042)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Organización y Experiencia del Consultor (SNCC.D.043)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Descripción del enfoque, la metodología y el plan de actividades para la ejecución del trabajo (SNCC.D.044)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Currículo del Personal Profesional propuesto (SNCC.D.045)/ Experiencia profesional del Personal Principal (SNCC.D.048)	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Colegiatura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	✓	Adjunto de Certificación MIC	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación MIC	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación Proindustria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Declaración Jurada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto del Registro Mercantil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Composición Accionaria Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de la Lista de Presencia y Acta de la Última Asamblea General Ordinaria Anual	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
		Adjunto de Certificación del Centro Nacional de Fomento y Promoción de las ASFL	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Adjunto Nómina de Asociados Actualizada	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Acto Notarial por el cual se formaliza el consorcio, incluyendo su objeto, las obligaciones de las partes, su duración, la capacidad de ejercicio de cada miembro del consorcio, así como sus generales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto del Poder Especial de Designación del Representante o Gerente Único del Consorcio autorizado por todas las empresas participantes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Registro de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Última Acta Elección Consejo Administración	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Ley o Decreto de incorporación	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de los Estatutos Sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Adjunto de Certificación de impuestos al día TSS	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Otros documentos requeridos para la presentación de la oferta

Sí  No

## Invitación

### Invitación manual de proveedores

La lista de Proveedores invitados a participar en el proceso es responsabilidad de la Unidad de Compras. Para buscar el Proveedor en el Directorio DGCP debe conocer el número de documento de éste. Si el Proveedor no está registrado en el DGCP, la Unidad de Compras debe contactarlo para solicitarle el registro en el DGCP.

Sistema de clasificación UNSPSC: 82100000 - Publicidad

#### Proveedores invitados:

Proveedor (6868)	Contactos	Invitación directa (1)
 <b>MULTI EMPAQUES DOMINICANA, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101674628	Phone: 809-957-2233	Sí
 <b>MEDIA ACCESS, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131053459	Phone: 809-545-5346	-
 <b>Círculo De Prensa, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130237786	Phone: 809-238-9778	-
 <b>SUPLIDORA LOMAR, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 130691584	Phone: 829-565-0022	-
 <b>DUPLAS DP, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 131072925	Phone: 809-685-2230	-
 <b>Equipamientos Urbanos Dominicanos, SA</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101825324	Phone: 809-567-5528 Fax: 809-567-7179 E-mail: wendijimenez@jcdcaux.com	-
 <b>Celeritas Group, SRL</b> REPÚBLICA DOMINICANA Fiscal Id: 101127620	Phone: 809-333-2002	-



**JDE DATA SOLUTIONS, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131105092

Phone: 809-424-5083  
 Fax: 809-914-3406  
 E-mail: eldoctorderecho2012@hotmail.com



**Melgen Diseño & Publicidad, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131131301

Phone: 809-532-6181



**SUPMACON 4G, SRL**  
 REPÚBLICA DOMINICANA  
 Fiscal Id: 131129882

Phone: 849-289-6953  
 Fax: 829-656-6953  
 E-mail: supmacon@gmail.com

1

## Configuración del presupuesto

### Configuración del Presupuesto

Configuración del procedimiento

**Destino del gasto** Inversión

**Origen de los recursos** Fuente general

**¿Integración Manual?**

**Código de la integración** 0014

**Certificado de Apropiación** doc52072320180711095302.pdf - Certificado de Apropiación

**Presupuestaria:** Presupuestaria

**Valor total del presupuesto** 180,000.00 DOP

Cuenta presupuestaria	Valor	
2.2.2.1.01	180,000.00 DOP	Configurar



SOCIAL BUSINESS

No 1-209

RNC: 131-25675-9

COTIZACION DE SERVICIOS

Fecha: 02/07/2018

Nombre: PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
RCN: 401-00737-1  
Ciudad: SANTO DOMINGO  
Atención: MARIMAR OTANO

DESCRIPCION	TOTAL
3 CONTENIDOS EN LAS PLATAFORMAS DIGITALES DE ROBERTO CAVADA	RD\$ 150000.00

Sub Total	RD\$	150000.00
ITBIS 18%	RD\$	27000.00
<b>TOTAL</b>	<b>RD\$</b>	<b>177000.00</b>

  
 SOCIAL BUSINESS  
  
 Preparado por: Katherine Acevedo

Calle Luis Amiama Tío esq. Hector Garcia Godoy Torre Spring Center, Piso 3 Local 301 Arroyo Hondo  
 Tel. 809-542-2882 E-Mail: [info@sbcsocialbusiness.com.do](mailto:info@sbcsocialbusiness.com.do)  
[www.sbcsocialbusiness.com.do](http://www.sbcsocialbusiness.com.do)

<b>No. EXPEDIENTE</b>
SOL. 0014 / 2018
<b>No. DOCUMENTO</b>



PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA  
**CERTIFICACIÓN DE EXISTENCIA DE FONDOS**  
DIRECCION ADMINISTRATIVA Y FINANCIERA

**REQUERIMIENTO** : DIRECCION DE COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

**FECHA** : JUEVES, 05 DE JULIO DE 2018

Yo, Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert, en mi calidad de Director General Administrativo del Ministerio Público,

**CERTIFICO:**

Que esta Dirección Administrativa-Financiera cuenta con la debida apropiación de fondos, dentro del presupuesto del presente año **2018**, para la adquisición que se especifica a continuación:

**SOLICITUD DE PUBLICIDAD EN REDES SOCIALES PARA LA CAMPAÑA SOCIAL DE PREVENCION VIOLENCIA DE GENERO S/QR.018-4174**

**PRESUPUESTO:** CIENTO OCHENTA MIL PESOS CON 00/100 (RD\$180.000.00)

En ese sentido y en base al presupuesto aprobado el Procedimiento de Selección a utilizar para esta compra o contratación **Por Excepción.**

Y para que conste, firmo la presente certificación.

\_\_\_\_\_  
Lic. Jonnathan Rodríguez Imbert  
**Director Administrativo-Financiero**



REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel.: 533-3522 Fax : 508-7520  
**DIVISION DE ALMACEN Y SUMINISTRO**

REQUISICION NO.	018 - 4174
SOLICITUD NO.	018 - 561
FECHA	04/07/2018
DEPENDENCIA	3000000 - DIRECCION DE COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

Artículo	Cantidad Solicitada	Unidad	Descripción	Cantidad Concedida	Aprobada
SERV-SPPF	1	UNI	PUBLICIDAD EN PERIODICOS, RADIO, TV, ECT.		<input type="checkbox"/>

**OBSERVACIONES**

Colocación de publicidad para la campaña social de " Prevencion Violencia de Género " en diferentes Medios de Comunicacion.  
transmision: Redes Sociales

Preparada por <i>Bryan Andres Medina C. A.</i> BRYAN ANDRES MEDINA Analista de Almacen	Revizada por <i>Rafael Lezveildo Cozz Zafra</i> LIC. RAFAEL LEZVEILDO COZZ ZAFRA Encargado(a) de Almacen	Aprobada por <i>Jonathan Rodriguez Imbert</i> LIC. JONATHAN RODRIGUEZ IMBERT Director General Administrativo del Ministerio Público
---	---	---





REPUBLICA DOMINICANA  
**PROCURADURIA GENERAL DE LA REPUBLICA**  
 Palacio de Justicia, Centro de los Heroes, 3er nivel. Tel: 533-3522 Fax : 508-7520

**Requisición de Servicios**

<b>NUMERO</b>	018 - 4174
<b>FECHA REQ.</b>	02/07/2018
<b>DEPENDENCIA</b>	3000000 - DIRECCION DE COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

Sírvanse gestionar los servicios que se describen a continuación en provecho de las actividades de esta dependencia.

Código	Cantidad	Unidad	Descripción
SERV-SPPRT	1	UNI	PUBLICIDAD EN PERIODICOS, RADIO, TV, ECT.

**OBSERVACIONES**

*Colocación de publicidad para la campaña social de "Prevencion Violencia de Género " en diferentes Medios de Comunicacion.  
 transmision: Redes Sociales*

<p><b>Preparado por</b></p> <p><b>Nombre:</b> <u>MARIMAR OTAÑO</u></p> <p><b>Firma:</b> _____</p>	<p><b>Autorizado por</b></p> <p><b>Nombre:</b> <u>Miguel Cejeda</u></p> <p><b>Firma:</b> _____</p>
---	--